



¡EMPIECE AHORA!



90 HORAS LECTIVAS

CURSO TÉCNICO ESPECIALIZADO ONLINE

GESTIÓN DE TESORERÍA GUBERNAMENTAL 2023

Con aplicaciones prácticas en el SIAF- SP



¡EMPIECE AHORA!



MODALIDAD ONLINE



90 HORAS LECTIVAS

EL CURSO SE ENCUENTRA CERTIFICADO POR:



CERTIFICACIÓN VÁLIDA POR 90 HORAS LECTIVAS:



CAPACITACIÓN DE ACUERDO A LAS NORMAS DE:

servir

Capacitación de acuerdo a SERVIR
N° 141-2016-SERVIR-PE



¿POR QUÉ DEBES PARTICIPAR?

Para actualizarte sobre el manejo de la gestión de **Tesorería Gubernamental para el 2023**, registrando las operaciones más importantes en el **SIAF SP**, como la aplicación de la Cuenta Única del Tesoro Público CUT, el manejo de las cuentas bancarias, ejecución del gasto, el devengado, los procedimientos de pagaduría y otras operaciones.

El curso comprende la actualización del nuevo Marco de la Administración Financiera del Sector Público y la regulación del Sistema Nacional de Tesorería, a nivel central y descentralizado u operativo; así como, su integración intrasistémica e intersistémica con otros Sistemas Administrativos del Sector Público, haciendo uso de casos prácticos con ejemplos reales en el **demo SIAF**.

OBJETIVO DEL CURSO:

- Brindar las últimas actualizaciones del nuevo marco Normativo 2023 del Sistema Nacional de Tesorería.
- Brindar los conocimientos teóricos-prácticos sobre el nuevo enfoque del planeamiento financiero, así como los cambios en la gestión de ingresos, gestión de liquidez, gestión de pagos y las reglas para el Nuevo Sistema de Tesorería Gubernamental.
- Comprender el manejo y conocimiento de las cuentas bancarias del tesoro público, los procesos de recaudo, los plazos de depósito, la ejecución del gasto, el devengado, los procedimientos de pagaduría y otras operaciones propias de la gestión de tesorería y su vinculación con el SIAF.
- Registrar, Analizar, Interpretar las diferentes Operaciones de tesorería en el Módulo Tesorería SIAF y aplicativos web, con la aplicación de casos prácticos en un DEMO SIAF.



¿QUIÉNES DEBEN PARTICIPAR?

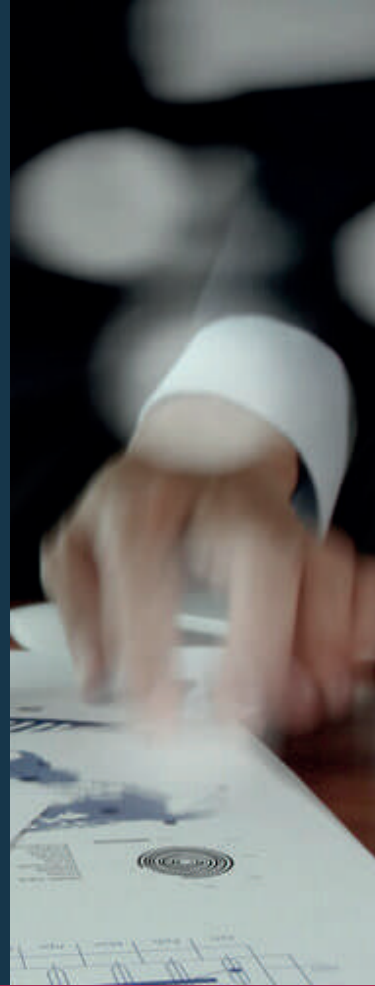
- Funcionarios y líderes administrativos en las áreas de Tesorería, Contabilidad, Administración y Finanzas, Abastecimiento y Presupuesto.
- Contadores, Asistentes administrativos de las áreas de Tesorería, Contabilidad, Administración de las entidades públicas.
- La exposición de temas normativos de publicación reciente, sugiere la participación de todos los profesionales que realizan labores inherentes a gestión de las finanzas públicas y privadas.
- Consultores y Auditores en materia de Tesorería Gubernamental.
- Estudiantes y profesionales, deseosos de adquirir conocimientos modernos relacionados a la Tesorería en el Sector Público.
- Postulantes: **CAS, 728, Locadores de Servicios y a la nueva Ley del Servicio Civil** a las áreas administrativas (Administración, Tesorería, Contabilidad, Presupuesto, Logística, Control previo y otros) de las instituciones públicas, para ocupar los puestos que demandan con frecuencia.





¿QUÉ APRENDERÁS?

- Comprender la regulación del Sistema Nacional de Tesorería, a nivel central y a nivel descentralizado u operativo.
- Conocer la integración intrasistémica e intersistémica de la Gestión de Tesorería en coordinación e interrelación con los Sistemas Administrativos del Sector Público.
- Operar en el SIAF la aplicación de la Cuenta Único de Tesoro Público - CUT
- Operar en el SIAF sobre la Gestión del Mantenimiento de Cuentas Bancarias y el registro de Giros con Firmas Electrónicas.
- Realizar las operaciones en el SIAF sobre el Registro de Gastos Financieros del devengado, Autorización de Giro y Pago, transferencias electrónicas.
- Realizar otras operaciones electrónicas de Tesorería como devoluciones de Ingreso y Gasto, Registro de Orden de Pago Electrónica, Consulta de Tickets de Pago AFP.



¿POR QUÉ ESTUDIAR EN MODALIDAD ONLINE?

Capacitarse ahora mismo ya no es una barrera, por ello R&C Consulting – Escuela de Gobierno y Gestión Pública cuenta con una tecnología streaming disponible de manera permanente. Nuestra plataforma desarrollado especialmente para educación continua cuenta con los siguientes beneficios:

Plataforma Streaming: Aula virtual de la Escuela de Gobierno y Gestión Pública de R&C Consulting

- ✓ **Accede con tu usuario y contraseña** a tu aula virtual que tendrás disponible las 24 horas y los 7 días a la semana por 1 año.
- ✓ **Clases disponibles en Videos organizados por cada sesión**, donde a tu ritmo puedes personalizar tu estudio.
- ✓ **Tienes material descargable especializado por cada sesión** (vídeos explicativos, normas legales, manuales complementarios, PPT, artículos de interés, encuestas, entre otros).
- ✓ **Accede a las auto-evaluaciones por módulo de aprendizaje**, para medir el avance de su aprendizaje.
- ✓ **El participante tiene acceso exclusivo a seminarios y mega eventos en vivo**, que solo son transmitidos para sus miembros.





MODALIDAD ONLINE

ACCESO

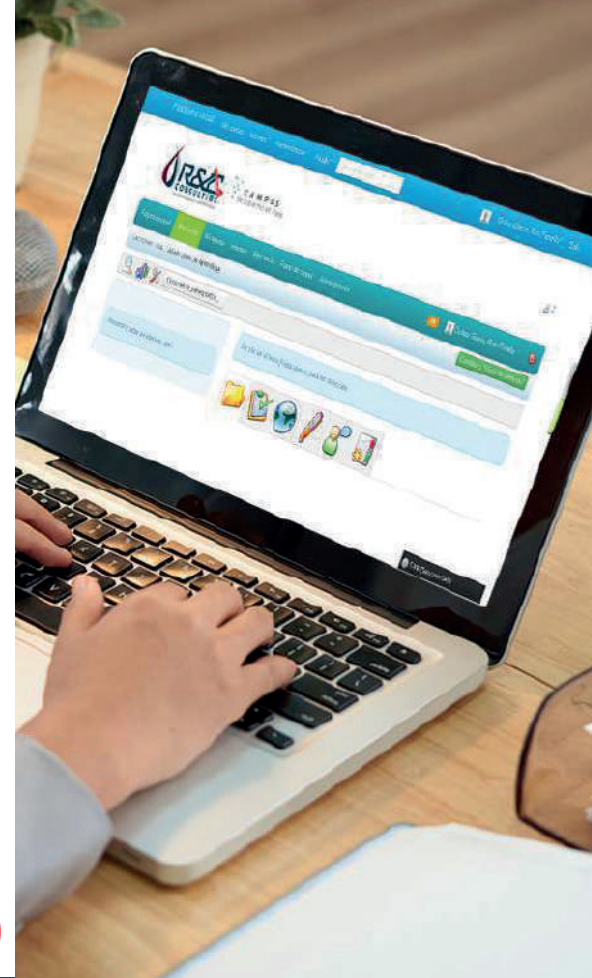


CAMPUS de Gobierno en línea

Clases grabadas a través de la plataforma:
Campus de gobierno en línea, podrán ingresar desde cualquier dispositivo que esté conectado a Internet.

BENEFICIOS ONLINE:

- ✓ **Diplomado por 90 horas lectivas** disponibles de inmediato **en físico y virtual.**
- ✓ 08 sesiones grabadas en videos de alta resolución que incluyen casos prácticos y talleres.
- ✓ Normativa actualizada y Materiales inéditos **descargables.**
- ✓ Cuentas con evaluaciones que miden tu aprendizaje en tiempo real.
- ✓ **Acceso por 1 año a la plataforma virtual y disponible las 24/7.**
- ✓ **Bono de exclusividad: Una Asistencia gratuita a proximo webinar o conferencia desarrollados por R&C Consulting**



Asesoría del docente en línea a coordinar la disponibilidad con su asesora académica.

Modalidad de enseñanza

- ✓ El programa está desarrollado en 08 sesiones, cada sesión cuenta con un video y su propio material de estudio.
- ✓ Las sesiones están desarrolladas por expositores acreditados
- ✓ Encontrarás el desarrollo de casos de aplicaciones prácticas.



MÓDULO	CONTENIDOS
<p>SESIÓN 1 y 2</p>	<p>NUEVO ENFOQUE DEL SISTEMA NACIONAL DE TESORERÍA 2022</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Disposiciones Generales y Principios • Ámbito de Aplicación • Ámbito Institucional • Ámbito Funcional <ul style="list-style-type: none"> • Planeación Financiera. • Gestión de Tesorería: Gestión de Ingresos, de Liquidez, de Pagos.
<p>SESIÓN 3 y 4</p>	<p>APLICACIÓN DE LA CUENTA ÚNICA DE TESORO PÚBLICO EN EL SIAF- CASO PRÁCTICO</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Importancia de la CUT en los sistemas de gestión financiera pública • Diseño y condiciones previas para establecer la CUT <ul style="list-style-type: none"> • Cobertura de la CUT • Estructura de las cuentas bancarias. Traslado de Recursos a la CUT • Asignaciones Financieras e Intereses en la CUT • Sistemas de contabilidad y reporte de información para la operación de la CUT
<p>SESIÓN 5 y 6</p>	<p>DATOS TRANSVERSALES, REGISTRO E INGRESOS FINANCIEROS DE LA CUT Y CUENTAS BANCARIAS- CASO PRÁCTICO</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Código de Cuenta Interbancario – CCI: Registro y validación, Mantenimiento de Cuentas Bancarias • Tipo de Recurso: Registro y modificación por Rubro y Tipo de Financiamiento • Responsables del Manejo de Cuentas Bancarias • Consideraciones para el registro de Giros con Firmas Electrónicas: Transferencia a Cuenta de Terceros, Carta Orden Electrónica, Pago electrónico de aportes AFP, entre otros • Estimación (Programación de ingresos), Determinación y Percepción del Ingreso • Transacciones de ingreso: Registro del RUC del Cliente en expedientes con TO: Y – YT – YG – YF <p>REGISTROS DE GASTOS FINANCIEROS EN EL SIAF - RP - CASO PRÁCTICO</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Planeación Financiera (Programación de Pagos) y su relación con la Programación de Compromiso Anual (PCA) • Asignación Financiera • Del devengado. <ul style="list-style-type: none"> • Formalización del Devengado • Autorización del devengado y oportunidad para la presentación de documentos para procesos de pagos. • Autorización de Giro. • Del pago: Transferencias Electrónicas, Pago mediante Cheques y Emisión de Cartas Orden, Pagos en efectivo.
<p>SESIÓN 7 y 8</p>	<p>OTRAS OPERACIONES ELECTRÓNICAS DE TESORERÍA: CASOS PRÁCTICOS</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Operaciones sin clasificador presupuestal: Ingresos y Gastos. • Información para conciliar Saldos de Balance Presupuestal. • Devoluciones de Gasto: Papeleta de Depósito T-6 y Operaciones sin giro de cheque. • Devoluciones de Ingreso y Gasto: Del ejercicio y Ejercicios anteriores por toda Fuente de Financiamiento. • Registro de Orden de Pago Electrónica. • Consulta de Tickets de Pago AFP.



Certificado por **90 horas lectivas** R&C Consulting - Escuela de Gobierno y Gestión Pública

servir

Certificación de acuerdo Normativa Capacitación elaborada por SERVIR N°141-2016-SERVIR-PE.

ACCESO

Acceso por **1 año a los videos grabados (HD)** en la plataforma CAMPUS de Gobierno en línea.



Evaluación del curso en línea, material, lecturas, casos prácticos y normativa especializada.

20
AÑOS

20 años de experiencia formando servidores públicos especializados en Gestión Pública.



Plana docente de primer nivel con más de **10 años de experiencia** laborando en su especialidad.

servir

CERTIFICACIÓN POR 90 HORAS LECTIVAS



La certificación será otorgada **por R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública de acuerdo a las normas de SERVIR**, y según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas"



EXPOSITORES ESPECIALIZADOS



CPC. EDGAR MAGUIÑA ROCA

Master en Gerencia Pública por el Centro Europeo de Innovación y Gestión, España. Estudios de Maestría en Gestión Pública y Maestría en Auditoría y Control de Gestión. Contador Público por la Universidad Nacional "Santiago Antúnez de Mayolo". Es consultor en Gestión Financiera y Presupuestal del Sector Público, con más de 12 años de experiencia. Experto en el Proceso de Contabilización y Cierre Contable en el Módulo SIAF-SP. Fue Contador General del Congreso de la República. Trabajó como Consultor del BID-Banco Interamericano de Desarrollo para el Proyecto SIAF II. Ex Analista Funcional de la Oficina General de Tecnologías de la Información del Ministerio de Economía y Finanzas. Actualmente es Jefe de la Oficina General de Administración de CEPLAN. Expositor de certámenes y docente principal de R&C Consulting.



**GESTIÓN DE TESORERÍA
GUBERNAMENTAL**



INICIO DE CLASES

¡EMPIECE AHORA!

- Horario de acuerdo a tu disposición
- Certificado por 90 horas lectivas
- Modalidad Online: Plataforma Campus de Gobierno en línea

💰 Pago ONLINE



MODALIDAD ONLINE

S/. 257*

PRECIO NORMAL

📄 MÉTODOS DE PAGO



Banco de la Nación

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 04-015-718973
Titular: R&C Consulting



Banco Continental

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 0011 - 0153 - 0200601672
Titular: R&C Consulting



Banco de Crédito

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 193-2215-6471-0-72
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



Pago mediante YAPE

A nombre de: Misael G. Rivera Carhuapuma
Al Número de Celular: 964-075-153



Banco Interbank

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 011-3037-901825
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



Banco Scotiabank

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 027-7653721
Titular: Misael Rivera Carhuapuma

🗨️ Inversión del programa

La certificación será otorgada por R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública, de acuerdo a las normas de SERVIR, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas"

📄 Orden de Servicio O/S

Considere la siguiente información para la emisión de las Ordenes de Servicio

Razón Social	R&C Consulting SRL
RUC	20506331014
DIRECCIÓN	Av. Petit Thouars N° 2166 - piso 4, Lince - Lima
RNP	Con habilitación indeterminada para bienes y servicios vigente

*Aceptamos tarjetas débito y crédito

*Una vez realizado el pago, favor de enviar el voucher a los correos de contacto y nos comunicaremos con usted para realizar las coordinaciones correspondientes.

*Inscripciones Corporativas: Si desea realizar las inscripciones corporativas, puedes comunicarte a nuestro número de contacto.

SOLICITA ESTE PROGRAMA EN MODALIDAD INHOUSE

contrataciones@rc-consulting.org

999 777 129

www.rc-consulting.org