



INICIO:
21
ENERO

CURSO TÉCNICO ESPECIALIZADO PRESENCIAL

NUEVO PRESUPUESTO PÚBLICO 2020

APLICACIÓN DE LAS NUEVAS NORMAS PRESUPUESTARIAS PARA LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN.



+ de 50 mil servidores públicos capacitados

16 años
de experiencia

servir
HERRAMIENTA DEL PERÚ QUE CRECE

Capacitación de acuerdo a SERVIR
N° 141-2016-SERVIR-PE



¿PORQUÉ DEBES PARTICIPAR EN ESTE CURSO?

El Presupuesto Público para el año 2020, se aprobó con un monto inicial total de S/ 177 367 millones de soles, 5,5% mayor al del año anterior. El objetivo es mejorar la calidad de los servicios públicos a través de la modernización del Estado y el uso eficiente de los recursos, de esta manera, se requiere asignar y ejecutar eficientemente los recursos a lo largo de toda la cadena logística necesaria para atender las múltiples necesidades de la población. Esto implica una mejora del capital humano con énfasis en la meritocracia; la adquisición adecuada y oportuna de materiales, mobiliario y equipamiento; y el despliegue de infraestructura pública con enfoque de cierre de brechas. MMM (2020-2023).

Por tanto, el Estado necesita profesionales capacitados y certificados en las competencias en el manejo eficiente del sistema nacional de presupuesto. Por ello, R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública, ha diseñado el presente programa para capacitar de acuerdo a las últimas modificaciones del presupuesto público para el ejercicio 2020 con aplicaciones prácticas.

OBJETIVO DEL CURSO

- ✓ Dar a conocer los importantes cambios del presupuesto público 2020 para comprender los principales aspectos a considerar en las diferentes etapas del proceso presupuestario (programación, formulación, aprobación, ejecución y evaluación).
- ✓ Entender con casos prácticos la ejecución presupuestaria para el ejercicio presupuestal 2020.
- ✓ Comprender la modernización de gestión bajo una perspectiva multianual que se vincula a los planes y/o políticas nacionales, sectoriales e institucionales de corto, mediano y largo plazo con el sistema de Planeamiento Estratégico, la Política General de Gobierno, y el Marco Macroeconómico Multianual para una adecuada ejecución presupuestaria.
- ✓ Comprender las incorporaciones del Marco Macroeconómico Multianual 2020 2023 y su impacto en el Sistema de Presupuesto Público.
- ✓ Conocer los lineamientos del presupuesto por resultados para su aplicación.



¿QUIÉNES DEBEN PARTICIPAR?

- ✓ Funcionarios públicos vinculados a la programación presupuestaria y el planeamiento institucional.
- ✓ Profesionales encargados de la gestión operativa de programas presupuestales y proyectos públicos.
- ✓ Asistentes administrativos que laboran en las áreas de Planificación, Presupuesto, Tesorería, Contabilidad, Obras, Logística.
- ✓ **Postulantes CAS** al área de Presupuesto, Planeamiento, Tesorería, Contabilidad, logística de las entidades públicas, **este curso es muy importante para acreditar competencias**, que son requisitos en los términos de referencia para el puesto.



¿QUÉ APRENDERÁS EN EL CURSO?

- ✓ Aprenderás cuales son las nuevas implementaciones de las normas que rigen el sistema nacional de presupuesto público para el año 2020.
- ✓ Aprender la vinculación del Planeamiento Estratégico y Programación Multianual 2020 al 2022.
- ✓ Entender el proceso presupuestario del sector público y proponer mejoras a los procesos de sus organizaciones que permitan una eficiente asignación de los recursos públicos.
- ✓ Conocerás el diseño del programa presupuestal, PpR.



MODALIDAD PRESENCIAL

La capacitación está basada en la gestión del conocimiento y su impacto en resultados, diseñado exclusivamente para servidores y funcionarios públicos. El método de aprendizaje está orientado en la aplicación práctica de los ejes temáticos, de acuerdo al siguiente esquema:



Expositiva: Exposición del especialista, siguiendo la secuencia: Implementación de las nuevas normas que rigen el Sistema Nacional de Presupuesto Público, Planeamiento Estratégico actualización para los años 2020 al 2022, Programación Multianual Presupuestaria, Diseño del Programa Presupuestal (Presupuesto por Resultados), Ejecución Presupuestaria.

Experiencia Práctica: Metodología aplicada complementada con el desarrollo y análisis de casos prácticos, reflexiones y reforzamiento de los procesos más importantes en el sistema de presupuesto.

Participación Activa: Se propicia en todo momento la intervención de los participantes a través de preguntas, consultas, dudas y observaciones.



VENTAJAS DE LA INSTITUCIÓN



Calidad Educativa

Nuestros programas cuentan con respaldo universitario por la Facultad de Ingeniería Económica, Estadística y Ciencias Sociales Universidad Nacional de Ingeniería, que cuentan con **acreditación internacional ABET** (Accreditation Board for Engineering and Technology) USA y **licenciamiento académico por parte de SUNEDU**.



ACCESO

Brindamos una **moderna solución tecnológica de educación**. Nuestro campus en línea ofrece una experiencia única, práctica y entendible, en la que **se exponen casos reales y actualizados**.



CONAPREF PERÚ 2019

Somos **organizadores del evento de Contabilidad y Finanzas Públicas** de mayor relevancia a nivel nacional en materia de gestión pública.



Certificación válida de acuerdo a los estándares de SERVIR, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas"



16 Años de experiencia dictando programas especializados en gestión pública



IN HOUSE

Haber realizado más de 60 programas in house a instituciones públicas en el año 2018



Haber capacitado a más de 50 mil servidores públicos a nivel nacional



EJES TEMÁTICOS

SESIÓN 01

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL

- Pilares de la modernización del Estado: PEI, Presupuesto por Resultados, Procesos, Servir, Seguimiento, monitoreo y evaluación del Presupuesto.
- Vinculación del Planeamiento, Plan Operativo Institucional, Presupuesto, Plan Anual de Contrataciones.
- Programación y Programación Anual - Fase de programación y de Formulación - Escala de Prioridades.
- Programación Multianual Presupuestaria. - definición, objetivos, resultados priorizados, resultados sectoriales, objetivos estratégicos institucionales, y registro de la PMP.

SESIÓN 02

FORMULACIÓN Y PRESUPUESTO POR RESULTADOS

- Asignación Presupuestaria Multianual (APM).
- Módulos que considera la Programación Multianual.
- Comisión de la Programación Multianual y Formulación Presupuestaria.
- Clasificadores Económico, Geográfico y de Fuentes de Financiamiento.
- Clasificadores de ingresos y Gastos.
- Metodología de Presupuesto por Resultados.

SESIÓN 03

APROBACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ANUAL DEL SECTOR PÚBLICO

- Aprobación y Modificación de la Programación de Compromisos anual.
- Priorización del Gasto.
- Autorización de la Certificación Presupuestal.
- Autorización del Compromiso del gasto.
- Autorización del devengado.
- Autorización del Calendario de Pagos.
- Autorización del giro y pago.
- Casos prácticos
- Restricciones en la ejecución del presupuesto (Artículo 9 de la Ley de Presupuesto).

SESIÓN 04

EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DE ACUERDO A LA NUEVA DIRECTIVA - AÑO 2020

- Evaluación y Definiciones básicas.
- Evaluaciones Independientes y sus requisitos.
- Planificaciones de las evaluaciones en el marco de las evaluaciones independientes.
- Fases de las evaluaciones independientes.
- Responsabilidades de las entidades a cargo de la intervención a evaluar.
- Tipos de Evaluaciones Independiente.
- Revisión de los Gastos y su alcance.
- Resultados de las evaluaciones independientes.
- Matriz de Compromisos y mejora del desempeño y su aprobación.



EXPOSITORES



ING. FABIÁN RETO

Ingeniero Industrial y de Sistemas por la Universidad de Piura con Maestría en Gestión Pública por la Universidad del Pacífico. Ha seguido estudios en el Programa de Especialización en Presupuesto Público en la Escuela Nacional de Control y en el Programa de Especialización en Proyectos de Inversión Pública en la Universidad del Pacífico. Cuenta con más de 15 años de experiencia laboral en materia de gestión por resultados (planificación, presupuesto, programas y proyectos, seguimiento y evaluación) en el sector público; así como, el ejercicio de la docencia universitaria y de adultos. Se ha desempeñado como jefe de la Unidad de Planificación y Modernización del OSINFOR; coordinador de Gestión Institucional de la Unidad de Planificación y Presupuesto y coordinador de Seguimiento y Evaluación del PP Incremento en el Acceso del MINEDU. Además, laboró en diversos programas del MTPE, ocupando los siguientes cargos, como: consultor – jefe de la Unidad de Planificación, Presupuesto y Sistemas del Programa Fortalece Perú; gerente de la Unidad Gerencial de Planificación, Presupuesto, Monitoreo y Evaluación del Programa “Vamos Perú”; y gerente de la Unidad Gerencial de Planificación, Presupuesto, Monitoreo y Evaluación del Programa “Jóvenes a la Obra”. Actualmente se desempeña como jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto de la Central de Compras Públicas – PERÚ COMPRAS (organismo público adscrito al Ministerio de Economía y Finanzas).

BENEFICIOS PRESENCIALES



**MATERIAL IMPRESO
Y NORMATIVA
ESPECIALIZADA**



**Certificación por
56 horas lectivas**



BOLÍGRAFO



**1 DVD
DE PLANEAMIENTO
ESTRATÉGICO Y SU ENFOQUE
A GESTIÓN POR RESULTADOS.**



**COFFEE
BREAK**



INICIO DE CLASES

MARTES 21 DE ENERO

🕒 6:30PM a 9:30PM

📅 21, 22, 23 y 24
Martes, Miércoles, Jueves y Viernes

🕒 4 sesiones

🏠 Av. Petit Thouars N° 2166 Piso 4,
Lince - Lima

(*) ACCEDA A

PROMOCIONES

ESPECIALES, Consulte por

nuestras promociones,

pronto pago y pagos en

cuotas.

PRESENCIAL

S/. **500**

PRECIO NORMAL

💰 Pago en Efectivo

En Nuestra Oficina Principal

Av. Petit Thouars N° 2166 Piso 4, Lince -
Lima Perú

* También aceptamos pagos
con tarjetas débito y crédito. 

* Una vez realizado el pago, favor de enviar el voucher a los correos de contacto y nos comunicaremos con usted para realizar las coordinaciones correspondientes.

* Inscripciones Corporativas: Si desea realizar las inscripciones corporativas, puedes comunicarte a nuestro número de contacto.

📄 CERTIFICACIÓN DEL CURSO

La certificación será otorgada por R&C Consulting Escuela de Gobierno y Gestión Pública, de acuerdo a las normas de SERVIR, según la Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas".

📄 Orden de Servicio O/S

Considere la siguiente información para la emisión de las Ordenes de Servicio

Razón Social R&C Consulting SRL

RUC 20506331014

DIRECCIÓN Av. Petit Thouars N° 2166 - piso 4, Lince - Lima

RNP Con habilitación indeterminada para bienes y servicios vigente

💳 METODOS DE PAGO

Evite ir al Banco, recuerde que puede realizar el pago a través de su celular o por internet o de tal manera en nuestras cuentas.



Banco de la Nación

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 04-015-718973
Titular: R&C Consulting



Banco Continental

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 0011 - 0153 - 0200601672
Titular: R&C Consulting



Banco de Credito

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 193-2215-6471-0-72
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



Banco Interbank

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 011-3037-901825
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



Banco Scotiabank

Cuenta de ahorro en S/
Soles N°: 027-7653721
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



SARA GARCÉS

✉ accede@rc-consulting.org

☎ 266-1067 / Anexo - 106

📞 956 991 632