



CURSO TÉCNICO ESPECIALIZADO ONLINE

# PRESUPUESTO POR RESULTADOS (PpR)

## PPR y los Programas de Incentivos (PI) para Generar Valor Público.

Principales modificaciones y las mejoras implementadas en el Presupuesto por Resultados considerando las diversas fases del proceso presupuestario



¡EMPIECE AHORA!



MODALIDAD ONLINE



90 HORAS LECTIVAS

EL CURSO SE ENCUENTRA CERTIFICADO POR:

CERTIFICACIÓN VÁLIDA POR 90 HORAS LECTIVAS:

CAPACITACIÓN DE ACUERDO A LAS NORMAS DE:





## ¿POR QUÉ DEBES PARTICIPAR?

Para entender qué es el Presupuesto por Resultados- PpR, es necesario precisar que un objetivo fundamental de la administración pública es contar con un Estado capaz de proveer de manera eficaz y equitativa, los bienes y servicios que requiere la población. Para lograr ese objetivo, se dispone del Presupuesto Público que, dándole un nuevo enfoque de Resultados puede generar cambios en la gestión pública mejorando el desempeño de las instituciones. La implementación del PpR está a cargo de las entidades públicas de los tres niveles de gobierno y todos los sectores con el soporte metodológico y normativo de la Dirección General del Presupuesto Público del MEF.

El Presupuesto por Resultado, es un enfoque flexible, que se adecua a cada realidad y sobre todo, que muestra una relación entre los resultados y el uso de los recursos generando cambios en favor de la población, particularmente la más pobre del país. El PpR, tiene por objetivo enfocar la gestión pública más en los resultados concretos obtenidos que en los procesos internos, permite determinar responsables en la ejecución del presupuesto, promueve la rendición de cuentas del gasto público, permite evaluar si se está logrando los resultados a favor de la población, por ello el PpR es la reforma más importante que se ha dado en materia presupuestal en los últimos años en el Perú.

### OBJETIVOS DEL CURSO:



Dar a conocer los conceptos teóricos, metodológicos y procedimentales así como las principales modificaciones y las mejoras implementadas en el Presupuesto por Resultados considerando las diversas fases del proceso presupuestario, dándole al participante una perspectiva de conjunto y sistemática, mostrando sus ventajas y desventajas; así como la metodología de su aplicación para mejorar la gestión presupuestaria en la entidad donde se desempeña.



## ¿QUIÉNES DEBEN PARTICIPAR?



**Funcionarios públicos vinculados a la programación presupuestaria y el planeamiento institucional.**



Profesionales encargados de la gestión operativa de programas presupuestales y proyectos públicos.



**Asistentes administrativos, Operadores Presupuestarios que laboran en las áreas de Planificación, Presupuesto, Inversión Pública, Tesorería, Contabilidad, Obras, Logística.**



Postulantes CAS al área de Presupuesto, Planeamiento, Tesorería, Contabilidad, logística de las entidades públicas, este curso es muy importante para acreditar competencias, que son requisitos en los términos de referencia para el puesto.

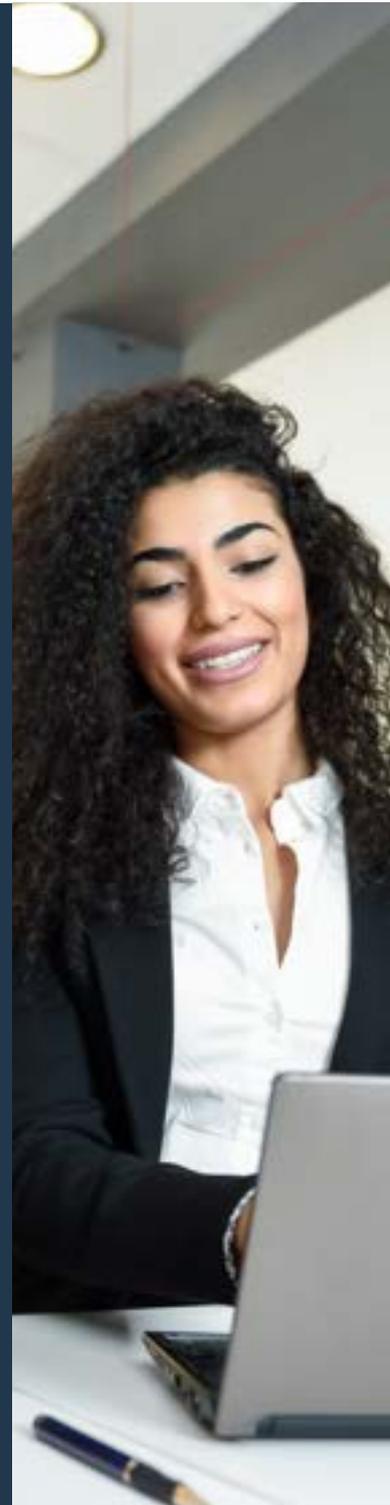




## ¿QUÉ APRENDERÁS EN EL CURSO?

### COMPETENCIAS A DESARROLLAR:

-  Entender la interrelación del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y el Presupuesto por resultados (PpR).
-  Conocer la elaboración del Plan Operativo Institucional, en base al Plan Estratégico e inclusión de los objetivos del Presupuesto por Resultados (PpR).
-  Entender la importancia y los componentes del Presupuesto por Resultados en el marco de la Modernización de la Gestión Pública.
-  Comprender la vinculación del Presupuesto por Resultados y la Programación Multianual y Formulación Presupuestal.
-  Conocer el diseño, los indicadores y el desarrollo de los programas presupuestales como instrumento principal del PpR.
-  Entender el Presupuesto por Resultados y la Ejecución del Presupuesto Anual del sector público.
-  Comprender la etapa de evaluación del PpR referente a evaluaciones de diseño, evaluaciones de proceso, evaluaciones de impacto, revisión de gastos.



## MÉTODOLÓGIA DE APRENDIZAJE

La modalidad online: De acuerdo a la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000030-2020-SERVIR-PE, que aprueba la “Guía operativa para la gestión de recursos humanos” se precisa que; las entidades deben gestionar la adecuación de las capacitaciones planificadas de acuerdo a su PDP a la modalidad virtual, lo cual deben ser desarrolladas con el uso de plataformas virtuales de aprendizaje, u otros mecanismos que permitan continuar brindando la formación laboral necesaria para desarrollar los conocimientos y competencias de los servidores civiles (Numeral 8 de la Guía: Capacitación).



**PRESUPUESTO POR  
RESULTADOS - PpR**



## MODALIDAD ONLINE

# ACCESO

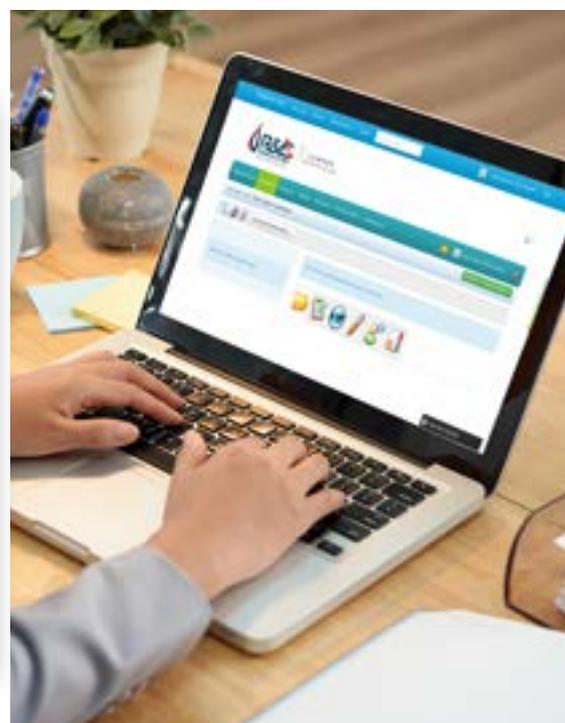


CAMPUS de Gobierno en línea

**Clases grabadas a través de la plataforma:** Campus de gobierno en línea, podrán ingresar desde cualquier dispositivo que esté conectado a Internet.

### BENEFICIOS ONLINE:

- ✓ El participante podrá acceder a las clases grabadas desde la plataforma a cualquier hora y seguir el curso de acuerdo a su disposición.
- ✓ 9 sesiones de capacitación online (clases grabadas)
- ✓ Entrega de certificado online por 90 horas lectivas y material especializado en formato digital.
- ✓ Las clases grabadas permanecerán en nuestra plataforma hasta 1 año y el participante podrá descargar tanto el material como los videos.



## ¿POR QUÉ ELEGIRNOS?



Certificación válida de acuerdo a los estándares de SERVIR, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N°141-2016-SERVIR-PE sobre **"Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas"**.



**20 años de experiencia dictando programas especializados en gestión pública.** Haber realizado más de 100 programas in house a instituciones pública en el año 2022 y capacitado a más de 50 mil servidores públicos a nivel nacional.



## EJES TEMÁTICOS

### SESIÓN 01

#### **PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO Y POR RESULTADOS 2021 AL 2023**

- Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y el Presupuesto por resultados (PpR).
- Características del proceso de Planeamiento estratégico Fases para la elaboración del Plan Estratégico Institucional – PEI.
- Vinculación del Plan Operativo Institucional y el Presupuesto por resultados.
- Relación del Sistema de Planeamiento Estratégico con otros sistemas Administrativos.
- Elaboración del Plan Operativo Institucional, en base al Plan Estratégico e inclusión de los objetivos del Presupuesto por Resultados (PpR).
- Propuesta final del Plan operativo Institucional y su aprobación y el presupuesto por resultados (PpR).

### SESIÓN 02

#### **PRESUPUESTO POR RESULTADOS Y LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y FORMULACIÓN PRESUPUESTAL**

- Presupuesto por Resultados y la Programación Multianual y Formulación Presupuestario.
- Etapas de la Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria y el presupuesto por resultados (PpR).
- Sustentación de los ingresos y Sustentación de desempeño y logro de resultados (PpR).
- Estimación, aprobación y comunicación de la Asignación Presupuestaria y criterios para la Programación Multianual y la programación de Programas Presupuestales (PpR).
- Criterios generales de cumplir la Programación Multianual del presupuesto.
- Clasificadores Económicos de ingresos y gastos y otros.

### SESIÓN 03

#### **IMPORTANCIA DE LA APLICACIÓN DE PRESUPUESTO POR RESULTADOS**

- Dinámica de los Pilares de la modernización en la gestión pública.
- Medidas en la Dinámica Presupuestal por lo que fue necesario el cambio de cómo gestionar el gasto público.
- A que se le denomina y/o define el Presupuesto por Resultados.
- El cambio en la forma de presupuestar promueve un impacto real.
- Presupuesto por resultados y la articulación territorial.
- Aplicación de la estrategia PpR y la diferencia con el modelo tradicional de presupuesto.
- Instrumentos para medir y evaluar resultados.
- Hitos en la implementación del enfoque y presupuesto por resultados.
- Componentes del Presupuesto por resultados.
- Importancia de la elaboración del Diseño del programa presupuestal.
- Contenido del Diseño de un Programa Presupuestal.
- Atribuciones de un programa presupuestal.

### SESIÓN 04

#### **PRESUPUESTO POR RESULTADO COMO CATEGORÍAS PRESUPUESTALES**

- Niveles de Gobierno que participan en la implementación de presupuesto por resultados.
- Criterios Específicos para estimar el gasto público a nivel específico y Categorías Presupuestaria.
- Estructura de la APM en la Estructura Programática y Estructura Funcional de los Programas Presupuestales (PpR).
- Informe y sustentación de la Programación Multianual Presupuestaria y los resultados a nivel nacional de presupuesto por resultados.

### SESIÓN 05

#### **PRESUPUESTO POR RESULTADOS – PpR**

- Necesidad de reformar la programación y formulación del presupuesto.
- Instrumentos de la reforma del Presupuesto por resultados.
- Articulación Territorial entre los diferentes niveles de gobierno.
- Instrumentos que permiten medir y evaluar los resultados
- Componentes del Presupuesto por Resultados y su importancia.
- Diseño de un programa presupuestal.
- Identificación del Problema específico.
- Identificación y cuantificación de la población.
- Análisis de medios en un programa presupuestal.
- Indicadores de los programas presupuestales.
- Detalle del anexo N° 2 "Contenidos Mínimos de un Programa Presupuestal".
- Desarrollo de un Programa Presupuestal.

### SESIÓN 06

#### **PRESUPUESTO POR RESULTADOS Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ANUAL DEL SECTOR PÚBLICO**

- Oficinas de presupuesto del Pliego y la Calidad de Gasto Público.
- Fases de Ejecución Presupuestaria.
- Programación de compromisos anuales y su marco conceptual y proceso de la PCA.
- Procedimiento para la actualización de la Programación de compromiso anual.
- Ejecución del gasto público.
- Previsión Presupuestaria y Certificación del Crédito presupuestario y su registro en SIAF.
- Lineamientos sobre modificaciones presupuestarias en materia de inversiones y proyectos.
- Solicitud de opinión favorable a la DGPP en el marco del art. 13 del DU 014-2019.
- Lineamientos para la aplicación del artículo 9 del DU 014-2019.
- Modificaciones permitidas en los programas presupuestales.

### SESIÓN 07

#### **PRESUPUESTO POR RESULTADOS Y AUTORIZACIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO**

- Autorización del Compromiso del gasto.
- Autorización del devengado.
- Autorización del Calendario de Pagos.
- Autorización de giro y pago.
- Modificaciones Presupuestarias y Nuevas Metas.
- Casos prácticos y Ejercicios.

### SESIÓN 08

#### **EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO**

- Objetivo y alcance de la Directiva de Evaluación.
- Definiciones básicas.
- Evaluaciones Independientes y sus requisitos.
- Fases de las evaluaciones independientes.
- Evaluadores internos y externos.
- Priorización de Evaluaciones Independientes considerando el orden de prioridad y Fases.

### SESIÓN 09

#### **EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO POR RESULTADOS**

- Tipos de Evaluaciones Independientes:
  - Evaluaciones de Diseño (EDIS)
  - Evaluaciones de Proceso (EPRO)
  - Evaluaciones de Impacto (EI)
  - Revisión de Gastos (RG)
- Resultados de las Evaluaciones Independientes.
- Informes de recomendaciones de las evaluaciones independientes.
- Matriz de Compromiso y su seguimiento.
- Informe Global de la Gestión Presupuestaria:
  - Evaluación Institucional Financiera
  - Evaluación Institucional de Desempeño.



**PRESUPUESTO POR  
RESULTADOS - PpR**



## BENEFICIOS R&C CONSULTING



Certificado por 90 horas lectivas R&C Consulting - Escuela de Gobierno y Gestión Pública



Certificación de acuerdo Normativa Capacitación elaborada por SERVIR N°141-2016-SERVIR-PE.



Acceso por 1 año a los videos grabados (HD) en la plataforma CAMPUS de Gobierno en línea.



Evaluación del curso en línea, material, lecturas, casos prácticos y normativa especializada.



20 años de experiencia formando servidores públicos especializados en Gestión Pública.



Plana docente de primer nivel con más de 10 años de experiencia laborando en su especialidad.



## CERTIFICACIÓN POR 90 HORAS LECTIVAS



La certificación será otorgada **por R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública de acuerdo a las normas de SERVIR**, y según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre “Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas”



**PRESUPUESTO POR  
RESULTADOS - PpR**



## EXPOSITORES



### MG. ROSARIO ZAVALA MEZA

Maestría Internacional en Hacienda Pública y Administración Financiera en España y estudios de maestría en Finanzas Públicas. Economista por la Universidad Inca Garcilaso de la Vega. Cuenta con estudios en el campo de Planeamiento y Presupuesto Público del Gobierno Nacional y Regional. Experiencia profesional mayor a 20 años en temas relacionados a Proyectos de Inversión y Presupuesto Público. Actualmente es la Sub Directora de la Dirección General de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas. Es docente de la Escuela Nacional de Control del Curso de Especialización de Presupuesto, así como en diversas Universidades Nacionales y Privadas como la UNI, UN del Santa, UN de Huancavelica, U. Ricardo Palma, U. San Martín de Porras, entre otras entidades públicas y privadas. Expositora en seminarios y conferencias sobre temas del Proceso presupuestario y sus diferentes etapas. Docente principal de R&C Consulting.





**PRESUPUESTO POR  
RESULTADOS - PpR**



## INICIO DE CLASES

# ¡EMPIECE AHORA!

- Horario de acuerdo a tu disposición
- Certificado por 90 horas lectivas
- Modalidad Online: Plataforma Campus de Gobierno en línea

💰 Pago ONLINE



MODALIDAD ONLINE

**S/. 257\***  
PRECIO NORMAL

## MÉTODOS DE PAGO



### Banco de la Nación

Cuenta de ahorro en S/  
Soles N°: 04-015-718973  
Titular: R&C Consulting



### Banco Continental

Cuenta de ahorro en S/  
Soles N°: 0011 - 0153 - 0200601672  
Titular: R&C Consulting



### Banco de Crédito

Cuenta de ahorro en S/  
Soles N°: 193-2215-6471-0-72  
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



### Pago mediante YAPE

A nombre de: Misael G. Rivera Carhuapuma  
Al Número de Celular: 964-075-153



### Banco Interbank

Cuenta de ahorro en S/  
Soles N°: 011-3037-901825  
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



### Banco Scotiabank

Cuenta de ahorro en S/  
Soles N°: 027-7653721  
Titular: Misael Rivera Carhuapuma

## Inversión del programa

La certificación será otorgada por R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública, de acuerdo a las normas de SERVIR, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas"

## Orden de Servicio O/S

Considere la siguiente información para la emisión de las Ordenes de Servicio

<b>Razón Social</b>	R&C Consulting SRL
<b>RUC</b>	20506331014
<b>DIRECCIÓN</b>	Av. Petit Thouars N° 2166 - piso 4, Lince - Lima
<b>RNP</b>	Con habilitación indeterminada para bienes y servicios vigente

### \*Aceptamos tarjetas débito y crédito

\*Una vez realizado el pago, favor de enviar el voucher a los correos de contacto y nos comunicaremos con usted para realizar las coordinaciones correspondientes.

\*Inscripciones Corporativas: Si desea realizar las inscripciones corporativas, puedes comunicarte a nuestro número de contacto.

**SOLICITA ESTE PROGRAMA EN MODALIDAD INHOUSE**

[inhouse@rc-consulting.org](mailto:inhouse@rc-consulting.org)

990 035 466

[www.rc-consulting.org](http://www.rc-consulting.org)