



 **CURSO ESPECIALIZADO VIRTUAL**

# GESTIÓN DEL PRESUPUESTO PÚBLICO Y SU EJECUCIÓN SEGÚN LA LEY DE PRESUPUESTO 2024

Incluye Taller de SIAF WEB PRESUPUESTAL

Te enseñaremos la gestión del presupuesto en las fases de Ejecución y Evaluación 2023 y las novedades para el presupuesto público 2024 así como todo lo último de la normativa del presupuesto público. También conocerás cuáles son los cambios en el PPR de cara a una certificación para las nuevas contrataciones de servidores públicos.



¡EMPIECE AHORA!



MODALIDAD VIRTUAL



90 HORAS LECTIVAS

EL CURSO SE ENCUENTRA  
CERTIFICADO POR:

CERTIFICACIÓN VÁLIDA POR  
90 HORAS LECTIVAS:

CAPACITACIÓN DE ACUERDO  
A LAS NORMAS DE:



**servir**  
HERRAMIENTA DEL PERÚ QUE CRECE  
Capacitación de acuerdo a SERVIR  
N° 141-2016-SERVIR-PE



## ¿POR QUÉ DEBES PARTICIPAR?

Conocer los últimos alcances en la gestión del presupuesto en las fases de Ejecución y Evaluación 2023 y las novedades en la Ley del presupuesto para el año 2024. La elaboración del presupuesto público generalmente implica la identificación de las necesidades del gobierno, la asignación de recursos a diferentes áreas y la formulación de políticas fiscales. Brindaremos los conceptos y alcances para una adecuada gestión del presupuesto y su interrelación con la planificación estratégica, para una adecuada ejecución del gasto 2024 en cuanto a los bienes y servicios programados. Asimismo brindaremos todos los alcances para la ejecución del presupuesto, que para el ejercicio fiscal 2023 se aprobó más de S/ 214 790 274 052,00 (DOSCIENTOS CATORCE MIL SETECIENTOS NOVENTA MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CINCUENTA Y DOS Y 00/100 SOLES), que se ejecutarán en función a cinco (05) prioridades: **Salud, educación, alivio a la pobreza, reducción de la violencia hacia la mujer y reactivación económica.**

En el presente curso daremos a conocer los cambios más importantes que se han dado en las etapas del proceso presupuestario de acuerdo al nuevo contexto económico, cambios en la ley del equilibrio financiero, ley de endeudamiento público, en la metodología del Presupuesto por Resultados y en el diseño de los Programas Presupuestales.

### OBJETIVOS DEL CURSO:

-  Conocer las principales modificaciones en el Presupuesto Público para el año 2024, cuáles son los cambios que se están dando en la ejecución presupuestaria.
-  Aprender las últimas actualizaciones más importantes en las diferentes etapas del proceso presupuestario y la metodología del Presupuesto por Resultados PpR.
-  Comprender la Ley de Presupuesto 2024 y otros marcos legales relevantes. Conocer las disposiciones legales es esencial para garantizar el cumplimiento y la legalidad en la gestión presupuestaria.

## ¿QUIÉNES DEBEN PARTICIPAR?

-  Funcionarios públicos vinculados a la programación presupuestaria y el planeamiento institucional.
-  Profesionales encargados de la gestión operativa de programas presupuestales y proyectos públicos.
-  Asistentes Administrativos, Operadores Presupuestarios que laboran en las áreas de Planificación, Presupuesto, Tesorería, Contabilidad, Obras, Logística.
-  Profesionales con miras a laborar en entidades municipales y regionales en la gestión 2024.
-  Postulantes: A las nuevas modalidades de contratación ante la eliminación de los **CAS, 728, 276, Locadores de Servicios y a la nueva Ley del Servicio Civil** a las áreas administrativas (Administración, Tesorería, Contabilidad, Presupuesto, Logística, Control Previo y otros) de las instituciones públicas, para ocupar los puestos que demandan con frecuencia.

# ¿QUÉ APRENDERÁS?

- Conocer la normativa vigente del Presupuesto Público para el 2024.
- Aprender cómo se vincula el Presupuesto con las Políticas Públicas, Gestión Pública y con el Sistema de Administración Financiera del Sector Público y los entes rectores.
- Conocer qué es la Estructura Programática y Funcional del Presupuesto
- Comprender la clasificación económica del Presupuesto: Clasificación de Ingresos y Gastos.
- Identificar las etapas de la Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria.
- Aprender la elaboración de los Programas Presupuestales: Diseño, etapas, aprobación.
- Conocer la Ejecución del Presupuesto Anual: Fases y restricciones de la Ley de Presupuesto para el año 2024.



## ¿POR QUÉ ESTUDIAR BAJO LA METODOLOGÍA CONSULTING EN MODALIDAD VIRTUAL?

Capacitarse ahora mismo ya no es una barrera, por ello R&C Consulting – Escuela de Gobierno y Gestión Pública cuenta con una tecnología streaming disponible de manera permanente. Nuestra plataforma desarrollado especialmente para educación continua cuenta con los siguientes beneficios:

- Normativa actualizada y Materiales inéditos descargables.
- Absolución de consultas y casos prácticos en vivo.
- Obtendrás un Certificado por 90 horas lectivas** (válidas para las todas las convocatorias públicas).
- Expositora de la Dirección General de Normatividad de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas - MEF.**
- Tendrás acceso por 1 año a los videos grabados, materiales, exámenes y otros beneficios en la plataforma del aula virtual disponible las 24/7.
- Certificación en físico y en digital**





# MODALIDAD

# VIRTUAL

Acesso a CAMPUS de Gobierno en línea



## Clases virtuales:

Clase a través de la plataforma Zoom, podrán ingresar al Campus de gobierno en línea desde cualquier dispositivo que esté conectado a Internet para visualizar las clases subidas.

## BENEFICIOS DE CLASES VIRTUALES:

- ✓ Cinco (05) sesiones en vivo vía Zoom que incluyen casos prácticos.
- ✓ **Clases transmitidas en vivo, en tiempo real.** El participante podrá realizar su intervención en el momento oportuno por su micrófono y chat.
- ✓ Con la metodología Flipped Classroom nuestras clases serán grabadas y subidas a nuestra plataforma exclusiva y se les dará un usuario y clave de acceso.
- ✓ Nuestra plataforma comprende material especializado por cada sesión, normativa, manuales, lecturas especializadas, video grabado, exámenes de evaluación.
- ✓ Las clases grabadas permanecerán hasta por 1 año y el participante podrá descargar tanto el material como los videos.
- ✓ **Bono de regalo: Taller del SIAF WEB PRESUPUESTAL.**



## Continuous Assessment - Evaluación continua

La evaluación continua es un enfoque pedagógico que implica la evaluación regular y sistemática del rendimiento de nuestros estudiantes a lo largo del curso, en lugar de depender únicamente de exámenes finales o puntuales contamos con una evaluaciones de entrada que medirá el conocimiento previo así como el desarrollo de una evaluación de la mano de nuestro especialista capacitador. Este método busca proporcionar una imagen más completa del progreso del estudiante y fomentar el aprendizaje constante.

- ✓ **Estrategia didáctica:** El curso se desarrollará en módulos (en vivo) que incluirán la presentación de contenidos, normativa y la explicación teórica de los principales temas de mayor relevancia.
- ✓ **Enseñanza práctica:** A partir de la 2da sesión, el docente resolverá 2 a 3 casos prácticos más frecuentes en las operaciones del Presupuesto Público.
- ✓ **Aprendizaje aplicativo:** El participante va aplicar lo aprendido resolviendo casos prácticos de manera individual y exponiendo en clase.





# EJES TEMÁTICOS

## SESIÓN 1: PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO VINCULADO AL PRESUPUESTO PÚBLICO

- ¿Qué es y por qué es importante el planeamiento estratégico en las fases del proceso presupuestario?
- El rol del CEPLAN
- Políticas Públicas y Gestión Pública, y su vinculación con Presupuesto por Resultados
- Las políticas de gobierno y su orientación con el Presupuesto Público
- Sistema Nacional de Planeamiento - SINAPLAN
- Formulación del presupuesto: Roles y responsabilidades.
- Aprobación del presupuesto por el Congreso de la República.
- Ejecución y seguimiento del presupuesto en las entidades gubernamentales.
- Planeamiento Estratégico en el Sector Público, y su vinculación con PpR
- La definición de un problema social en el proceso de la planificación estratégica.
- Articulación del presupuesto con los Programas Presupuestales Orientados a Resultados (PPoR) y Programas Presupuestales Institucionales (PPI) a los planes estratégicos.
- **Caso 1:** Elaborar una matriz que articula el PEDN al 2050, planificación estratégica sectorial (objetivos y acciones del PESEM), planificación estratégica institucional (objetivos y acciones del PEI)

## SESIÓN 2: SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO Y EL PRESUPUESTO PÚBLICO

- Dinámica de los Componentes de la Política Nacional de la Modernización en la Gestión Pública al 2030
- Sistema de la Administración Financiera del Sector Público.
- El Presupuesto y su vinculación con la Administración Financiera del Sector Público. Entes rectores de los Sistemas Administrativos que conforman la Administración Financiera del Sector Público.
- Dirección General del Presupuesto Público.
- **Caso 2:** La relación de las fases del proceso presupuestario (Programación multianual presupuestaria, Formulación presupuestaria, Ejecución presupuestaria y Evaluación presupuestaria) con los procesos de la Administración Financiera del Sector Público.

## SESIÓN 3: OBJETIVOS, DEFINICIONES BÁSICAS, ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA Y FUNCIONAL

- Objetivos y alcances
- Definiciones básicas
- Estructura Programática y Estructura Funcional
- Clasificación Económica del Presupuesto
- Clasificación de Ingresos y Gastos

## SESIÓN 4: OBJETIVOS, PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO 2024

- Objetivos de la Programación Multianual y Formulación Presupuestaria
- Etapas de la Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria.
- Estimación y sustentación de los ingresos a ser percibidos por las entidades: Sustentación de desempeño y logro de resultados
- **Caso 3:** Errores y omisiones más comunes en la proyección de ingresos.
- **Caso 4:** Tips claves en la asignación del presupuesto.
- Criterios para la distribución de la Asignación Presupuestaria Multianual en base a la Programación Presupuestaria Multianual.

## SESIÓN 5: ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE PRESUPUESTO POR RESULTADOS - PPR

- Clasificación de los Programas Presupuestales

- Diseño y etapas de los Programas Presupuestales orientado a Resultados - PPR
- Aprobación de los Programas Presupuestales orientados a Resultados - PPR
- Diseño y etapas de los Programas Presupuestales Institucionales - PPI
- Aprobación de los Programas Presupuestales Institucionales - PPI
- **Caso 5:** Problemas más comunes en el diseño y aprobación de los PP.

## SESIÓN 6: EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ANUAL DEL SECTOR PÚBLICO 2024 - PARTE I

- Fases de Ejecución Presupuestaria
- Programación de compromisos anual - PCA.
- Certificación de Crédito Presupuestario y la Programación de Compromisos Anual
- Previsión Presupuestaria y Certificación del Crédito presupuestario.
- Restricciones de la Ley de Presupuesto para el año 2024
- **Caso 6:** Elaborar propuesta de solicitud de certificación presupuestal alineada al Plan Operativo Anual reprogramado.

## SESIÓN 7: EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ANUAL DEL SECTOR PÚBLICO 2024 - PARTE II

- Revisión y Actualización de la Programación del Compromiso Anual (PCA)
- Certificación del Crédito Presupuesto
- Compromiso Presupuestal de los gastos
- Devengado del Presupuesto y su importancia
- Modificaciones Presupuestarias en el nivel institucional y Funcional Programático
- **Caso 7:** Elaborar propuesta de solicitud de modificación del Plan Operativo Anual reprogramado que genera una modificación presupuestaria

## SESIÓN 8: TIPOS DE EVALUACIONES INDEPENDIENTES

- Definiciones básicas de la elaboración de las Evaluaciones Independientes.
- Acciones que deben efectuar las entidades a las que se les realizará una evaluación independiente.
- Acciones que deben efectuar los evaluadores Internos y Externos.
- Tipos de evaluaciones independientes (EDIS, EPRO, EI y RG)

## SESIÓN 9: EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES

- Resultados de las Evaluaciones Independientes.
- Matriz de compromiso de mejora del desempeño y su aprobación.
- Indicadores de eficacia, eficiencia economicidad.
- Indicador de desempeño de la entidad.
- Indicador de producción.
- **Caso 8:** Problemas más comunes en la evaluación del presupuesto.

## SESIÓN 10: TALLER DE SIAF WEB PRESUPUESTAL VERSIÓN 2024

### - MÓDULO PRESUPUESTAL SIAF (NUEVO) ACCESO VÍA WEB

- Metas Presupuestarias: Creación, Modificación (ENTORNO WEB)
- Programación del Compromiso Anual (ENTORNO WEB): Actualización del PCA y casos en que acredita actualización y/o Incremento
- Pedidos de modificación en los Programas Presupuestales
  - Presupuesto Priorizado de la PCA (ENTORNO WEB)
- Registro y aprobación de Notas Modificatorias:
  - Certificación de Créditos Presupuestarios



## Docentes de postgrado:



### MG. ROSARIO ZAVALA MEZA

Maestría Internacional en Hacienda Pública y Administración Financiera en España y estudios de maestría en Finanzas Públicas. Economista por la Universidad Inca Garcilaso de la Vega. Cuenta con estudios en el campo de Planeamiento y Presupuesto Público del Gobierno Nacional y Regional. Experiencia profesional mayor a 20 años en temas relacionados a Proyectos de Inversión y Presupuesto Público. Actualmente es la Subdirectora de la Dirección General de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas. Es docente de la Escuela Nacional de Control del Curso de Especialización de Presupuesto, así como en diversas Universidades Nacionales y Privadas como la Universidad Nacional de Ingeniería, Universidad Ricardo Palma, Universidad San Martín de Porres, entre otras. Expositora en seminarios y conferencias sobre temas del Proceso presupuestario y sus diferentes etapas.



### MG. JORGE ZAPATA GALLO

Magister en Administración de Negocios por la Universidad de Lima. Ingeniero Industrial de la Universidad de Piura. Con Especialización en Presupuesto Público por la Contraloría General de la República. Especialista en materia de Planificación Estratégica, Presupuesto y Proyectos de Inversión del sector público y privado. Ha sido Director General de Planificación y Presupuesto del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, del Despacho Presidencial, del Ministerio de Producción y de la Presidencia del Consejo de Ministros. Fue Director General de la Oficina de Planificación y Presupuesto en el Ministerio de Economía y Finanzas. Trabajó como Jefe de la Oficina de Planificación Estratégica y Presupuesto del MIDIS, MINEDU y MVCS.



## ¿POR QUÉ ELEGIRNOS?



Certificación válida de acuerdo a los estándares de SERVIR, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N°141-2016-SERVIR-PE sobre **“Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas”**.



**20 años de experiencia dictando programas especializados en gestión pública.** Haber realizado más de 200 programas in house a instituciones públicas en el año 2023 y capacitado a más de 60 mil servidores públicos a nivel nacional.

### Metodología Consulting

Nuestra estrategia metodológica se fundamenta en la «enseñanza interactiva» postulada por Eric Mazur, educador de la Universidad de Harvard. Dicho mecanismo se enfoca en aplicar el conocimiento disruptivo, situando a los participantes –de manera empírica– como verdaderos protagonistas del aprendizaje. Asimismo, nuestro método pedagógico cuenta con un valor añadido: Continuous Assessment - Evaluación Continua.

## ¿Cómo obtener la certificación del programa?

- **Asistencia:** Las clases en vivo requieren del 80% de asistencia del alumno.
- **Nota mínima aprobatoria es de 13 del promedio final.**
- **Si el participante NO obtiene una nota final mínima de 13 (Nota mínima de aprobación) así como el el 80% de asistencia,** solo se le otorgará constancia de participación.



**Certificado por 90 horas** lectivas R&C Consulting - Escuela de Gobierno y Gestión Pública.



Certificación de acuerdo Normativa Capacitación elaborada por **SERVIR N°141-2016-SERVIR-PE.**



**Acceso por 1 año a los videos grabados (HD)** en la plataforma **CAMPUS** de Gobierno en Línea.



**Evaluación del curso en línea, material, lecturas,** casos prácticos y normativa especializada.



**20 años de experiencia formando servidores públicos** especializados en Gestión Pública.



**Plana docente de primer nivel con más de 10 años** de experiencia laborando en su especialidad.



## CERTIFICACIÓN 90 HORAS LECTIVAS



- ✓ Certificación por **90 horas lectivas.**
- ✓ El programa fue elaborado de acuerdo a los estándares de SERVIR, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre “Normas para la gestión del proceso de capacitación en las públicas”.

## INICIO DE CLASES

# 29 DE ENERO AL 07 DE FEBRERO

 Horario: Lunes, miércoles y viernes de 7 p.m. a 10 p.m.

 Certificado por 90 horas lectivas

 Modalidad Virtual: Vía Zoom  
Campus de Gobierno en línea

💰 Pago



**MODALIDAD VIRTUAL  
(EN VIVO)**

**S/. 540\***

**PROMOCIÓN PREVENTA S/320**  
PROMOCIÓN PREVENTA NO APLICA PARA O/S

## 📄 MÉTODOS DE PAGO



### Banco de la Nación

Cuenta de ahorro en S/  
Soles N°: 04-015-718973  
Titular: R&C Consulting



### Banco Continental

Cuenta de ahorro en S/  
Soles N°: 0011 - 0153 - 0200601672  
Titular: R&C Consulting



### Banco de Crédito

Cuenta de ahorro en S/  
Soles N°: 193-2215-6471-0-72  
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



### Pago mediante YAPE

A nombre de: Misael G. Rivera Carhuapuma  
Al Número de Celular: 964-075-153



### Banco Interbank

Cuenta de ahorro en S/  
Soles N°: 011-3037-901825  
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



### Banco Scotiabank

Cuenta de ahorro en S/  
Soles N°: 027-7653721  
Titular: Misael Rivera Carhuapuma

## 🗨️ Inversión del programa

La certificación será otorgada por R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública, de acuerdo a las normas de SERVIR, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas"

## 📄 Orden de Servicio O/S

Considere la siguiente información para la emisión de las Ordenes de Servicio

<b>Razón Social</b>	R&C Consulting SRL
<b>RUC</b>	20506331014
<b>DIRECCIÓN</b>	Av. Petit Thouars N° 2166 - piso 4, Lince - Lima
<b>RNP</b>	Con habilitación indeterminada para bienes y servicios vigente

### \*Aceptamos tarjetas débito y crédito

\*Una vez realizado el pago, favor de enviar el voucher a los correos de contacto y nos comunicaremos con usted para realizar las coordinaciones correspondientes.

\*Inscripciones Corporativas: Si desea realizar las inscripciones corporativas, puedes comunicarte a nuestro número de contacto.