



**INICIO:**  
**23**  
**MARZO**

**DIPLOMA DE ALTA ESPECIALIZACIÓN**

**MODALIDAD VIRTUAL**

# **GESTIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS**

De acuerdo a los sistemas administrativos de: Planeamiento, Presupuesto, Abastecimiento, Contrataciones del Estado, Contabilidad, Tesorería e Inversión Pública Invierte.pe.



+ de 50 mil servidores  
públicos capacitados

**16 años**  
**de experiencia**

**servir**  
HERRAMIENTA DEL PERÚ QUE CRECE  
Capacitación de acuerdo a SERVIR  
N° 141-2016-SERVIR-PE



## ¿PORQUÉ DEBES PARTICIPAR EN ESTE DIPLOMA?

La ejecución presupuestal en el 2019 en inversión pública alcanzó 58.7% de lo presupuestado según el editorial de El Comercio, publicada el 26/12/2019, eso implica que se dejó de invertir 41.3% ¿Cómo se traduce esta cifra en impacto?, Según el Mg. José Díaz, se tienen menos hospitales, menos equipos para atención a enfermos, menos escuelas, menor conectividad en el transporte público, menor calidad de los servicios públicos, menor seguridad pública. No sólo es un tema económico, es gestión pública en los tres niveles de gobierno. Concluye que la formación de gestores públicos y con talento debe ser nuestra prioridad.

Por tanto, una formación técnica de los gestores públicos es fundamental para que a través del logro de los objetivos institucionales podamos cerrar brechas de carencia o falta de servicios, por ello R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública, propone el presente diploma de especialización alineados con el DL 1436 Marco de la Administración Financiera del Estado y demás normativas recientemente modificadas como son: 1. El Sistema Nacional de Presupuesto Público. 2. El Sistema Nacional de Tesorería. 3. El Sistema Nacional de Contabilidad. 4. El Sistema Nacional de Abastecimiento. 5. El Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, para brindar una capacitación especializada, con el propósito de mejorar sus competencias profesionales e incrementar su competitividad de modo que podamos mejorar la ejecución presupuestal 2020 con calidad de servicios que el ciudadano espera.



### ¿QUIÉNES DEBEN PARTICIPAR?

- ✓ Jefes y operadores de las instituciones del Estado de las áreas de: Planificación, Presupuesto, Logística, Contabilidad, Tesorería e Inversiones.
- ✓ **Postulantes (CAS) a las áreas administrativas (Administración, Tesorería, Contabilidad, Presupuesto, Logística, Inversiones y otros)** de las instituciones públicas, para ocupar los puestos que demandan con frecuencia.



### ¿QUÉ APRENDERÁS EN EL CURSO?

- ✓ Aprenderás a integrar el planeamiento estratégico de la institución con las finanzas públicas para alcanzar las metas y objetivos institucionales con gastos de calidad.
- ✓ Aprenderás a vincular los objetivos de la institución con la finalidad de mejorar los servicios públicos ha engregarse a la población.
- ✓ Aprenderás a utilizar los recursos públicos de acuerdo a la normativa legal vigente.
- ✓ Aprenderás todo el flujo financiero de ingresos, gastos y rendición de cuentas con un enfoque prospectivo y por resultados, con el proposito de asegurar el 100% de la ejecución presupuestaria al cierre del año 2020 con gastos de calidad, de acuerdo a los indicadores de los entes rectores.
- ✓ Aprenderás la gestión financiera del debido proceso, para asi evitar la corrupción.



## ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE



### MODALIDAD VIRTUAL

- ✓ Acceso a nuestro exclusivo campus de gobierno en línea - ACCEDE con usuario y clave de acceso por 6 meses.
- ✓ Transmisión en vivo. El participante podrá conectarse desde cualquier parte del Perú o el mundo.
- ✓ El curso se desarrollará bajo un aprendizaje por competencias, donde el mayor tiempo se emplea en lograr que el participante vincule lo aprendido con el ejercicio real a desarrollarse en las entidades públicas.
- ✓ Podrás **descargar los materiales de los expositores**, desde la plataforma virtual.
- ✓ Nuestros alumnos pueden participar a través del chat o micrófono en vivo.
- ✓ Las clases serán grabadas y subidas a una plataforma donde el participante cuenta con acceso las 24 horas del día y los 7 días de la semana, hasta 6 meses posteriores a la culminan las clases.



## VENTAJAS DE LA INSTITUCIÓN



Calidad Educativa

Nuestros programas cuentan con respaldo universitario por la Facultad de Ingeniería Económica, Estadística y Ciencias Sociales Universidad Nacional de Ingeniería, que cuentan con **acreditación internacional ABET** (Accreditation Board for Engineering and Technology) USA y **licenciamiento académico por parte de SUNEDU**.



ACCESO

Brindamos una **moderna solución tecnológica de educación**. Nuestro campus en línea ofrece una experiencia única, práctica y entendible, en la que **se exponen casos reales y actualizados**.



CONAPREF

Somos **organizadores del evento de Contabilidad y Finanzas Públicas** de mayor relevancia a nivel nacional en materia de gestión pública.



**Certificación válida de acuerdo a los estándares de SERVIR**, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas"



**16 Años de experiencia dictando programas** especializados en gestión pública



IN HOUSE

**Haber realizado más de 60 programas in house a instituciones públicas en el año 2018**



**Haber capacitado a más de 50 mil servidores públicos a nivel nacional**



## EJES TEMÁTICOS

### MÓDULO: PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO EN EL ESTADO

#### SESIÓN 01

##### PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO EN LAS ENTIDADES DEL ESTADO:

- Planeamiento Estratégico.
- El Acuerdo Nacional y el Planeamiento Estratégico.
- Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.
- Pilares de la Modernización de la Gestión Pública.

##### VINCULACION DE LOS PLANES Y POLÍTICAS DE ESTADO Y GOBIERNO:

- Políticas de Estado
- La Política General de Gobierno
- Las Políticas Nacionales

##### EL CENTRO NACIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO - CEPLAN:

- Rol y Funciones del Centro Nacional del Planeamiento Estratégico.
- El Ciclo del Planeamiento Estratégico para la mejora continua.

##### PLAN ESTRATÉGICO NACIONAL

- La Cadena de Valor Pública
- Plan Estratégico de desarrollo Nacional
- Visión al 2021 y 2050
- Plan Estratégico Sectorial Multianual
- Plan de desarrollo concertado
- Articulación de Planes Estratégicos

#### SESIÓN 02

##### PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:

- El Plan Estratégico Institucional - PEI: Concepto y Estructura.
- Declaración de Política Institucional.
- Misión Institucional.

##### PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

- El Plan Estratégico Institucional - PEI: Concepto y Estructura.
- Declaración de Política Institucional.
- Misión Institucional.

##### OBJETIVOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES

- Objetivos Estratégicos Institucionales-OEI
- Acciones Estratégicas Institucionales-AEI
- Ruta Estratégica

##### VALIDACIÓN, APROBACIÓN Y MODIFICACIÓN DEL PEI

- Validación y Aprobación del PEI.
- Modificación del PEI.
- Matriz de Articulación de Planes.
- Matriz de Plan Estratégico Institucional.

#### SESIÓN 03

##### PLANEAMIENTO OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

##### PARTE 1: VINCULACIÓN DEL PEI CON LAS CATEGORÍAS PRESUPUESTALES

- Las Categorías Presupuestales
- Vinculación con las Acciones Estratégicas Institucionales

##### PARTE 2: EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

- El Plan Operativo Institucional - POI: Concepto, Elaboración y Aprobación
- El POI Multianual y el POI Anual
- Programación, Formulación y Ejecución del Presupuesto
- El Plan Operativo Institucional - POI: Modificación
- Actividades Operativas: Concepto y Formulación
- Articulación con las Inversiones

##### PARTE 3: LA VINCULACIÓN CON EL PRESUPUESTO

- La Vinculación del Presupuesto con las Actividades Operativas
- Cadena Funcional Programática
- Fuentes de Financiamiento
- Genéricas de Gasto

### MÓDULO II: GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y PRESUPUESTO POR RESULTADOS

#### SESIÓN 04

##### PROGRAMACION MULTIANUAL

- Pilares de la modernización del Estado: PEI, Presupuesto por Resultados, Procesos, Servir, Seguimiento, monitoreo y evaluación del Presupuesto.
- Vinculación del Planeamiento, Plan Operativo Institucional, Presupuesto, Plan Anual de Contrataciones.
- Programación y Programación Anual - Fase de programación y de Formulación - Escala de Prioridades.
- Programación Multianual Presupuestaria. - definición, objetivos, resultados priorizados, resultados sectoriales, objetivos estratégicos institucionales, y registro de la PMP.

#### SESIÓN 05

##### FORMULACIÓN Y PRESUPUESTO POR RESULTADOS

- Asignación Presupuestaria Multianual (APM).
- Módulos que considera la Programación Multianual.
- Comisión de la Programación Multianual y Formulación Presupuestaria.
- Clasificadores Económico, Geográfico y de Fuentes de Financiamiento.
- Clasificadores de ingresos y Gastos.
- Metodología de Presupuesto por Resultados.

#### SESIÓN 06

##### APROBACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ANUAL DEL SECTOR PÚBLICO

- Aprobación y Modificación de la Programación de Compromisos anual.
- Priorización del Gasto
- Autorización de la Certificación Presupuestal
- Autorización del Compromiso del gasto
- Autorización del devengado
- Autorización del Calendario de Pagos
- Autorización del giro y pago.
- Casos prácticos
- Restricciones en la ejecución del presupuesto (Artículo 9 de la Ley de Presupuesto).



## EJES TEMÁTICOS

### MÓDULO III: GESTIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

#### SESIÓN 07

##### ÁMBITO INSTITUCIONAL

- Principios, Definición y Ámbito.
- Cadena de Abastecimiento. Conformación.
- Dirección General de Abastecimiento.
- Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado.
- Central de Compras Públicas.
- Áreas involucradas en la gestión de la Cadena de Abastecimiento Público.

##### ÁMBITO FUNCIONAL

- Integración Intersistémica.
- Integración intrasistémica.

##### PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS

- Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.
- Cuadro Multianual de Necesidades.
- Catálogo Único de Bienes y Servicios.
- Registro Nacional de Proveedores.
- Gestión de Adquisiciones.
- Contratación.
- Registro.
- Gestión de contratos.

#### SESIÓN 08

##### ADMINISTRACIÓN DE BIENES

- Administración de Bienes.
- Almacenamiento de Bienes Muebles.
- Distribución.
- Mantenimiento.
- Disposición Final.

##### SOPORTE INFORMÁTICO

- Sistema Informático de Gestión Administrativa (SIGA).
- Registro y empleo de la información de las actividades.

##### DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES

- Reglamentación Vigencia y progresividad
- Adecuación normativa

##### DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS TRANSITORIAS

### MÓDULO IV: GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS

#### SESIÓN 09

##### ACTUACIONES PREPARATORIAS

- Plan Anual de Contrataciones.
- Formulación del Requerimiento.
- Indagación de Mercado.
- Disponibilidad presupuestal.
- Requerimientos Técnicos Mínimos y TDR (Bienes y Servicios)
- Aprobación del Expediente de Contratación en su etapa inicial.
- Conducción del procedimiento de selección.
- Documentos del procedimiento de selección.

#### SESIÓN 10

##### PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN

- Tipos de procedimientos de selección.
- Licitación Pública: Definición y etapas.
- Concurso Público: Definición y etapas
- Adjudicación Simplificada: Definición y etapas.
- Selección de Consultores Individuales: Definición y etapas.
- Comparación de Precios: Definición y etapas.
- Contratación Directa: Definición y etapas.
- Subasta Inversa Electrónica: Definición y etapas.
- Método de contratación de Acuerdo Marco.
- Recursos de Apelación.

#### SESIÓN 11

##### EJECUCIÓN CONTRACTUAL

- Perfeccionamiento del contrato.
- Garantías.
- Adicionales y Reducciones.
- Ampliación de plazo.
- Resolución del contrato.
- Nulidad del contrato.
- Aplicación de Penalidades.
- Recepción y Conformidad.
- Pagos.

### MÓDULO V: GESTIÓN DE LA CONTABILIDAD PÚBLICA

#### SESIÓN 12

##### NORMAS DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

- D. Leg. 1438 - Ley General del Sistema Nacional de Contabilidad.
- Normas Internacionales de Contabilidad Sector Público (NIC SP).
- Directivas 004-2019-EF/51.01 - Cierre contable.

##### EL PLAN CONTABLE GUBERNAMENTAL.

- RD 003-2019-EF/51.01
- Registro de Activos
- Registro de Pasivos
- Registro de Ingresos
- Registros de gastos
- Integración de la contabilidad presupuestal

#### SESIÓN 13

##### ESTADOS PRESUPUESTARIOS

- Presupuesto Institucional de Ingresos (PP1) y sus respectivos Anexos.
- Presupuesto Institucional de Gastos (PP2) y sus respectivos Anexos.
- Clasificación Funcional de Gasto (EP3).
- Distribución Geográfica del Gasto (EP4).
- Conciliación de Marco Legal.

##### CUENTAS DE ORDEN

- Contratos y Compromisos.
- Valores y Garantías.
- Cheques Girados.
- Bienes en Préstamo, Custodia y No Depreciables.
- Obligaciones Previsionales.
- Contingencias.
- Saneamiento Contable Activo y Pasivo.

#### SESIÓN 14

##### ESTADOS FINANCIEROS.

- Estado de Situación Financiera (EF1).
- Estado de Gestión (EF2).
- Estado de Cambios en el Patrimonio Neto (EF3).
- Estado de Flujo de Efectivo (EF4)
- Notas a los Estados Financieros.
- Anexos Financieros (AF)
- Estados de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos (EP1).
- Estado de Fuentes y Usos (EP2).



## EJES TEMÁTICOS

### MÓDULO VI: GESTIÓN DE TESORERÍA

#### SESIÓN 15

- Gestión Institucional.
- Control en los procesos de la ejecución financiera de los Proyectos de inversión.
- Marco Normativo, Principios, Entidades que lo conforman y Sistema Único de registro. Ámbito Institucional: Nivel Central, Nivel Descentralizado.
- Ámbito Funcional: Integración Intersistémica e Integración Intrasistémica.
- Sistema Único de Registro y Gestión de Riesgos.
- Cuenta Única del Tesoro Público.
- Reglas para la Gestión de Tesorería.
- Presupuesto de Caja y su importancia en la Tesorería.
- Cuentas Bancarias, acreditación y Responsables de la Administración de Recursos.
- Casos Prácticos.

#### SESIÓN 16

- Ejecución Financiera del Ingreso y Gasto definición, fases, plazo, tipos de recursos.
- Programación mensual, Calendarización de Pagos y Ampliaciones aplicable a partir del año 2020 .
- Control de las Rebajas o devoluciones en las Transferencias Financieras.
- Ejecución de Cartas Fianzas, control e ingreso de los recursos
- Implicancias en la Pagaduría de las Transferencias Electrónicas versus el Giro de Cheques; pagos en efectivo.
- Casos Prácticos.

#### SESIÓN 17

- Manejo de Recursos Centralizados en la CUT: Asignaciones y Transferencias Financieras.
- Redistribución y Reasignación de Recursos a través de la Cuenta Única del Tesoro Público.
- Devolución de fondos por pagos indebidos.
- Ejecución de Garantías.
- Operaciones de Financiamiento: De Tesorería y de Endeudamiento.
- Operaciones Cuentas Reflejas. Regularización de Recursos Centralizados en la CUT.
- Registro de Transacciones para la Adecuada Determinación del Saldo de Balance de las Entidades Públicas.
- Conciliación de recursos y de Operaciones.
- Casos Prácticos.

### MÓDULO VII: LA INVERSIÓN PÚBLICA Y SU INTERACCIÓN CON OTROS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO

#### SESIÓN 18

#### LA INVERSIÓN PÚBLICA Y SU INTERACCIÓN CON OTROS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO

- Antecedentes de la inversión pública en nuestro país
- Revisión General de los Sistemas Administrativos del Estado y su interacción con el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Análisis del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Alcances y competencias municipales en temas de inversión pública.
- Perú, hacia la OCDE
- ¿Qué es el enfoque de cierre de brechas?
- ¿Qué es el enfoque territorial?
- Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversión

#### SESIÓN 19

#### NORMATIVIDAD DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES - PARTE I

- Análisis y aplicación de la normativa legal vigente del Inverte.pe
- Aspectos Generales sobre el Nuevo Inverte.pe
- Nuevas Fase del Ciclo de Inversión:
  - Programación Multianual de Inversiones (PMI)
  - Formulación y Evaluación (FyE)
  - Ejecución
  - Funcionamiento
- Responsabilidades de los Órganos del Inverte.pe
- Responsabilidades de los Órganos del Inverte.pe y las fases del ciclo de Inversiones.
- Roles del alcalde en el proceso de inversión pública.
- Identificación de indicador brecha.
- Criterios de Priorización.
- Criterios de Prelación.
- Cartera de Inversión.
- Asignación de recursos presupuestales.



## EXPOSITORES

### ING. VLADO CASTAÑEDA GONZALES



Ingeniero Civil (UNPRG) con Máster en Estudios Políticos Aplicados (FIIAPP-ESPAÑA) y diversas capacitaciones internacionales, ganador del Premio a las Buenas Prácticas en Gestión Pública (2010). Cuenta con más de 10 años como Especialista en Descentralización y Políticas Públicas, se ha desempeñado como Docente Universitario (i) de la UNMSM (Escuela de Profesional de Ciencia Política, Curso Programación de Proyectos Políticos), Docente de cursos de Post Grado en USMP, UNI, Universidad de Lima, Universidad Continental, UNFV, URP, PUCP, UP y además, docente en la Escuela Nacional de Administración Pública (ENAP-SERVIR) en temas relacionados a POLÍTICAS públicas y GESTIÓN pública, en cursos dirigidos a funcionarios y servidores públicos del gobierno nacional, regional y local. Actualmente se desempeña como Secretario de Coordinación de la Presidencia del Consejo de Ministros, siendo además miembro del Cuerpo de Gerentes Públicos desde diciembre del 2009.

### MG. AMELIA QUISPE MENDIBURO



- ✔ Master en Gerencia Publica - EUCIM Business School
- ✔ Estudios de Maestría en Gestión Pública - EUCIM Business School y la Universidad San Martin de Porres.
- ✔ Estudios de Maestría en Docencia Universitaria en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
- ✔ Contadora Publica Colegiada por la Universidad de Lima
- ✔ Directora (e) de Operaciones de Tesorería en la Dirección General de Endeudamiento y Tesoro Público del Ministerio de Economía y Finanzas.  
Directora de Sistema Administrativo I en la Dirección General de Endeudamiento y Tesoro Público del MEF.
- ✔ Docente invitada a nivel nacional en temas de su competencia.
- ✔ Condecoraciones y méritos: Condecoración "Hipólito Unanue" Otorgada por el Ministerio de Economía y Finanzas, por el aporte al Desarrollo Económico y Financiero del País.

### CPC. MARLON PRIETO HORMAZA



- ✔ Doctor en contabilidad por la Universidad San Martín de Porres.
- ✔ Magister en Administración. Master en Gerencia Pública por la EUCIM Business School de Madrid - España.
- ✔ Contador Público Certificado.
- ✔ Docente universitario en la Universidad de la Costa - Colombia, Universidad Continental, Universidad Nacional del Centro del Perú y en la Escuela Nacional de Control de la Contraloría General de la República.
- ✔ Fue consultor del SIAF- SP en el Ministerio de Economía y Finanzas.
- ✔ Ha sido especialista contable en la Dirección General de Contabilidad Pública - MEF.
- ✔ Ex Coordinador del CONECTA - MEF.
- ✔ Fue coordinador de contabilidad de la Dirección General de Infraestructura del MININTER, colaborador y director del área de contabilidad de la Revista Actualidad Gubernamental, autor de los libros "Manual práctico del SIAF" y "Fundamentos Teóricos prácticos de la Contabilidad Gubernamental".
- ✔ Actualmente es el Contador del Consejo Fiscal en el Ministerio de Economía y Finanzas.



## EXPOSITORES



### **CPC. EDGAR MAGUIÑA ROCA**

- ✔ Master en Gerencia Pública por el Centro Europeo de Innovación y Gestión, España.
- ✔ Estudios de Maestría en Gestión Pública y Maestría en Auditoría y Control de Gestión.
- ✔ Contador Público por la Universidad Nacional "Santiago Antúnez de Mayolo".
- ✔ Es consultor en Gestión Financiera y Presupuestal del Sector Público, con más de 12 años de experiencia.
- ✔ Experto en el Proceso de Contabilización y Cierre Contable en el Módulo SIAF-SP.
- ✔ Fue Contador General del Congreso de la República.
- ✔ Fue Consultor del BID-Banco Interamericano de Desarrollo para el Proyecto SIAF II.
- ✔ Ex Analista Funcional de la Oficina General de Tecnologías de la Información del Ministerio de Economía y Finanzas.
- ✔ Actualmente es Jefe de la Oficina General de Administración de CEPLAN.
- ✔ Expositor de certámenes y docente principal de R&C Consulting.



### **LIC. RAMIRO CULQUI RAMIREZ**

- ✔ Capacitador acreditado por el OSCE.
- ✔ Licenciado en Administración.
- ✔ Egresado de la maestría en Gestión Pública, Certificado por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE.
- ✔ Más de 16 años de experiencia en la contratación y gestión pública adquirida a través de su paso por entidades como RENIEC, Municipalidad Metropolitana de Lima, Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, Ministerio del Interior, Ministerio de Educación, Ministerio de Salud.



### **ABG. MARCO MONTOYA LAZARTE**

Master en Contratación Pública por la Universidad Castilla La Mancha (España). Abogado por la Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP). Especialista en Contrataciones del Estado. Trabajó en la Contraloría de la República como Especialista en Adquisiciones del Proyecto de Modernización financiado por el Banco Interamericano. Fue miembro de la Unidad de Compras Corporativas Obligatorias de la PCM. Ha sido Director de Abastecimiento en el Ministerio de Transporte, Director de Logística del Ministerio del Interior. Actualmente es miembro del Estudio Montoya, Chacón & Morales Abogados. Es consultor. Docente acreditado por CONSUCODE y OSCE. Profesor en los Diplomados de Contratación Pública en ESAN, UPC, UNI, Universidad de Lima, Colegio de Abogados de Lima, Expositor principal de R&C Consulting.



## EXPOSITORES



### **MBA. LUIS LUCANO LARA**

Master en Gerencia Pública por la EUCIM Business School. Con estudios en Ingeniería Industrial en la Pontificia Universidad Católica del Perú. Especialista en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa, SIGA-MEF. Ha trabajado por más de 15 años en el Ministerio de Economía y Finanzas, desempeñándose como Implementador, Consultor, Sectorista y Capacitador del SIGA desde que la creación del sistema. Ha sido implementador en diferentes Unidades Ejecutoras asignadas. Actualmente se desempeña como Especialista SIGA MEF en el Instituto Tecnológico del Ministerio de la Producción.



### **MG. PIERINA GUERRERO CHE**

Magíster en Administración de Negocios. Ingeniera de Sistemas en la Universidad Femenina del Sagrado Corazón-UNIFE. Cuenta con 8 años de experiencia en la administración funcional del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado-SEACE a nivel Usuario. Pertenece al staff de Capacitadores Certificados del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE. Docente de distintos cursos de capacitación para instituciones públicas y privadas a nivel nacional. Actualmente labora como Especialista Funcional del SEACE de la Dirección del SEACE del OSCE.



### **ECON. ENRIQUE QUISPE CHAVEZ**

Economista colegiado (UNMSM) con más de 15 años de experiencia como Especialista en Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Pública y docente universitario en Programas de Diplomado de Especialización en Proyectos de Inversión Pública dentro del marco del SNIP y Sistema de Planeamiento Estratégico.

## BENEFICIOS VIRTUAL



**MATERIAL  
Y NORMATIVA  
ESPECIALIZADA**



Certificación por  
**120 horas lectivas**



**1 DVD  
DIPLOMA SIAF, SIGA  
Y SEACE 3.0**



## INICIO DE CLASES

# LUNES 23 DE MARZO

🕒 8:00PM a 9:45PM

📅 23 de Marzo al 29 de Abril  
Lunes, Miércoles y Viernes

🕒 16 sesiones

🏠 Av. Petit Thouars N° 2166 Piso 4  
Lince - Lima

(\*) ACCEDA A  
PROMOCIONES  
ESPECIALES, Consulte por  
nuestras promociones,  
pronto pago y pagos en  
cuotas.

VIRTUAL

S/ **1350**

PRECIO NORMAL

## 💰 PAGO EN EFECTIVO EN NUESTRA OFICINA PRINCIPAL

Av. Petit Thouars N° 2166 Piso 4, Lince -  
Lima Perú

\* También aceptamos pagos  
con tarjetas débito y crédito.



## 📄 ORDEN DE SERVICIO O/S

Considere la siguiente información para la emisión de las Ordenes de Servicio

**Razón Social** R&C Consulting SRL

**RUC** 20506331014

**DIRECCIÓN** Av. Petit Thouars N° 2166 - piso 4, Lince - Lima

**RNP** Con habilitación indeterminada para bienes y servicios vigente

\* Una vez realizado el pago, favor de enviar el voucher a los correos de contacto y nos comunicaremos con usted para realizar las coordinaciones correspondientes.

\* Inscripciones Corporativas: Si desea realizar las inscripciones corporativas, puedes comunicarte a nuestro número de contacto.

## 📄 CERTIFICACIÓN DEL CURSO

La certificación será otorgada por R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública, de acuerdo a las normas de SERVIR, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas".

## 💳 METODOS DE PAGO

Evite ir al Banco, recuerde que puede realizar el pago a través de su celular o por internet o de tal manera en nuestras cuentas.



### Banco de la Nación

Cuenta de ahorro en S/  
Soles N°: 04-015-718973  
Titular: R&C Consulting



### Banco Continental

Cuenta de ahorro en S/  
Soles N°: 0011 - 0153 - 0200601672  
Titular: R&C Consulting



### Banco de Credito

Cuenta de ahorro en S/  
Soles N°: 193-2215-6471-0-72  
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



### Banco Interbank

Cuenta de ahorro en S/  
Soles N°: 011-3037-901825  
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



### Banco Scotiabank

Cuenta de ahorro en S/  
Soles N°: 027-7653721  
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



**SANDRA FERNÁNDEZ**

✉ [ventas@rc-consulting.org](mailto:ventas@rc-consulting.org)

☎ 266-1067 / Anexo - 101

📞 999 114 921