



¡EMPIEZA AHORA!

servir

90 HORAS LECTIVAS

CURSO TÉCNICO ESPECIALIZADO ONLINE

RÉGIMEN LABORAL EN EL SECTOR PÚBLICO

DL 728, DL 276, CAS y eliminación del CAS, Ley SERVIR, Régimen Disciplinario, Tribunal del Servicio Civil y Trabajo Remoto



¡EMPIECE AHORA!



MODALIDAD ONLINE



90 HORAS LECTIVAS

CURSO SE ENCUENTRA
CERTIFICADO POR:



CURSO VÁLIDO POR
90 HORAS LECTIVAS:



CAPACITACIÓN DE ACUERDO
A LAS NORMAS DE:





¿POR QUÉ DEBES PARTICIPAR?

Uno de los objetivos de la **Ley Marco del Empleo Público** es **normar las relaciones de trabajo y mejorar la gestión del desempeño laboral para brindar servicios de calidad a los ciudadanos sobre la base de la gestión por resultados**. Sin embargo, para el empleado o servidor público la legislación laboral es poco conocida, debido a que se cuentan con varias disposiciones que regulan los diversos regímenes de carácter general y especial. En la actualidad, existen 15 regímenes laborales en las entidades del Estado.

¿Sabías que existen más de 500 normas sobre el servicio civil?, ¿más de 102 escalas remunerativas en 82 entidades del Poder Ejecutivo?, ¿más de 400 reglas diferentes que regulan el pago a los servidores públicos? y ¿más de 198 conceptos de pago, entre remunerativos y no remunerativos? El Estado peruano emplea alrededor de 1 millón 400 mil servidores públicos y en promedio, 42 mil personas más ingresan a trabajar al Estado cada año.

Por ello, es importante para los **servidores civiles, profesionales del derecho y demás personas interesadas conocer esta legislación laboral en nuestro país, a fin de salvaguardar sus derechos, así como tomar conocimientos de sus obligaciones y prohibiciones además de conocer su responsabilidad administrativa disciplinaria frente a una infracción laboral**. El respeto de los derechos laborales de los servidores públicos es obligación de un Estado moderno; y condición para tener un aparato público que sirva a una sociedad democrática y desarrollada.

OBJETIVO DEL CURSO:



Conocer la importancia, los procedimientos, los deberes, derechos y los nuevos cambios por el COVID 19 en los regímenes laborales más importantes del Estado a fin de comprender los verdaderos alcances de las normas laborales y la relación administrativo-laboral existente entre el empleador y sus trabajadores además de conocer los procedimientos que se deben seguir en las relaciones de trabajo desde el proceso de admisión hasta el de despido.



¿QUIÉNES DEBEN PARTICIPAR?



Directivos de las oficinas de recursos humanos y asesorías jurídicas de las entidades públicas.



Administradores, jefes de personal, responsables de relaciones laborales y empresarios.



Servidores públicos que se encuentran en los tres niveles de gobierno bajo régimen de contratación general.



Postulantes CAS a un área administrativa de una entidad pública, este curso es muy importante para acreditar competencias que son requisitos en los términos de referencia para el puesto.



Abogados laborales, tanto públicos como independientes, en caso de que se presente un litigio contra el Estado.



Estudiantes y profesionales del derecho laboral.



¿QUÉ APRENDERÁS?

- Conceptos generales del Derecho Laboral en el sector público.
- Comprender las bases de la carrera administrativa y de remuneraciones del sector público, Ley 276.
- Interpretar la ley de productividad y competitividad laboral del Decreto Legislativo N° 728.
- Aprender el Régimen especial de contratación administrativa de servicios - CAS y las nuevas disposiciones por el COVID 19.
- Conocer el rol de SERVIR y el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos.
- Identificar el procedimiento de tránsito al Nuevo Régimen del Servicio Civil.
- Conocer los procedimientos administrativos disciplinarios en el Estado a través del Tribunal de Servicio Civil.
- El trabajo a distancia en el sector público en tiempos del COVID 19.



¿POR QUÉ ESTUDIAR EN MODALIDAD ONLINE?

Capacitarse ahora mismo ya no es una barrera, por ello R&C Consulting – Escuela de Gobierno y Gestión Pública cuenta con una tecnología streaming disponible de manera permanente. Nuestra plataforma desarrollado especialmente para educación continua cuenta con los siguientes beneficios:

Plataforma Streaming: Aula virtual de la Escuela de Gobierno y Gestión Pública de R&C Consulting

- ✓ **Accede con tu usuario y contraseña** a tu aula virtual que tendrás disponible las 24 horas y los 7 días a la semana por 1 año.
- ✓ **Clases disponibles en Videos organizados por cada sesión**, donde a tu ritmo puedes personalizar tu estudio.
- ✓ **Tienes material descargable especializado por cada sesión** (vídeos explicativos, normas legales, manuales complementarios, PPT, artículos de interés, encuestas, entre otros).
- ✓ **Accede a las auto-evaluaciones por módulo de aprendizaje**, para medir el avance de su aprendizaje.
- ✓ **El participante tiene acceso exclusivo a seminarios y mega eventos en vivo**, que solo son transmitidos para sus miembros.





MODALIDAD ONLINE

ACCESO



CAMPUS de Gobierno en Línea

Clases grabadas a través de la plataforma:

Campus de gobierno en línea, podrán ingresar desde cualquier dispositivo que esté conectado a Internet.

BENEFICIOS ONLINE:

- ✓ **Curso por 90 horas lectivas** disponibles de inmediato **en físico y virtual.**
- ✓ 12 sesiones grabadas en videos de alta resolución que incluyen casos prácticos y talleres.
- ✓ Normativa actualizada y Materiales inéditos **descargables.**
- ✓ Cuentas con evaluaciones que miden tu aprendizaje en tiempo real.
- ✓ **Acceso por 1 año a la plataforma virtual y disponible las 24/7.**
- ✓ **Bono de exclusividad: Una Asistencia gratuita a proximo webinar o conferencia desarrollados por R&C Consulting**







Asesoría del docente en línea a coordinar la disponibilidad con su asesora académica.

Modalidad de enseñanza

- ✓ El programa está desarrollado en 12 sesiones, cada sesión cuenta con un video y su propio material de estudio.
- ✓ Las sesiones están desarrolladas por expositores acreditados
- ✓ Encontrarás el desarrollo de casos de aplicaciones prácticas.

¿Cómo obtener la certificación del programa?

-  **Desarrolla el autoexamen por cada módulo** del programa hasta obtener la nota mínima aprobatoria (Nota mínima: 13)
-  **Comunícate con tu asesora académica para coordinar entrega del certificado** (Físico o Virtual)
-  **Obtén tu Certificado por 90 horas lectivas de Estudios del programa y participa en las convocatorias y/o comunica al área de Recursos Humanos** de tu institución por la capacitación desarrollada.
-  **Para la obtención de la doble certificación**, consulte con su asesora académica.

VENTAJAS PARA LOS PARTICIPANTES DE ESTUDIAR EN NUESTRA ESCUELA



El programa está elaborado y diseñado por especialistas en gestión pública y metodólogos académicos de R&C Consulting, de acuerdo a la normas de capacitación emitidas por SERVIR, ente rector de la capacitación para el Sector Público, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas".



Más de 20 años de experiencia dictando programas especializados en gestión pública.



Las certificaciones emitidas por nuestra Escuela son aceptadas y validadas por las oficinas de Recursos Humanos y Órganos de Control Posterior en los procesos de selección de las entidades públicas.



Hemos capacitado a más de 100 mil servidores públicos

Más de 700 instituciones capacitadas con programas In House a nivel nacional.



UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
INGENIERÍA



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE
SAN MARCOS
Universidad del Perú, DECANA DE AMÉRICA



COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL
PERU DE ASISTENCIA Y RETIRO (C) CAFAE
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS



SESIÓN 1: DERECHO LABORAL DEL SECTOR PÚBLICO

- Introducción al derecho laboral público.
- Fuentes y principios del derecho laboral.
- Gestión Pública en Materia Laboral.
- Empleo Público.
- Funcionarios y Servidores Públicos.
- La carrera Administrativa DL 276.

SESIÓN 2: LEY DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD LABORAL, DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 728

- Antecedentes.
- Contrato de trabajo.
- Período de Prueba.
- Remuneración.
- Suspensión y extinción del Contrato de Trabajo.
- Derechos del trabajador.
- Principios del Derecho del Trabajo.
- Derechos colectivos.

SESIÓN 3-4: RÉGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS - CAS

- Antecedentes y relación
- Objeto de la norma
- Derechos y obligaciones
- Causales de extinción
- Derecho a capacitación de los CAS
- Contratación y despidos por efectos del COVID-19
- El trabajo remoto en los CAS
- Renovación tácita
- Derechos colectivos
- Pronunciamientos del Tribunal Constitucional
- Los CAS directivos o de confianza
- Responsabilidades civiles y penales en los CAS

SESIÓN 5-6: NUEVO RÉGIMEN DE SERVICIO CIVIL LEY N°3007

- Nociones preliminares
 - Contexto
 - Objeto y finalidad
- El rol de SERVIR y el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
- Cuerpo de Gerentes Públicos
- Incorporación al nuevo régimen del servicio civil
- Capacitación y rendimiento para el sector público
- Contratación de personal altamente calificado
- Ética e incompatibilidades
- Normas presupuestales y normas de austeridad, disciplina y calidad del gasto
- Tránsito al nuevo régimen del servicio civil

SESIÓN 7: RÉGIMEN DISCIPLINARIO Y POTESTAD SANCIONADORA DE SERVIR

- Faltas disciplinarias.
- Autoridades del Procedimiento Administrativo Disciplinario.
- Sanciones aplicables.
- Prescripción.
- Medios impugnativos.
- Referencia a los derechos colectivos.

SESIÓN 8: PRECEDENTES DE OBSERVANCIA OBLIGATORIA DE SERVIR

- El rol de los precedentes administrativos
- Los precedentes de SERVIR
- Los precedentes del Tribunal del Servicio Civil
- Resolución de Controversias en el Sistema laboral
- Público - Constitución del Tribunal de Servicio Civil
- La naturaleza jurídica de los informes de los órganos de línea de SERVIR

SESIÓN 9: EL TRABAJO A DISTANCIA EN TIEMPOS DEL COVID 19 EN EL SECTOR PÚBLICO

- Introducción.
- Antecedentes.
- Contrato de trabajo.
- Suspensión de plazos en los procedimientos administrativos disciplinarios.
- Estado de emergencia y trabajo.
- Trabajo remoto y trabajo presencial a la luz de las recomendaciones de SERVIR



Docente especialista



Abg. Martin mc Cubbin Moscol

Con estudios de Maestría de Relaciones Laborales. Abogado por la Pontificia Universidad Católica del Perú. Especialista en Derecho Laboral. Ha sido asesor externo en temas laborales del Gobierno Regionales de Ancash, Ica, Ministerio de Trabajo, PCM. Ejercicio en las áreas de Derecho Laboral, Migratorio, Litigios laborales, Negociaciones Colectivas Públicas y Privadas, en solución de controversias administrativas, judiciales y arbitrales en materia laboral y en Procedimientos Administrativos Disciplinarios –PAD de la Ley del Servicio Civil. Es asesor laboral y legal –apoderado y accionista- de empresas nacionales y extranjeras. Autor de varios artículos y entrevistas periodísticas. Profesor Universitario en temas de Derecho Laboral. Expositor en Congresos y Seminarios de su especialidad. Es árbitro registrado ante la autoridad administrativa de trabajo, ha participado en varios



Mg. kenny Díaz Roncal

Abogado y Magíster en Derecho del Trabajo por la Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP). Máster en Políticas Públicas por University of Bristol. Profesor de la Facultad de Derecho y de la Escuela de Posgrado de la PUCP. Autor de libros y artículos de investigación sobre Derecho del Trabajo y Empleo Público. En el año 2012 fue pasante en la Organización Internacional del Trabajo (OIT). Durante los años 2013 y 2014 fue consultor de la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR, en la elaboración del Reglamento de la Ley del Servicio Civil y sus Lineamientos de desarrollo. A la fecha, ha asesorado a distintas entidades públicas en materias referidas al nuevo régimen del servicio civil. Actualmente se desempeña como Secretario Técnico de los procedimientos administrativos disciplinarios del Ministerio de Transportes y Comunicaciones.



Certificado por 90 horas lectivas R&C Consulting - Escuela de Gobierno y Gestión Pública



Certificación de acuerdo Normativa Capacitación elaborada por **SERVIR N°141-2016-SERVIR-PE.**



Acceso por 1 año a los videos grabados (HD) en la plataforma CAMPUS de Gobierno en línea.



Evaluación del curso en línea, material, lecturas, casos prácticos y normativa especializada.



20 años de experiencia formando servidores públicos especializados en Gestión Pública.



Plana docente de primer nivel con más de 10 años de experiencia laborando en su especialidad.



CERTIFICACIÓN POR 90 HORAS LECTIVAS



Certificado

Otorgado a:

Javier Esteban Rondon Ramirez

Por haber participado en el curso

“RÉGIMEN LABORAL EN EL SECTOR PÚBLICO”


Ing. Misael Rivera Carhuapuma
GERENTE GENERAL




Lic. Adm. Guillermo Rengifo Sandoval
DECANO NACIONAL
COLEGIO DE LEGISLADORES EN ADMINISTRACIÓN

La certificación será otorgada **por R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública de acuerdo a las normas de SERVIR** y según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre “Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas”



CURSO TÉCNICO ESPECIALIZADO ONLINE



INICIO DE CLASES

¡EMPIECE AHORA!

- 🕒 Horario de acuerdo a tu disposición
- 📄 Certificado por 90 horas lectivas
- 💻 Modalidad Online: Plataforma Campus de Gobierno en línea

💰 Pago ONLINE



MODALIDAD ONLINE

S/. **257***
PRECIO NORMAL

MÉTODOS DE PAGO



Banco de la Nación

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 04-015-718973
Titular: R&C Consulting



Banco Continental

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 0011 - 0153 - 0200601672
Titular: R&C Consulting



Banco de Crédito

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 193-2215-6471-0-72
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



Pago mediante YAPE

A nombre de: Misael G. Rivera Carhuapuma
Al Número de Celular: 964-075-153



Banco Interbank

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 011-3037-901825
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



Banco Scotiabank

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 027-7653721
Titular: Misael Rivera Carhuapuma

Inversión del programa

La certificación será otorgada por R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública, de acuerdo a las normas de SERVIR, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas"

Orden de Servicio O/S

Considere la siguiente información para la emisión de las Ordenes de Servicio

Razón Social	R&C Consulting SRL
RUC	20506331014
DIRECCIÓN	Av. Petit Thouars N° 2166 - piso 4, Lince - Lima
RNP	Con habilitación indeterminada para bienes y servicios vigente

*Aceptamos tarjetas débito y crédito

*Una vez realizado el pago, favor de enviar el voucher a los correos de contacto y nos comunicaremos con usted para realizar las coordinaciones correspondientes.

*Inscripciones Corporativas: Si desea realizar las inscripciones corporativas, puedes comunicarte a nuestro número de contacto.

SOLICITA ESTE PROGRAMA EN MODALIDAD INHOUSE

✉ ejecutiva@rc-consulting.org

📞 999 977 386

www.rc-consulting.org