



INICIO 03 DE MAYO



120 HORAS LECTIVAS



DIPLOMADO ESPECIALIZADO VIRTUAL

CONTRATACIONES PÚBLICAS LAS NUEVAS CONTRATACIONES PÚBLICAS Y GESTIÓN DEL SEACE

INCLUYE: Libro digital del TUO de la ICE actualizado y comentado + balotario de preguntas OSCE + taller de OSCE



03 de Mayo



MODALIDAD VIRTUAL

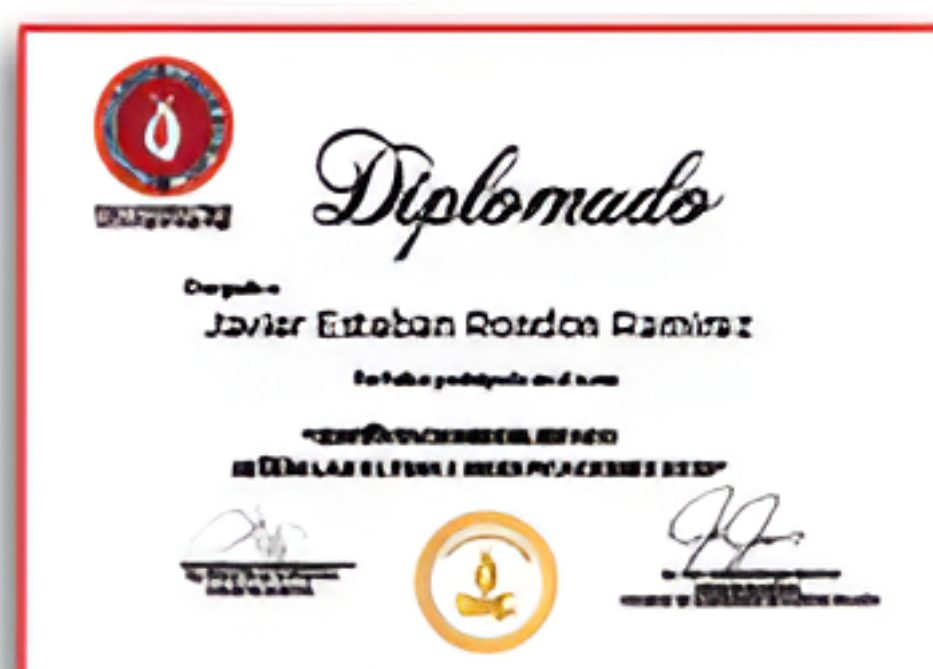


120 HORAS LECTIVAS

EL DIPLOMADO SE ENCUENTRA
CERTIFICADO POR:

CERTIFICACIÓN VÁLIDA POR
120 HORAS LECTIVAS:

CAPACITACIÓN DE ACUERDO
A LAS NORMAS DE:



servir
HERRAMIENTA DEL PERÚ QUE CRECE
Capacitación de acuerdo a SERVIR
N° 141-2016-SERVIR-PE



¿POR QUÉ DEBES PARTICIPAR?

El presente diplomado tiene por finalidad desarrollar: a) Capacidades en los participantes para interpretar y aplicar las normas de contrataciones públicas orientadas a maximizar el valor de los recursos públicos y a promover la actuación bajo el enfoque de gestión por resultados en las contrataciones de bienes, servicios y obras y b) Preparar a los postulantes para certificarse como operadores y formar parte del Órgano Encargado de las Contrataciones, que es requisito indispensable para ocupar los puestos claves en el área de logística o abastecimiento.

Obtendrás conocimientos específicos sobre las leyes, regulaciones y procesos relacionados con las contrataciones públicas en el contexto peruano. Esto te permitirá comprender mejor cómo funcionan estos procesos y cómo pueden aplicarse en diferentes situaciones.

OBJETIVOS DEL CURSO:

-  Que el alumno aprenda a gestionar en Contrataciones del Estado de cara al 2024, obteniendo conocimientos sobre: contrataciones públicas, gestión de actuaciones preparatorias, gestión de procedimientos de selección y gestión de ejecución contractual.
-  Proporcionar a los participantes los conocimientos y herramientas necesarias que les permitan aprobar satisfactoriamente el examen de certificación aplicado por el OSCE.
-  Conocerá las nuevas Implicancias de la Ley que Garantiza la Reactivación de Obras Públicas Paralizadas publicada el 10 de octubre del 2022 (Ley N° 31589)

¿QUIÉNES DEBEN PARTICIPAR?

-  Operadores y técnicos logísticos que laboran en áreas vinculadas a la contratación de bienes, servicios y obras del Estado.
-  Personal administrativo del Sector Público, involucrado en Contrataciones del Estado y laboran en los comités especiales o permanentes.
-  Los profesionales y técnicos que trabajan como operadores logísticos (Usuarios de Entidades Públicas Contratantes)
-  Postulantes CAS al área de logística o abastecimiento de las entidades públicas, este curso es muy importante para acreditar competencias que son requisitos en los términos de referencia para el puesto.
-  Postulantes CAS que deseen trabajar como Operadores Logísticos –este curso es muy importante para acreditar competencias– debido a que la certificación es un requisito indispensable en los términos de referencia de las convocatorias públicas.



¿QUÉ APRENDERÁ EL PARTICIPANTE?



Interpretar de manera integral el planeamiento estratégico de la entidad en relación a los instrumentos de planificación utilizados por los diferentes niveles de gobierno en el marco de los lineamientos de la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública.



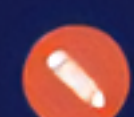
Planificar y programar el Plan Anual de Contrataciones y Gestionar las actuaciones preparatorias de las contrataciones asumiendo su rol de servidor público en el área de logística.



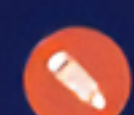
Gestionar y ejecutar el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.



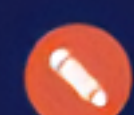
Gestionar la ejecución contractual en virtud a los compromisos asumidos por cada una de las partes y la previsión de posibles controversias en el marco de la ética y los principios de las contrataciones públicas.



Identificar las funcionalidades disponibles en el portal Web del SEACE a fin de obtener información sobre oportunidades de negocio, planes anuales, procedimientos de selección, conciliaciones, información sobre las órdenes de compra y servicio.



Identificar el procedimiento de selección correcto que debe emplear para adquirir un Bien, Servicio, Obra o Consultoría de Obra.



Aprender el procedimiento de cómo venderle al Estado, aprendiendo las búsqueda de procesos, registro de subsanación y registro de la oferta.



Plataforma Streaming: Aula virtual de la Escuela de Gobierno y Gestión Pública de R&C Consulting



CAMPUS DE GOBIERNO EN LÍNEA

El participante tendrá acceso a nuestra plataforma virtual del Campus de gobierno en línea de R&C Consulting por un año, en la cual encontrará:



La programación de los accesos por cada clase en vivo vía Zoom (Versión Pro).



Certificación automática una vez concluida y aprobado el curso.



Material especializado en línea



Normativa actualizada.



Evaluaciones en línea



Videos editados de cada sesión desarrollada.



El syllabus del curso.





MODALIDAD VIRTUAL

ACCESO

CAMPUS de Gobierno en línea



Clases grabadas a través de la plataforma:
Campus de gobierno en línea, podrán ingresar desde cualquier dispositivo que esté conectado a Internet.

BENEFICIOS VIRTUAL:

- ✓ **Certificado por 120 horas lectivas disponibles de inmediato en físico y virtual**
- ✓ **Diez (10) sesiones según la programación.**
- ✓ **Normativa actualizada y Materiales inéditos descargables.**
- ✓ **Acceso por 1 año a la plataforma virtual y disponible las 24/7.**
- ✓ **Expositores de nivel postgrado.**
- ✓ **Absolución de consultas y casos prácticos en vivo.**
- ✓ **Bono de regalo: LIBRO DIGITAL DEL TUO DE LA LCE ACTUALIZADO Y COMENTADO + BALOTARIO DE PREGUNTAS OSCE + TALLER DE OSCE.**

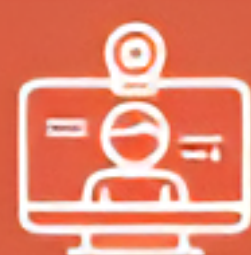


VENTAJAS DE LA INSTITUCIÓN

- ✓ **Realizó una consultoría financiada por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) para el diseño y desarrollo de un programa de especialización para mejorar la gestión interna, para el MINEDU aplicada a 40 universidades nacionales para el Estado peruano (año 2023 - 2024)**
- ✓ **El diseño y elaboración de los programas de capacitación, cumplen los estándares que exige SERVIR, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas".**
- ✓ **Más de 21 años de experiencia dictando programas especializados en gestión pública.**
- ✓ **Nuestra institución ha desarrollado más de 100 programas InHouse a instituciones públicas en el año 2023.**
- ✓ **Una comunidad de más de 100 mil servidores públicos capacitados por nosotros a nivel nacional.**

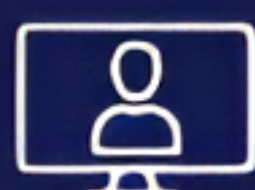


- ✓ **Nuestra estrategia metodológica se fundamenta en la «enseñanza interactiva»** postulada por Eric Mazur, educador de la Universidad de Harvard. Dicho mecanismo se enfoca en aplicar el conocimiento disruptivo, situando a los participantes –de manera empírica– como verdaderos protagonistas del aprendizaje. Asimismo, nuestro método pedagógico cuenta con un valor añadido: que lo aprendido se aplique en la mejora de la condición de vida de los ciudadanos.
- ✓ **Continuous Assessment - Evaluación continua** La **evaluación continua** es un enfoque pedagógico que implica la evaluación regular y sistemática del rendimiento de nuestros estudiantes a lo largo del curso, en lugar de depender únicamente de exámenes finales o puntuales contamos con una evaluación de entrada que medirá el conocimiento previo así como el desarrollo de una evaluación de la mano de nuestro especialista capacitador. Este método busca proporcionar una imagen más completa del progreso del estudiante y fomentar el aprendizaje constante.



Tendrás acceso directo a la asesoría de un docente en tiempo real para responder tus preguntas, aclarar dudas y brindarte orientación mientras avanzas en tu aprendizaje.

Estrategia didáctica	El curso se desarrollará en cuatro módulos (en vivo) que incluirán la presentación de contenidos, normativa y la explicación teórica de los principales temas de mayor relevancia.
Enseñanza teórico normativo (30%)	En cada sesión se desarrollará: definiciones, conceptos, marcos normativos vigentes, directivas, guías y metodologías propias del curso.
Aprendizaje práctico y aplicativo (70%)	En cada sesión el docente especialista desarrollará casos prácticos en base a su amplia experiencia profesional. Además, en base a las consultas de los participantes, el especialista desarrollará aplicaciones como alternativas de solución.



¿POR QUÉ ESTUDIAR EN MODALIDAD VIRTUAL?

Capacitarse ahora mismo ya no es una barrera, por ello R&C Consulting – Escuela de Gobierno y Gestión Pública cuenta con una tecnología streaming disponible de manera permanente. Nuestra plataforma desarrollado especialmente para educación continua cuenta con los siguientes beneficios:



Módulo I

SESIÓN 1: DESAFÍOS Y APLICACIÓN PRÁCTICA EN EL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

- La posibilidad de gestionar el futuro (prospectiva)
- Qué es el Planeamiento estratégico con enfoque prospectivo
- Del seguimiento y la evaluación a la anticipación estratégica
- Diferencia entre el planeamiento estratégico con enfoque prospectivo y con enfoque tradicional
- Diferencias entre el planeamiento estratégico, programas presupuestales, planeamiento programático, planeamiento operativo y planeamiento presupuestal
- **Caso práctico #1:** Aplicación de la gestión pública con enfoque prospectivo en una entidad

SESIÓN 2: PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS

- Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible y su relación con la Visión del Perú al 2050 y el Segundo Informe
- Nacional Voluntario del Perú
- Políticas de Estado y su relación con el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional
- Política General de Gobierno y aplicación actual
- Modelo de la gestión pública por resultados del BID
- Modelo de la gestión pública por resultados en el Perú (Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública)
- Programa país de la OCDE y las principales recomendaciones adoptadas por el Perú
- Hacia un Estado Estratégico en el Perú
- **Caso Práctico #2:** Diagnóstico del pilar de planeamiento estratégico en la gestión por resultados en una entidad

Módulo II

SESIÓN 3: POLÍTICAS NACIONALES, EL PEM, EL PESEM Y EL PDC

- Políticas Nacionales y su relación con los Planes Estratégicos Multisectoriales (PEM) y los Planes Estratégicos Sectoriales Multianuales (PESEM)
- Políticas Territoriales y su relación con las Políticas Nacionales y los Planes de Desarrollo Concertado (PDC), y los Planes de Gobierno
- Sistemas funcionales y administrativos, y su relación con la políticas públicas
- **Caso práctico #3:** Cadena de valor público (impactos-resultados-servicios) y manejo de indicadores

SESIÓN 4: PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO EN LAS INSTITUCIONES

TALLER: PEI, EL POI

- Declaración de Política Institucional y su relación con el Plan Estratégico Institucional (PEI)
- Sistemas funcionales y administrativos, y su relación con el PEI
- El enfoque de articulación de Sistemas Administrativos Transversales - SATs
- La gestión del riesgos de desastres en el PEI
- Módulo de consulta web del CEPLAN v1.0

- Vinculación del planeamiento estratégico institucional y el planeamiento operativo, presupuesto y abastecimiento, y otros sistemas administrativos
- Plan Operativo Institucional (POI)
- **Caso práctico #4:** Identificación de la cadena de valor público (servicios-actividades-insumos)
- **Caso práctico #5:** Manejo de indicadores

Módulo III

SESIÓN 5: GESTIÓN PÚBLICA Y PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO EN LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS

- El Sistema Nacional de Abastecimiento
- Planeamiento Estratégico en el Sector Público
- Contratación Pública
- Vinculación del Planeamiento Estratégico con las Contrataciones Públicas
- Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2030
- Las contrataciones y su enfoque la nueva gobernanza pública
- La contratación pública y la gestión basada en resultados.
- Código de Ética de la función pública
- Cadena Logística/Abastecimiento: Procesos.
- Conflictos de intereses en la Cadena Logística.
- **Caso práctico #6:** Principios éticos de la función pública.

SESIÓN 6: ACTUACIONES PREPARATORIAS

- Principios de la Ley de Contrataciones del Estado
- Plan Anual de Contrataciones.
- El proveedor - RNP
- Requerimiento: Especificaciones Técnicas, Términos de Referencia y Requisitos de Calificación.
- Valor Estimado y Valor Referencial
- Sistemas de contratación.
- **Caso práctico #7:** Identificar los principios de la Ley de Contrataciones

Módulo IV

SESIÓN 7: ACTUALIZACIÓN SEGÚN NUEVO DECRETO N°234-2022 MODIFICACIONES A LA FASE DE SELECCIÓN

- Declaratoria de Desierto
- Rechazo de Ofertas
- Etapas del Concurso Público
- Procedimiento de Adjudicación Simplificada
- Condiciones para el empleo de la Contratación
- Directa Improcedencia del Recurso de Apelación

SESIÓN 8: ACTUACIONES PREPARATORIAS- PARTE II

- Modalidades de contratación.
- Expediente de contratación
- Órganos a cargo del procedimiento de selección:
- OEC y Comité de selección.
- Documentos del procedimiento de selección.
- Factores de Evaluación.
- **Caso práctico #8:** Casuística sobre Comités de Selección



Módulo V

SESIÓN 9: MÉTODOS DE CONTRATACIÓN

- Licitación Pública y Concurso Público: Etapas y plazos
- Adjudicación Simplificada: Etapas y plazos
- Selección de Consultores Individuales: Etapas y plazos
- Subasta Inversa Electrónica: Etapas y plazos
- Comparación de precios
- **Caso práctico #9:** Identificar si corresponde subsanación de la oferta.

SESIÓN 10: MÉTODOS DE CONTRATACIÓN- PARTE II

- Consentimiento de la Buena Pro
- Buena Pro administrativamente firme
- Contrataciones Directas
- Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco
- Recurso de Apelación
- **Caso práctico #10:** Análisis sobre recurso de apelación
- Perfeccionamiento del contrato.
- Modificaciones del contrato: Adicionales, Reducciones, ampliaciones de plazo, otras modificaciones.
- Penalidades por incumplimiento del contrato.
- Resolución y Nulidad del contrato.
- Recepción, conformidad y pago.
- **Caso práctico #11:** Cómo gestionar la ampliación de plazo.

Módulo VI

SESIÓN 11: ACTUALIZACIÓN SEGÚN NUEVO DECRETO N°234-2022:

- Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato Procedimiento de Resolución de Contrato
- Requisitos adicionales para la suscripción del contrato de obra Suspensión del Plazo de Ejecución
- Clases de Adelantos
- Amortización de Adelantos
- Fideicomiso de adelanto de Obra
- Inspector o Supervisor de obras
- Consultas sobre ocurrencias en la obra Reajustes
- Procedimiento de ampliación de plazo Liquidación del Contrato de Obra
- **Implicancias de la Ley que Garantiza la Reactivación de Obras Públicas Paralizadas publicada el 10 de octubre del 2022 (Ley N° 31589)**

SESIÓN 12: PREPARACIÓN PARA EL EXAMEN DE CERTIFICACIÓN OSCE

Este taller proporcionará las evaluaciones en base al temario que brinda la OSCE, con un enfoque completamente práctico y en base a exámenes tipo por cada eje temático. Las respuestas serán dadas y explicadas por el docente una vez culminado cada examen.

SIMULACRO OSCE: GESTIÓN PÚBLICA Y PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

Competencia específica del examen:

- **Relacionar el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional** y los lineamientos de Modernización de la Gestión Pública con el Plan Estratégico Institucional

SIMULACRO OSCE: ACTUACIONES PREPARATORIAS.

Competencia específica del examen:

- Describir y relacionar los procesos de la cadena logística considerando su rol dentro de ella

SIMULACRO OSCE: MÉTODOS DE CONTRATACIÓN

Módulo VII

SEACE 2024

SESIÓN 13: INTRODUCCIÓN, IMPORTANCIA Y NORMATIVA LEGAL APLICADA EN EL SEACE

- **¿Qué es el SEACE** y cuál es su importancia en la contratación pública?
- Normativa vigente y obligatoriedad de registro en el SEACE en las instituciones públicas
- Certificado SEACE, Tipos de Usuarios habilitados para registrar y explorar en el SEACE
- Que es el Registro Nacional de Proveedores (RNP)
- Características e importancia
- **Caso práctico #12:** ¿Cómo verificar la validez de un proveedor en el RNP?
- **Caso práctico #13:** Tips de registro y resolución de problemas en el proceso

SESIÓN 14: EXPLORACIÓN EN EL PORTAL WEB DEL SEACE

- Acceso al portal web del SEACE
- Revisión de los Planes Anuales
- Exploración del buscador CUBSO
- **Exploración de Oportunidades de Negocios** -
- Aplicación móvil "Búsqueda de Oportunidades de negocio"
- **Caso práctico #14:** ¿Cómo buscar procedimientos de selección fácilmente?
- **Caso práctico #15:** ¿De qué manera usar el buscador de difusión de requerimiento?
- **Caso práctico #16:** Resolvamos consultas y observaciones de la Difusión de requerimientos

Módulo VIII

SESIÓN 15: PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES (PAC) - DIFUSIÓN DE REQUERIMIENTO EN EL PORTAL DEL SEACE

- ¿Qué es el PAC, cuál es su importancia y relación con el SEACE?
- Normativa de Contrataciones y el PAC
- Comité de Selección y el OEC - Valor referencial y Estimado
- Descarga del formato Excel del PAC
- **Caso práctico #17:** ¿Cómo hallar los accesos directos en el SEACE?
- **Caso práctico #18:** ¿En qué consiste la descripción de funcionalidades?
- **Caso práctico #19:** Llenado de los datos en el formato Excel del PAC



SESIÓN 16: REGISTRO Y BÚSQUEDA DE O/C Y O/S EN EL PORTAL SEACE MENORES A 8 UIT Y SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA

- Órdenes de Compra (OC) y Órdenes de Servicio (OS) - Registro de OC y OS - Búsqueda de OC y OS
- Difusión de Requerimientos en el SEACE - Búsqueda de difusión de requerimientos
- ¿Qué es la Subasta Inversa Electrónica y su relación con el SEACE?
- Consulta de Fichas Técnicas Aprobadas y Proyectos de Fichas Técnicas
- **Caso práctico #20:** ¿Cómo buscar proveedores del Estado?
- **Caso práctico #21:** ¿De qué manera visualizar procesos adjudicados?
- **Caso práctico #22:** ¿Qué sanciones o penalidades pueden ser impuestas? Ejemplos

Módulo IX

SESIÓN 17: Registro de Procedimientos de Selección en el SEACE

- Registro de los actos preparatorios y convocatoria de procedimiento de selección en el SEACE - Conductor del procedimiento - Revisión de Cronograma y Bases
- Licitación Pública - Concurso Público
- Adjudicación Simplificada. - Selección de Consultores individuales
- Comparación de Precios Subasta Inversa Electrónica Contratación Directa
- Topes de procedimientos de selección
- **Caso práctico #23:** Errores comunes en el registro de procedimiento
 - Vinculación incorrecta del PAC
 - No contar con el Certificado de Crédito Presupuestal
 - No registrar el CUBSO correctamente

SESIÓN 18: Ofertas en Forma Electrónica en el SEACE

- ¿Qué son las Ofertas en forma Electrónica?
- Solicitud de subsanación de ofertas
- Registro de Subsanación de Ofertas
- Explicación de la etapa de mejora de precios
- **Caso práctico #24:** Conociendo otras acciones del Procedimiento
 - Registro de Nulidad
 - Cancelación
 - Declaratoria de Desierto
 - Pérdida de la Buena Pro

Módulo X

SESIÓN 19: TALLER PRÁCTICO #1: ACTOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA EN EL SEACE

- Módulo de Actos Preparatorios - Entidad - Registro de Expediente de contratación.
- Registro de Conductor del procedimiento
- Registro del Cronograma - Registro de las Bases -
- Módulo de Selección - Entidad - Publicación de la convocatoria
- Registro de consultas y observaciones - Registro de bases integradas - Registro de ofertas económicas
- Registro de la calificación y evaluación de ofertas -
- Registro del otorgamiento de la buena pro.
- Módulo de Selección - Proveedor - Registro de participación
- Registro consulta u Observación - Registro y presentación de ofertas - Registro de Subsanación de Oferta

SESIÓN 20: TALLER PRÁCTICO #2: ¿CÓMO VENDERLE AL ESTADO EXPLORANDO EN EL SEACE?

- Simulación: Registro de Participante en el portal
- Búsqueda eficaz y estratégica de procesos
- Registro de subsanación
- Registro de oferta
- Conclusiones y tips finales en los procesos del SEACE
- Consideraciones para la evaluación final del programa



Mg. VLADO ERICK CASTAÑEDA GONZALES

(Past Secretario de Coordinación de la Presidencia del Consejo de Ministros- PCM)

FORMACIÓN PROFESIONAL:

- Magíster en Política Aplicada. Instituciones y Procesos Políticos; Título propio del Instituto Universitario de Investigación Ortega y Gasset (adscrito a la Universidad Complutense), de España (Madrid, Mayo del 2018).
- Máster en Gestión de la Calidad y Auditoría de Sistemas, Título Propio del Centro Europeo de PostGrado –CEUPE - Madrid, auspiciado por la Universidad Rey Juan Carlos – España (CEUPE es Centro Oficial Colaborador de la Universidad Rey Juan Carlos)
- Master en Estudios Políticos Aplicados en la Fundación Internacional y para Iberoamérica de Administración y Políticas Públicas – FIIAPP, de España (Madrid, Octubre 2003- Junio 2004).

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

- Coordinador General del Programa de Especialización en Gestión de Proyectos para la Mejora Administrativa de los Servicios Universitarios con Énfasis en Planificación y Presupuesto, Contrataciones e Inversión Pública, para 40 universidades a nivel nacional.
- Ingeniero Civil por la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo de Lambayeque –Perú.
- Gerente Público por SERVIR.



MG. ROSARIO ZAVALETA MEZA

(Sub Directora de la Dirección General de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas.)

FORMACIÓN PROFESIONAL:

- Maestría Internacional en Hacienda Pública y Administración Financiera en España
- Maestría en Finanzas Públicas. Economista por la Universidad Inca Garcilaso de la Vega.
- Cuenta con estudios en el campo de Planeamiento y Presupuesto Público del Gobierno Nacional y Regional.

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

- Cuenta con 20 años en temas relacionados a Proyectos de Inversión y Presupuesto Público. Actualmente es la Sub Directora de la Dirección General de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas.
- Es docente de la Escuela Nacional de Control del Curso de Especialización de Presupuesto.
- Docente en diversas Universidades Nacionales y Privadas como la UNI, UN del Santa, UN de Huancavelica, U. Ricardo Palma, U. San Martín de Porras, entre otras entidades públicas y privadas.
- Expositora en seminarios y conferencias sobre temas del Proceso presupuestario y sus diferentes etapas. Docente principal de R&C Consulting.



Mg. RAMIRO CULQUI RAMIREZ

(Ex Jefe del área de Adquisiciones de la Subgerencia de Logística de la Municipalidad Metropolitana de Lima.)

FORMACIÓN PROFESIONAL:

- Magister en Gestión Pública Universidad San Martín de Porres
- Administrador por la Universidad Inca Garcilaso de la Vega

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

- Consultor senior en capacitación para el Banco Interamericano de Desarrollo BID, aplicada a 40 universidades nacionales para el Estado peruano, para el fortalecimiento de capacidades en temas de Contrataciones del Estado.
- Past. Especialista en contrataciones del Estado en el Ministerio de Salud.
- Past. Especialista en contrataciones del Estado en el Ministerio de Educación.
- Past. Especialista en contrataciones del Estado en el Ministerio del Interior.

DOCENCIA Y PUBLICACIONES:

- Past. Capacitador en el Instituto Nacional del Niño - Programa Modificaciones a la Ley de Contrataciones del Estado.
- Past. Capacitador en el Poder Judicial - Programa aspectos introductorios a la Ley y actuaciones preparatorias y Métodos de contratación con el Estado.
- Past. Capacitador del OSCE - Temas: Métodos de contratación y Actuaciones preparatorias.



ING. ELOY IVAN UGARTE CASA FRANCA

FORMACIÓN PROFESIONAL:

- Consultor principal en materia de Contratación pública de la empresa AID Consulting Group
- Gerente General de la empresa Diseño e Innovación SAC
- Past Gerente del departamento de ingeniería de la contraloría general de la república.
- Past Coordinador Técnico en gerencia de logística de la contraloría de la república.
- Past Jefe de área en servicios generales de la gerencia de logística de la contraloría general de la república.

DOCENCIA Y PUBLICACIONES:

- Capacitador registrado del OSCE desde el año 2010 a la fecha.
- Capacitador de diversos talleres organizados por el OSCE de 2011 a la fecha
- Docente del Centro de Educación Ejecutiva de la Universidad del Pacífico de 2014 a la fecha.
- Capacitador en diversas instituciones como Petroperú, Indecopi, Reniec, Ministerio de salud, Banco de la Nación, Ministerio Público y otras entidades públicas incluyendo gobiernos locales.



ING. MICHELE ALEJANDRO ALVAREZ ROBERTO

FORMACIÓN PROFESIONAL:

- Maestría en Administración y Dirección de Negocios (MBA) en la Universidad de Lima.
- Diplomado en Gerencia de Proyectos bajo el enfoque PMP.
- Profesional titulado en Ingeniería de Sistemas por la Universidad de Lima.

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

- Sólida experiencia en la Administración Pública en materia de Contrataciones.
- Actualmente es jefe de la unidad de abastecimiento en la SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA – SUNEDU
- MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO CARGO - Especialista en el procedimiento de selección para las contrataciones públicas.
- Servidor Certificado por OSCE a nivel avanzado.
- Manejo de los Sistemas Integrados del Estado, con estudios complementarios en Gerencia de Proyectos bajo el enfoque PMI, y Marketing Digital.



Certificado por 120 horas
lectivas R&C Consulting -
Escuela de Gobierno y
Gestión Pública



Certificación de acuerdo
Normativa Capacitación
elaborada por SERVIR
N°141-2016-SERVIR-PE.



Acceso por 1 año a los
videos grabados (HD) en
la plataforma CAMPUS
de Gobierno en línea.



Evaluación del curso en
línea, material, lecturas,
casos prácticos y
normativa especializada.



21 años de experiencia
formando servidores
públicos especializados
en Gestión Pública.



Plana docente de primer
nivel con más de 10 años
de experiencia laborando
en su especialidad.



DIPLOMADO ESPECIALIZADO POR 120 HRS LECTIVAS



Diplomado

Organizado por:

Javier Esteban Rondon Ramirez

Por haber participado en el curso

**"CONTRATACIONES DEL ESTADO
SEGÚN LAS ÚLTIMAS MODIFICACIONES 2024"**


Ing. Javier Esteban Rondon Ramirez
COORDINADOR GENERAL




Ing. Javier Esteban Rondon Ramirez
COORDINADOR GENERAL
COORDINADOR GENERAL DE FORMACIÓN

- ✓ **Certificación por 120 horas lectivas.**
- ✓ **El programa fue elaborado de acuerdo a los estándares de SERVIR, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las públicas".**

RESERVA TU VACANTE

-  Inicio: 03 de Mayo
-  Fechas: Lunes, Miércoles y Viernes
-  Horario: 7:00 pm a 10:00 pm
-  Clases vía ZOOM
Certificado por 120 horas lectivas

💰 Pago VIRTUAL



PRECIO NORMAL

S/. 557

Consulta los descuentos a
pronto pago con tu
asesor

💳 MÉTODOS DE PAGO



Banco de la Nación
Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 04-015-718973
Titular: R&C Consulting



Banco Continental
Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 0011 - 0153 - 0200801672
Titular: R&C Consulting



Banco de Crédito
Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 193-2215-6471-0-72
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



Pago mediante YAPE
A nombre de: Misael G. Rivera Carhuapuma
Al Número de Celular: 984-075-153



Banco Interbank
Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 011-3037-901825
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



Banco Scotiabank
Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 027-7653721
Titular: Misael Rivera Carhuapuma

📋 Inversión del programa

La certificación será otorgada por R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública, de acuerdo a las normas de SERVIR, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 1-11-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas"

📄 Orden de Servicio O/S

Considere la siguiente información para la emisión de las Ordenes de Servicio

Razón Social	R&C Consulting SRL
RUC	20506331014
DIRECCIÓN	Av. Petit Thouars N° 2166 - piso 4, Lince - Lima
RNP	Con habilitación indeterminada para bienes y servicios vigente

*Aceptamos tarjetas débito y crédito

*Una vez realizado el pago, favor de enviar el voucher a los correos de contacto y nos comunicaremos con usted para realizar las coordinaciones correspondientes.

*Inscripciones Corporativas: Si desea realizar las inscripciones corporativas, puedes comunicarte a nuestro número de contacto.

SOLICITA ESTE PROGRAMA EN MODALIDAD INHOUSE



¿Dudas o consultas?

(Te ayudamos!, comunícate conmigo)

Estefany Espejo

informes@rc-consulting.org

 950 883 155

INHOUSE

Ejecuta tu PDP 2024

Experiencia Relevante 2024

R&C Consulting realizó el Servicio de Consultoría para la ejecución del Programa "Diseño y Desarrollo de un Programa de Especialización en Gestión de Proyectos para la Mejora Administrativa de los Servicios Universitarios con Énfasis en Planificación y Presupuesto, Contrataciones e Inversión Pública" se capacitó a 400 funcionarios de 40 universidades nacionales en todo el país, con una duración de 162 horas. Este servicio fue ejecutado para el Programa para la Mejora de la Calidad y Pertinencia de los Servicios de Educación Superior Universitaria y Tecnológica a Nivel Nacional (PMESUT), financiado por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) mediante Contrato N° 210-2023-MCEBS.

- R&C Consulting | **Escuela de Gobierno y Gestión Pública**, con 21 años de experiencia desarrollando acciones de capacitación para las instituciones públicas de acuerdo a sus Planes de Desarrollo de Personas (PDP). En tal sentido, las acciones en el desarrollo de capacidades que nuestra escuela diseña, elabora y ejecuta, están enmarcadas por la regulación de la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR) ente rector de la capacitación para las entidades públicas de acuerdo al DL N° 1023, la Ley del Servicio Civil, Ley N° 30057, su reglamento y la RPE N° 141-2016-SERVIR-PE, que norman la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas en el Estado peruano.

- La Escuela de Gobierno y Gestión Pública de R&C Consulting es tu mejor aliado para ejecutar el Plan de Desarrollo de Personas PDP - 2024 de tu Institución, cuenta con las siguientes ventajas:

- Capacitaciones de acuerdo a los estándares de SERVIR, de acuerdo a las directivas
- + de 250 Capacitadores senior y formadores, todos especialistas en Gestión Pública
- Equipo de Gestores de la capacitación altamente especializados
- + de 100 programas especializados en Administración y Gestión Pública.
- Modalidad Presencial y Virtual.
- Potente aula virtual.

6 CURSOS OBLIGATORIOS POR SERVIR QUE DEBES PRIORIZAR EN EL PDP 2024

servir

1. Modernización de Gestión Pública	4. Presupuesto Público
2. Gestión de Recursos Humanos	5. Integridad y Ética en la Función Pública
3. Planeamiento Estratégico	6. Gobierno y Transformación Digital



Consulta por tu curso INHOUSE



¡Te ayudamos!, comunícate conmigo

Estefany Espejo

informes@rc-consulting.org

950 883 155