

Curso
especializado

GESTIÓN DE PRESUPUESTO PÚBLICO 2025

N°1 en formación
corporativa por
competencias
del Perú

Pertenece al **DIPLOMADO
EN FINANZAS PÚBLICAS**

¡Inicia ahora!



+ de medio millón
de personas
capacitadas



+ de 1000
instituciones
aprenden
con nosotros



+ de 1500 cursos
y diplomados
desarrollados



Beneficios



○ Son dieciocho(18) sesiones a desarrollar en la modalidad virtual asincrónica que incluye 6 cursos específicos

○ Certificación progresiva de 6 cursos específicos con 24 hrs lectivas por cada curso

○ Certificación por 90 horas lectivas en físico y virtual

○ El método de enseñanza aprendizaje a utilizar es el ABP y el Método de Casos

○ El curso está diseñado por enfoque por competencias

18
sesiones



90
hrs



1
año



○ Expositores de nivel de postgrado con más de 10 años de experiencia en el sector

○ Acceso por 1 año a la plataforma virtual y disponible las 24/7

○ Por primera vez utilizaremos la novedosa técnica de la neuroeducación corporativa

○ Las competencias adquiridas en el curso serán evaluadas por el método de competencias

○ Normativa actualizada y materiales por enfoque por competencias inéditos descargables



¿Este curso para ti?

¿Por qué debes participar?

- ▶ En el curso en vivo “Gestión del Presupuesto Público 2025”, aprenderás a gestionar partidas presupuestales cumpliendo normativas del Sistema de Administración Financiera del Sector Público. Evita errores que pueden afectar tu carrera y mantente actualizado para postular a convocatorias en el Estado.
- ▶ Aprende a identificar disposiciones legales clave desde la Planificación Estratégica y a ejecutar partidas eficientemente según la Gestión Pública. Mejora la Programación, Formulación y uso de recursos, evitando errores comunes por falta de capacidad técnica y desconocimiento del Sistema Administrativo Financiero del Sector Público.
- ▶ Como servidor público bajo el DL N° 1436, podrías ser inhabilitado hasta por 5 años si autorizas o ejecutas gastos no permitidos por la ley en el Sistema de Administración Financiera del Sector Público, que incluye Presupuesto, Tesoro, Endeudamiento, Recursos Humanos, Abastecimiento y Contabilidad. ¡Que no te pase!



¿Quiénes deben participar?

- ▶ Dirigido a funcionarios públicos en programación presupuestaria y planeamiento institucional, profesionales en gestión operativa de programas y proyectos públicos, y asistentes administrativos en áreas como Presupuesto, Tesorería, Contabilidad, Obras y Logística.
- ▶ También para quienes aspiran a trabajar en entidades municipales y regionales en 2025, así como postulantes interesados en las nuevas modalidades de contratación tras la eliminación de los CAS, 728, 276 y Locadores de Servicios.
- ▶ Ideal para áreas administrativas bajo la nueva Ley del Servicio Civil, cubriendo puestos frecuentemente demandados en instituciones públicas.

Metodología

Enseñanza - Aprendizaje

Para el desarrollo de cada sesión, utilizamos la tecnología más avanzada del mundo en la gestión de las competencias para el desarrollo profesional y organizacional, aplicando los métodos de enseñanza - aprendizaje más auténticos para gestionar el talento humano, basado en evidencias científicas.

El plan formativo está diseñado por el método AMOD en la identificación de competencias uno de los métodos más efectivos para diseñar planes formativos de alto valor agregado para el desempeño laboral y responde a la pregunta: ¿Qué deben aprender los participantes?. Asimismo, para la implementación del plan de capacitación se aplican los métodos de enseñanza aprendizaje ABP y el Aprendizaje por Casos, los mismos que son de mayor autenticidad para eficientes logros de aprendizaje y estas responden a las preguntas: ¿Cómo debe enseñarse? y ¿Cómo aprenden los participantes?.

Competencias

Se brindarán los conocimientos más importantes de Presupuesto Público, así como aspectos relevantes relacionados a la aprobación del nuevo presupuesto 2025

Conocimientos

1

2

3

Habilidades

Actitudes

Desarrollo de un caso por cada sesión, propuesto por el docente y/o los participantes, de modo que se brinde las acciones más relevantes para un óptimo desempeño en la ejecución del presupuesto público.

Se desarrolla en el participante, un alto compromiso para el logro de los objetivos, pautas para asegurar el debido procedimiento y sobre todo que el participante sea consciente que su labor, le permita el cumplimiento oportuno de los fines públicos y mejoren las condiciones de vida de los ciudadanos .

LOGRO DE COMPETENCIAS TRANSVERSALES

- El participante está en condiciones de formar parte de equipos de trabajo para la ejecución presupuestal, puesto que es capaz de proponer soluciones alineadas al marco normativo en gestión del presupuesto público, además cuenta con habilidades para la toma de decisiones.
- Identifica los posibles riesgos potenciales que puedan afectar sensiblemente el uso de los recursos públicos, considerando el debido proceso en cada fase del presupuesto público, asimismo, su gestión está orientada a maximizar el valor de los recursos públicos para el beneficio del ciudadano.
- El participante conoce su verdadero potencial desde la neuroeducación, ciencia que estudia el enfoque de la nueva educación basados en evidencias científicas que provienen de la neurociencia y la ciencia cognitiva, integrando los saberes de los participantes, el profesor y su entorno, para alcanzar la plenitud, el bienestar y el logro de sus propósitos de vida.



LOGRO DE COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- C1: Comprende, analiza y aplica los principios, procesos y herramientas fundamentales de la gestión presupuestaria en el sector público, abarcando desde el planeamiento estratégico y la programación multianual hasta la formulación, ejecución y evaluación presupuestaria, promoviendo el uso eficiente de los recursos y la alineación con los objetivos estratégicos nacionales.
- C2: Desarrolla capacidad técnica para integrar el planeamiento estratégico, el presupuesto por resultados y el uso de herramientas digitales como el SIAF, con el objetivo de fortalecer la gestión pública y mejorar el desempeño institucional mediante decisiones basadas en evidencia.

Certificación Progresiva



Presupuesto por Resultados

Taller del SIAF y su Aplicación en la Gestión del Presupuesto Público

Ejecución del Presupuesto Anual en el Sector Público

■ CURSO ESPECIALIZADO

Gestión del Presupuesto Público

Planeamiento Estratégico y Presupuesto en el Sector Público

Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria

■ CURSOS ESPECÍFICOS



PLATAFORMA - CAMPUS DE GOBIERNO EN LÍNEA

El participante tendrá acceso a nuestra plataforma virtual del Campus de gobierno en línea de R&C Consulting por un año, en la cual encontrará:

La programación de los accesos por cada clase en vivo vía Zoom (Versión Pro)

Normativa actualizada

Videos editados de cada sesión desarrollada.

- ▶ Certificación automática una vez concluida y aprobado el curso
- ▶ Evaluaciones en línea
- ▶ El syllabus del curso
- ▶ Material especializado en línea

Contenido Temático

con enfoque por competencias

MODULO I

SESIÓN 01 CONCEPTOS PRELIMINARES

- Gestión por Resultados.
- Concepto de Valor Público.
- Sistemas Administrativos del Sector Público.
- Modernización de la Gestión Pública y sus componentes.

SESIÓN 02 MARCO TEÓRICO DEL PRESUPUESTO PÚBLICO

- Administración financiera del sector público.
- Marco normativo del Presupuesto Público.
- Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Principios del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Actores del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Integración Inter sistémica e intra sistémica.

CASO PRÁCTICO DE EVALUACIÓN :

Elaborar una cadena de valor de una intervención (Intervención: Programa Presupuestal, Proyecto de Inversión, etc.)

SESIÓN 03 ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO PÚBLICO

- Clasificación económica, funcional y programática.
- Fuentes de financiamiento: ingresos corrientes, de capital y financiamiento externo.
- El presupuesto por resultados: enfoque y componentes principales.

SESIÓN 04

- Ciclo del presupuesto público
- Etapas: programación, formulación, aprobación, ejecución y evaluación.
- Principales actores y responsabilidades en cada etapa

CASO PRÁCTICO DE EVALUACIÓN :

¿Cómo se clasificarían los recursos asignados al programa dentro de las categorías económica, funcional y programática?

SESIÓN 05 ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO PÚBLICO

- ¿Qué es y por qué es importante el planeamiento estratégico en las fases del proceso presupuestario?
- Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN).
- El rol del CEPLAN.
- Ciclo de Planeamiento Estratégico.
- Articulación de Políticas y Planes en el SINAPLAN.
- Niveles de Planificación: Plan Estratégico de Desarrollo Nacional (PEDN), Planes de Desarrollo, Regional Concertado (PDRC), Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM), Plan Estratégico, Institucional (PEI) y Plan Operativo Institucional (POI).

SESIÓN 06 VINCULACIÓN DEL SINAPLAN CON EL PRESUPUESTO PÚBLICO

- Sistema Nacional de Planeamiento - SINAPLAN.
- Aprobación del presupuesto por el Congreso de la República.
- Planeamiento Estratégico en el Sector Público, y su vinculación con PpR
- Articulación del presupuesto con los Programas Presupuestales Orientados a Resultados (PPoR) y Programas Presupuestales Institucionales (PPI) a los planes estratégicos.

CASO PRÁCTICO DE EVALUACIÓN::

Elaborar un gráfico jerárquico que visualice el alineamiento de una actividad operativa del Plan Operativo Institucional con los planes estratégicos (institucional, Sectorial o Territorial, Nacional) vinculado a los eslabones de la Cadena de Resultados del SINAPLAN

SESIÓN 07 PROGRAMACIÓN MULTIANUAL PRESUPUESTARIA Y FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA

- Objetivos de la Programación Multianual y Formulación Presupuestaria.
- Etapas de la Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria.
- Estimación y sustentación de los ingresos a ser percibidos por las entidades: Sustentación de desempeño y logro de resultados.
- Criterios para la distribución de la Asignación Presupuestaria Multianual en base a la Programación Presupuestaria Multianual: generales y específicos.

SESIÓN 08 APROBACIÓN PRESUPUESTARIA

- Procedimientos para la aprobación del presupuesto.
- Aprobación Institucional.

CASO PRÁCTICO DE EVALUACIÓN:

Errores y omisiones más comunes en la proyección de ingresos. Tips claves en la asignación del presupuesto.

SESIÓN 09 EJECUCIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO PÚBLICO

- Ejecución de Ingresos.
 - Estimación.
 - Determinación.
 - Recaudación.
- Revisión y Actualización de la Programación del Compromiso Anual (PCA).
- Etapas de la Fase de Ejecución Presupuestaria.
 - Certificación del Crédito presupuestario.
- Previsión Presupuestaria.
 - Compromiso.
 - Devengado.
 - Pago.

MODULO II

MODULO III

MODULO IV

MODULO V

Contenido Temático

con enfoque por competencias

MODULO VI

- Modificaciones Presupuestarias.
 - Nivel institucional.
- Nivel Funcional Programático

SESIÓN 10 **MARCO TEÓRICO DEL PRESUPUESTO PÚBLICO**

- Medidas de Austeridad, disciplina y calidad en el gasto público.
 - Medidas en materia de personal.
 - Medidas en materia de bienes y servicios.
 - Medidas en Gastos de Inversión.

CASO PRÁCTICO DE EVALUACIÓN

Elaborar un reporte de seguimiento de la ejecución de un Pliego Presupuestal o de un Programa Presupuestal.

SESIÓN 11 **EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA**

- Definiciones básicas de la elaboración de las Evaluaciones Independientes.
- Tipos de evaluaciones independientes.
 - Evaluación de Diseño – EDIS.
 - Evaluación de Procesos – EPRO.
 - Evaluación de Impacto – EI.
 - Revisión de Gasto - RG.
- Resultados de las Evaluaciones Independientes.
- Matriz de compromiso de mejora del desempeño y su aprobación.

SESIÓN 12 **INFORME GLOBAL DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA - IGGP**

- Definiciones.
 - Contenido del IGGP.
 - Indicadores.
- CASO PRÁCTICO DE EVALUACIÓN :Problemas más comunes en la evaluación del presupuesto*

SESIÓN 13 **PRESUPUESTO POR RESULTADOS - PPR**

- Definición e importancia de la herramienta Presupuesto por Resultados.
- Instrumentos del presupuesto por resultados:
- Programas Presupuestales.
 - Seguimiento.
 - Evaluaciones Independientes.
 - Incentivos a la Gestión

SESIÓN 14 **CLASIFICADORES PRESUPUESTARIOS**

- Ingresos: Institucional, Fuente, Económica.
- Gastos: Institucional, Fuentes de Financiamiento, Económica, Funcional, Programática, Geográfica.
- Consulta amigable SIAF (Ingresos y Gastos).
- El Proceso Presupuestario y sus fases:
 - Programación Multianual Presupuestaria.
 - Formulación Presupuestaria.
 - Aprobación Presupuestaria.
 - Ejecución Presupuestaria.
 - Evaluación Presupuestaria.

CASO PRÁCTICO DE EVALUACIÓN:

Elaborar una matriz que articula la actividad de un Programa Presupuestal con su respectiva Estructura Funcional Programática y el Planeamiento Estratégico.

SESIÓN 15

- Ciclo del Presupuesto por Resultados
- Etapas del ciclo presupuestario con enfoque de resultados:
- Programación: Identificación de problemas y objetivos estratégicos.

SESIÓN 16 **MARCO TEÓRICO DEL PRESUPUESTO PÚBLICO**

- Formulación: Vinculación de recursos con metas y resultados.
- Ejecución: Seguimiento y medición de indicadores de desempeño.
- Evaluación: Análisis del cumplimiento de metas y resultados

CASO PRÁCTICO DE EVALUACIÓN:

Realice una lluvia de ideas para identificar posibles riesgos que puedan dificultar el logro de los resultados y proponga estrategias para mitigarlos.

SESIÓN 17 **MÓDULO PRESUPUESTARIO SIAF - ACCESO VÍA WEB**

- Metas Presupuestarias: Creación, Modificación (ENTORNO WEB)
- Programación del Compromiso Anual (ENTORNO WEB): Actualización del PCA y casos en que acredita actualización y/o Incremento

SESIÓN 18

- Pedidos de modificación en los Programas Presupuestales
- Presupuesto Priorizado de la PCA (ENTORNO WEB)
- Registro y aprobación de Notas Modificatorias:
- Certificación de Créditos Presupuestarios

MODULO VII

MODULO VIII

MODULO IX

Experiencia de RyC Consulting

1

Desde el 2003 formando servidores públicos especializados en Gestión Pública

2

Programa elaborado de acuerdo a los estándares de SERVIR, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas".

3

Realizó consultoría en capacitación para el Banco Interamericano de Desarrollo BID, aplicada a 40 universidades nacionales para el Estado peruano (año 2023 - 2024)

6

Nuestra institución ha desarrollado más de 150 programas InHouse a instituciones públicas en el año 2024.

5

En el 2024 R&C Consulting recibió el patrocinio oficial de Google for education.

4

Primero en aplicar la tecnología más avanzada del mundo en el desarrollo de tus competencias laborales.

7

Una comunidad de más de 500 mil servidores públicos capacitados por nosotros a nivel nacional.

CERTIFICACIÓN GARANTIZADA

La certificación será otorgada por R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública de acuerdo a las normas de SERVIR, y según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas"





EXPOSITORES

- ▶ Magíster en Gestión Pública y especialista en Proyectos de Inversión Pública por la Universidad del Pacífico. Ingeniero Industrial y de Sistemas por la Universidad de Piura.
 - ▶ Actualmente, Gerente de Planeamiento y Presupuesto en la Municipalidad de Santiago de Surco, con experiencia como Jefe de Planeamiento en la ATU y Director de Presupuesto en el SERFOR.
- Docente en universidades como la UTP, UNJBG y Continental, en temas de Gestión Pública, Planeamiento y Presupuesto.
- ▶ Consultor especializado en Gestión Pública con formación en Presupuesto Público por la Escuela Nacional de Control.



MG. ANGEL RETO



**MG. ROSARIO
ZAVALETA**

- ▶ Maestría Internacional en Hacienda Pública y Administración Financiera en España y estudios en Finanzas Públicas. Economista por la Universidad Inca Garcilaso de la Vega, con formación en Planeamiento y Presupuesto Público.
- ▶ Más de 20 años de experiencia en Proyectos de Inversión y Presupuesto Público. Subdirectora de la Dirección General de Presupuesto Público del MEF.
- ▶ Docente en la Escuela Nacional de Control y en universidades como UNI, Ricardo Palma y San Martín de Porres. Expositora en seminarios sobre el proceso presupuestario y sus etapas.

» Inicio ahora mismo

PAGO ONLINE

Ventajas de un curso online:

- > Avanzar a tu ritmo
- > Lleva tus clases donde sea
- > Acceso permanente al contenido
- > Puedes volver a revisar las clases grabadas



Inversión por persona

S/ 370

Con certificación por 90 horas
Plataforma moderna de aprendizaje
y de fácil acceso

*Consulta descuento por pre venta
y promociones corporativas

MÉTODO DE PAGO



Banco de la Nación

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 04-015-718973
Titular: R&C Consulting



Banco Continental

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 0011-0153-0200601672
Titular: R&C Consulting



Banco de Crédito

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 193-2215-6471-0-72
Titular: Misael Rivera Carhuapuma
Pago mediante YAPE
A nombre de: Misael G. Rivera Carhuapuma
Al Número de Celular: 964-075-153



Pago mediante YAPE

A nombre de: Misael G. Rivera Carhuapuma
Al Número de Celular: 964 075 153



Banco Interbank

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 011-3037-901825
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



Banco Scotiabank

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 027-7653721
Titular: Misael Rivera Carhuapuma

Para depósitos internacionales

Código de Cuenta Remesa en Dólares Americanos
para BBVA 0011-0153-42-0200814420
Titular: R&C Consulting

[PayPal mrivera@rc-consulting.org](mailto:mrivera@rc-consulting.org)

(☎) Solicita este curso en modalidad InHouse

INVERSIÓN DEL PROGRAMA

La certificación será otorgada por R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública, respaldada por el Ministerio del Trabajo y Promoción del Empleo que nos autoriza como CENTRO DE CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES de conformidad con lo establecido en los artículos 7, 8 y 9 del Decreto Supremo N.º 016-2021-TR mediante la Constancia de Autorización N.º 202400365.



Orden de Servicio O/S

Considere la siguiente información para la emisión de las Ordenes de Servicio

Razón Social	R&C Consulting SRL
RUC	20506331014
DIRECCIÓN	Av. Petit Thouars N° 2166 - piso 4, Lince - Lima
RNP	Con habilitación indeterminada para bienes y servicios vigente.

*Aceptamos tarjetas débito y crédito.

*Una vez realizado el pago, favor de enviar el voucher a los correos de contacto y nos comunicaremos con usted para realizar las coordinaciones correspondientes.

*Inscripciones Corporativas: Si desea realizar las inscripciones corporativas, puedes comunicarte a nuestro número de contacto.

Yajaira Hinostroza
inhouse@rc-consulting.org

+51 990 035 466



www.rc-consulting.org

In House

In House

In House

Solicítalo ahora mismo

La Escuela de Gobierno de R&C Consulting, **tiene un área dedicada a la elaboración de Programas Corporativos - IN HOUSE, donde tu Institución es el centro de todo lo que hacemos.** Nuestros programas van más allá de la formación tradicional en gestión, es por ello que diseñamos soluciones de desarrollo para lograr tus objetivos institucionales con el **novedoso enfoque por competencias, enseñanza aprendizaje basadas en evidencias científicas y la neuroeducación corporativa, ciencia que estudia la cognición en el aprendizaje profesional.**

Como servidor público, del Sistema de la Administración Financiero del Sector Público DL 1436 ¿Sabías que pueden inhabilitar hasta por 5 años si en la ejecución del presupuesto público por autorizar o ejecutar operaciones o gastos no autorizados por la Ley o por la normativa aplicable al Sistema de la Administración Financiero del Sector Público, que incluye a Presupuesto Público, Tesoro Público, Endeudamiento Interno y Externo, Recursos Humanos, Programación Multianual y Gestión de Inversiones, Abastecimiento y Contabilidad Pública?, por ello, es clave este curso In House de modo exclusivo para tu institución.



YAJAIRA HINOSTROZA

Ejecutiva Comercial

inhouse@rc-consulting.org



990 035 466