



CURSO TÉCNICO ESPECIALIZADO ONLINE

GESTIÓN POR PROCESOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Con un enfoque 100% práctico aprende a implementar la gestión por procesos y promover la simplificación administrativa en cualquier entidad pública.



¡EMPIECE AHORA!



MODALIDAD ONLINE



90 HORAS LECTIVAS

EL CURSO SE ENCUENTRA CERTIFICADO POR:



CERTIFICACIÓN VÁLIDA POR 90 HORAS LECTIVAS:



CAPACITACIÓN DE ACUERDO A LAS NORMAS DE:





¿POR QUÉ DEBES PARTICIPAR?

Debido a los constantes cambios en los entornos sociales, políticos, tecnológicos, económicos, las instituciones públicas se ven obligadas a implementar estrategias de adaptación y tomar acciones de cambio organizacional, diseñando y mejorando sus procesos, promoviendo la simplificación administrativa, renovando sus productos y servicios en función de las necesidades del ciudadano y las empresas. Por ello, se hace indispensable que los servidores públicos involucrados, como agentes de cambio, sean capaces de **diseñar e implementar dichas estrategias, identificando las áreas de mejora en su entidad para plantear propuestas innovadoras en los procesos y sistemas de mejoramiento continuo** y así cumplir con los objetivos institucionales.

El presente programa de Gestión por Procesos en la Administración Pública está desarrollado de acuerdo al modelo promovido por la Presidencia de Consejo de Ministros a través de la Secretaría de Gestión Pública - PCM SGP, que propone que una gestión al servicio del ciudadano **debe cambiar el tradicional modelo de organización funcional y migrar hacia una organización por procesos contenidos en las "cadenas de valor" de cada entidad**, que aseguren que los bienes y servicios públicos de su responsabilidad generen resultados e impactos positivos para el ciudadano, dados los recursos disponibles.

OBJETIVO DEL CURSO:



Desarrollar y ampliar los conocimientos teórico-práctico, las competencias y herramientas en los servidores públicos para implementar una gestión por procesos en sus instituciones o áreas de trabajo bajo el enfoque de la gestión orientada en resultados que permita crear valor en la satisfacción de las necesidades del ciudadano así como en la mejora de los bienes y servicios públicos.



¿QUIÉNES DEBEN PARTICIPAR?



Funcionarios y autoridades nacionales, regionales y locales.



Directores Generales, Directores de los Ministerios, Organismos Públicos Especializados y Ejecutores, Organismos Constitucionalmente Autónomos, Organismos Reguladores, Organismos Supervisores y Empresas Públicas.



Servidores públicos que participan en la implementación o mejora de procesos en su entidad.



Asesores, Consultores, Profesionales y público en general que laboran en áreas relacionadas a la gestión por procesos y gestión de la calidad.



Postulantes CAS a un área administrativa de una entidad pública, este curso es muy importante para acreditar competencias que son requisitos en los términos de referencia para el puesto.





¿QUÉ APRENDERÁS EN EL CURSO?

COMPETENCIAS A DESARROLLAR:

- Comprender la aplicación de los principios de gestión por procesos, con énfasis en la gestión por resultados en un contexto de Modernización del Estado.
- Establecer la metodología apropiada para aplicar una gestión por procesos en las entidades públicas.
- Realizar casos prácticos haciendo uso de las herramientas de Diagrama de Recorrido, Diagrama ASME, Diagrama de Bloques.
- Conocer el uso de las plataformas Bizagi y Bonitasoft para la diagramación de flujos de proceso.
- Identificar y elaborar el Mapa de Procesos en las instituciones públicas.
- Comprender el proceso de Mejora Continua a través de la Metodología PDCA.
- Interpretar la norma ISO 9001:2015 y la revisión del modelo europeo EFQM sobre la gestión por procesos



¿POR QUÉ ESTUDIAR EN MODALIDAD ONLINE?

Capacitarse ahora mismo ya no es una barrera, por ello R&C Consulting - Escuela de Gobierno y Gestión Pública cuenta con una tecnología streaming disponible de manera permanente. Nuestra plataforma desarrollada especialmente para educación continua cuenta con los siguientes beneficios:

Plataforma Streaming: Aula virtual de la Escuela de Gobierno y Gestión Pública de R&C Consulting

- Accede con tu usuario y contraseña a tu aula virtual que tendrás disponible las 24 horas y los 7 días a la semana por 1 año.
- Clases disponibles en Videos organizados por cada sesión, donde a tu ritmo puedes personalizar tu estudio.
- Tienes material descargable especializado por cada sesión (vídeos explicativos, normas legales, manuales complementarios, PPT, artículos de interés, encuestas, entre otros).
- Accede a las auto-evaluaciones por módulo de aprendizaje, para medir el avance de su aprendizaje.
- El participante tiene acceso exclusivo a seminarios y mega eventos en vivo, que solo son transmitidos para sus miembros.





MODALIDAD ONLINE

ACCESO



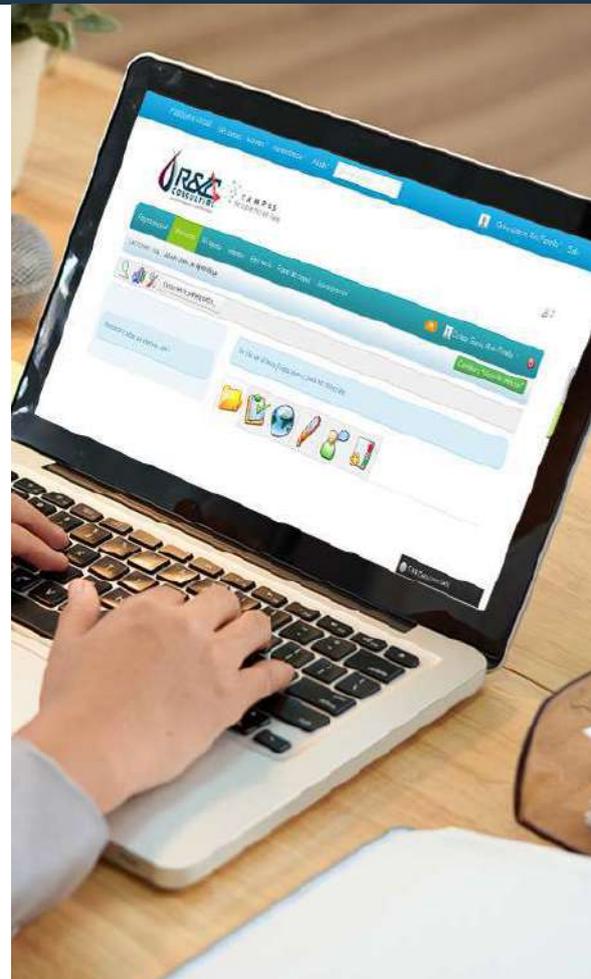
CAMPUS de Gobierno en línea

Clases grabadas a través de la plataforma:

Campus de gobierno en línea, podrán ingresar desde cualquier dispositivo que esté conectado a Internet.

BENEFICIOS ONLINE:

- ✓ **Certificado por 90 horas lectivas** disponibles de inmediato **en físico y virtual.**
- ✓ 08 sesiones grabadas en videos de alta resolución que incluyen casos prácticos y talleres.
- ✓ Normativa actualizada y Materiales inéditos **descargables.**
- ✓ Cuentas con evaluaciones que miden tu aprendizaje en tiempo real.
- ✓ **Acceso por 1 año a la plataforma virtual y disponible las 24/7.**
- ✓ **Bono de exclusividad: Una Asistencia gratuita a proximo webinar o conferencia desarrollados por R&C Consulting**



Asesoría del docente en línea a coordinar la disponibilidad con su asesora académica.

Modalidad de enseñanza

- ✓ El programa está desarrollado en 08 sesiones, cada sesión cuenta con un video y su propio material de estudio.
- ✓ Las sesiones están desarrolladas por expositores acreditados
- ✓ Encontrarás el desarrollo de casos de aplicaciones prácticas.



SESIÓN 1: GESTIÓN POR PROCESOS EN EL SECTOR PÚBLICO

- Antecedentes y conceptos de la gestión por procesos aplicado al Sector Público.
- El rol del Estado: La política pública y su gestión.
- Modelos de gestión pública.
- La modernización del estado.
- Marco normativo de referencia (Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública).

SESIÓN 2: METODOLOGÍA DE LA GESTIÓN POR PROCESOS

- ¿Qué es un proceso?
- ¿Por qué analizar procesos?
- ¿Cómo generar valor y que tipos de valor encontramos?
- ¿Por qué optimizar procesos?
- Características del rediseño por procesos.
- ¿Cómo empezamos la gestión por procesos en la organización?
- Diferencia entre la gestión por procesos y la gestión por funciones.

SESIÓN 3: HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN POR PROCESOS

- Diagrama de Recorrido.
- Diagrama ASME.
- Diagrama de Bloques.
- Caso práctico, elaborando un diagrama de recorrido.
- Caso práctico, elaborando un diagrama ASME.
- Caso práctico, elaborando un diagrama de bloques.

SESIÓN 4: NOTACIÓN BPMN PARA EL DIAGRAMA DE PROCESOS

- Uso de BIZAGI y BONITASOFT.
- Aprendiendo la notación BPMN para la diagramación de flujos de proceso.
- ¿Por qué usar bizagi para modelar procesos?
- ¿Qué opciones open source existen?
- Conociendo a Bonitasoft.

SESIÓN 5: IDENTIFICACIÓN Y MAPEO DE PROCESOS EN LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS

- Definición de mapa de procesos.
- El mapa de procesos y la cadena de valor.
- Jerarquización de procesos.
- Desarrollo de caso de estudio:
- Elaboración del mapa de procesos.
- Jerarquización de procesos.

SESIÓN 6: ELABORACIÓN DEL MAPA DE PROCESOS

- Priorizando los procesos críticos.
- CORE de la institución.
- Indicadores y seguimiento de procesos.
- Normalización y Parametrización de los Procesos.
- Desarrollo de casos de estudio:
- Elaboración de flujogramas.
- Elaboración de indicadores.
- Llenado de ficha de procesos.
- Redacción del manual de procesos.

SESIÓN 7: EL PROCESO DE MEJORA CONTINUA Y REDISEÑO DE PROCESOS

- Mejora de los procesos: Mejora Continua y Metodología PDCA.
- Metodología para las reuniones de mejora de procesos: encontrando el dolor en el proceso.
- Técnicas de análisis de procesos y priorización de problemas.
- ¿La mejora continua, cuando termina?

SESIÓN 8: SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROCESOS

- Gestión de la calidad y reflexiones para la Gestión Pública.
- Modelo de Excelencia en la Gestión Pública.
- La ISO 9001:2015 y la revisión del modelo europeo EFQM (European Foundation for Quality Management).



EXPOSITOR ESPECIALISTA



MG. Percy Espino Menacho

Con estudios de doctorado en Administración de Empresas por la UNFV. Ingeniero Mecánico por la PUCP. Bachiller en Derecho y Ciencias Políticas, con Certificación de Auditor Líder de ISO 9001:2008 por AENOR (Asociación Española de Normalización y Certificación). Con más de veinte años de experiencia en el sector público. Ha sido Secretario General de CORPAC S.A, Gerente de Declaraciones Juradas y Gerente del Sector Energía y Minas de la Contraloría General de la República, así como Jefe de OCI del Ministerio de Defensa, Ministerio de Justicia y Ministerio de Energía y Minas y SUNAT. Actualmente es Jefe de OCI de Petroperú y docente de la Escuela Nacional de Control.



Certificado por 90 horas lectivas R&C Consulting - Escuela de Gobierno y Gestión Pública



Certificación de acuerdo Normativa Capacitación elaborada por **SERVIR N°141-2016-SERVIR-PE.**



Acceso por 1 año a los videos grabados (HD) en la plataforma **CAMPUS** de Gobierno en línea.



Evaluación del curso en línea, material, lecturas, casos prácticos y normativa especializada.



20 años de experiencia formando servidores públicos especializados en Gestión Pública.



Plana docente de primer nivel con más de 10 años de experiencia laborando en su especialidad.



CERTIFICACIÓN POR 90 HORAS LECTIVAS



La certificación será otorgada **por R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública de acuerdo a las normas de SERVIR** y según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre “Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas”



INICIO DE CLASES

¡EMPIECE
AHORA!

- Horario de acuerdo a tu disposición
- Certificado por 90 horas lectivas
- Modalidad Online: Plataforma Campus de Gobierno en línea

💰 Pago ONLINE



MODALIDAD ONLINE

S/. **257***
PRECIO NORMAL

📄 MÉTODOS DE PAGO



Banco de la Nación
Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 04-015-718973
Titular: R&C Consulting



Banco Continental
Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 0011 - 0153 - 0200601672
Titular: R&C Consulting



Banco de Crédito
Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 193-2215-6471-0-72
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



Pago mediante YAPE
A nombre de: Misael G. Rivera Carhuapuma
Al Número de Celular: 964-075-153



Banco Interbank
Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 011-3037-901825
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



Banco Scotiabank
Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 027-7653721
Titular: Misael Rivera Carhuapuma

🗨️ Inversión del programa

La certificación será otorgada por R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública, de acuerdo a las normas de SERVIR, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas"

📄 Orden de Servicio O/S

Considere la siguiente información para la emisión de las Ordenes de Servicio

Razón Social	R&C Consulting SRL
RUC	20506331014
DIRECCIÓN	Av. Petit Thouars N° 2166 - piso 4, Lince - Lima
RNP	Con habilitación indeterminada para bienes y servicios vigente

*Aceptamos tarjetas débito y crédito

*Una vez realizado el pago, favor de enviar el voucher a los correos de contacto y nos comunicaremos con usted para realizar las coordinaciones correspondientes.

*Inscripciones Corporativas: Si desea realizar las inscripciones corporativas, puedes comunicarte a nuestro número de contacto.