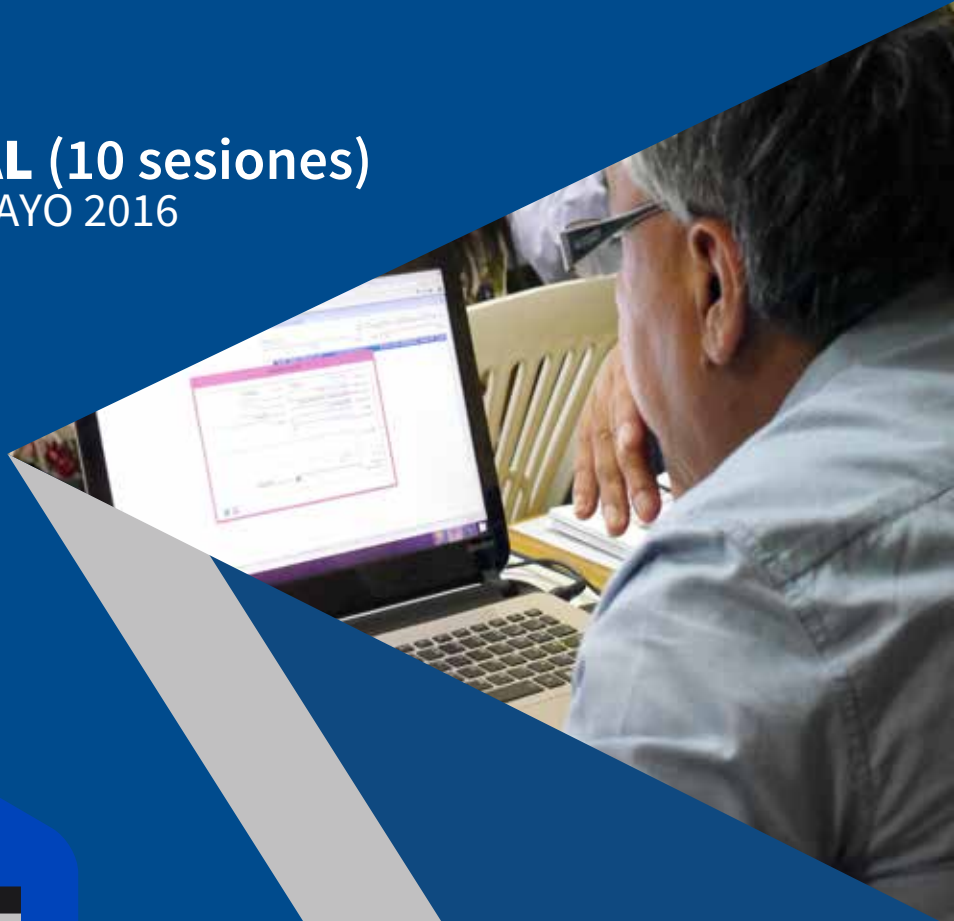




CURSO VIRTUAL (10 sesiones)

7 ABRIL AL 10 DE MAYO 2016

MARTES Y JUEVES



SIGA INTERMEDIO

2016





WWW.RC-CONSULTING.ORG

PRESENTACIÓN

• OBJETIVO:

- Capacitar a los participantes en el manejo práctico del SIGA 2016
- Que el participante registre las diferentes operaciones en el sistema, de modo que utilice el sistema para realizar operaciones más comunes como elaborar Pedidos, Ordenes de Servio y/o compras, hacer filtros, etc.
- Certificarse en la manejo práctico del SIGA, requisito que es solicitado con más frecuencia en las entidades públicas, para el puesto de asistente y/o técnico administrativo.

• ¿QUE APRENDERE EN EL CURSO?

Se harán casos prácticos en la última versión del SIGA y aprenderás lo siguiente:

- Brindar un correcto mantenimiento de la tablas maestras en el SIGA 2016
- Registrar exitosamente Pedidos de Compra/Servicio incluido Compras por Acuerdo Marco., según las Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia (TDR).
- Aprender a Generar el Plan Anual de Obtención (PAO), registro de Estudio de Mercado para compras, servicios directos menores a 8UIT
- Aprender a Generar la Certificación SIGA y su interface al SIAF para Compras Directas menores a 8UIT.
- Aprender a Generar las Órdenes de Compra y Servicio directas menores a 8UIT y su interface al SIAF.
- Aprender a Generar las Órdenes de Compra y Servicio para compras, servicios, consultorías que sean Procedimientos de Selección según el nuevo reglamento de Contrataciones del Estado y su interface al SIAF.
- Aprender a registrar el el Módulo de Almacén
- Aprender a registrar el el Módulo de Patrimonio
- Aprender a Registrar el el Modulo de Viáticos
- Aprender a Registra en el MPR

• OPORTUNIDADES LABORALES:

El participante incrementará su desarrollo profesional y podrá destacar entre los mejores, asimismo la obtención de mejores niveles de desempeño y oportunidad de lograr promociones y reconocimiento en el centro de labores.

PRESENTACIÓN

• PÚBLICO OBJETIVO:

Operadores logístico, presupuesto, economía, coordinadores de meta, administración, analistas, personal de apoyo de unidades ejecutoras y otras áreas interesadas.

• BENEFICIO

- Acceso exclusivo a tu zona de miembros para que participes en el curso.
- Las clases se dictarán en el DEMO del SIGA 2016
- Clases en vivo y en tiempo real
- Todas las sesiones se desarrollan con aplicaciones 100% prácticos
- Obsequio de un curso SIAF de 6 sesiones para que vayas practicando, el mismo que lo tendrás disponible apenas hagas tu cancelación.
- Material didáctico correspondiente a cada sesión.
- Resolución de consultas con respecto a cualquier tipo de operación que tengas dificultad en realizar en el SIGA
- Certificación por 54 horas lectivas válidas para 3 créditos académicos, el mismo que será enviado a tu casa.

• VENTAJAS

- A diferencia de un curso presencial usted va a capacitarse en 16 sesiones, ya que al inscribirte inmediatamente recibes un curso de 6 sesiones completamente GRATIS, de los últimos cambios en el SIAF, para complementar tus capacidades.
- Al participar en un curso virtual te ahorras gastos por viáticos, pasajes, permiso, tiempo y mucho más.
- Si por algún motivo no puedes asistir en alguna sesión, ÉSTA NO LO PIERDES ya que lo tendrás disponible en tu ZONA privada de miembros a partir del día siguiente de su transmisión.
- Si se te presenta un problema en tu trabajo con respecto al manejo del SIGA tienes la ventaja de hacer tu consulta al correo virtual@rc-consulting.org, y ésta será respondida antes de iniciar la siguiente sesión mencionando tus datos y el lugar de donde participas.

SESION 1

LA IMPORTANCIA DEL MANTENIMIENTO DE LAS TABLAS MAESTRAS.

Caso Práctico:

- Pautas para el correcto mantenimiento de la tablas maestras tales como:
 - Personal
 - Centro de Costos
 - Proveedores
 - Tareas de Tipo C y P
 - Los diferentes tipos de uso y su aplicación en la práctica.

MANTENIMIENTO DE LAS OPCIONES DE CONFIGURACION Y MENU DE GESTION PRESUPUESTAL

Caso Práctico:

- Configuración ODBC para interfases.
- Configuración de Parámetros para interfases.
- Carga de Marco PIM, PCA.
- Carga de Metas nuevas.
- Relación de Tareas x Centro de Costo.

SESION 2

LA IMPORTANCIA DEL REGISTRO DE PEDIDOS DE COMPRA Y SERVICIO Y LOS GASTOS GENERALES.

Caso Práctico:

- Como registrar el Pedido de Compra/Servicio incluido Compras por Acuerdo Marco., según las Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia (TDR).
- Registro de Pedidos seleccionando el clasificador de gasto correcto de acuerdo al tipo de uso seleccionado.
- Caso práctico de consolidación de pedidos y copia de pedidos.
- Como registrar el Pedido de gastos generales (Luz, Agua, Telefono, etc).
- Reportes de seguimiento de pedidos.

LA GENERACIÓN DEL PLAN ANUAL DE OBTENCIÓN (PAO), REGISTRO DE ESTUDIO DE MERCADO PARA COMPRAS, SERVICIOS

Caso Práctico:

- Autorización del pedido de Compra/Servicio.
- Generación de Pao (Expediente de Contratación).
- Registro de Estudio de Mercado para obtener Valor referencial para compras directas..

GENERACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN SIGA Y SU INTERFASE AL SIAF PARA COMPRAS DIRECTAS MENORES A 8UIT.

Caso Práctico:

- Procedimiento para registrar la Certificación SIGA y la interfase al SIAF para Compras Directas para obtener el registro de certificación SIAF.

Caso Práctico:

- Autorización del pedido de Compra por Acuerdo Marco
Generación de Pao (Expediente de Contratación).

LA GENERACIÓN DE LAS ÓRDENES DE COMPRA Y SERVICIO DIRECTAS MENORES A 8UIT Y SU INTERFASE AL SIAF.

Caso Práctico:

- Generación de Órdenes de Compra y Servicio menores a 8UIT.
- Reportes de seguimiento de órdenes de compra y servicio.
- Registro de Interfase al SIAF del Compromiso Anual y Compromiso Mensual de las Órdenes de Compra y Servicio directos menores a 8UIT.
- Registro de Interfase al SIAF del Compromiso Anual y Compromiso Mensual de las Órdenes de Compra por Acuerdo Marco.



LA GENERACIÓN DEL PLAN ANUAL DE OBTENCIÓN (PAO), PARA COMPRAS, SERVICIOS, CONSULTORÍAS QUE SEAN PROCEDIMIENTOS

Caso Práctico:

- Autorización del pedido de Compra/Servicio
- Generación de Pao (Expediente de Contratación).
- Ajuste del Valor Referencial para Procedimientos de Selección.
- Incorporación de Previsiones 2017 a un PAO 2016.

GENERACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN SIGA Y SU INTERFASE AL SIAF PARA COMPRAS, SERVICIOS, CONSULTORÍAS QUE SEAN PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN SEGÚN EL NUEVO REGLA-

Caso Práctico:

- Procedimiento para registrar la Certificación SIGA y la interfase al SIAF para expedientes que sean procedimientos de selección para obtener el registro de certificación SIAF.
- Casos Prácticos de anulaciones, rebajas de certificaciones y compromiso anual y mensual con interfase según aplicación SIGA.

LA GENERACIÓN DE LAS ÓRDENES DE COMPRA Y SERVICIO PARA COMPRAS, SERVICIOS, CONSULTORÍAS QUE SEAN PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN SEGÚN EL NUEVO REGLAMENTO DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SU INTERFASE AL SIAF.

Caso Práctico:

- Generación del Contrato en el SIGA que provengan de un Procedimiento de Selección según el nuevo reglamento de Contrataciones del Estado.
- Generación del Cronograma de Entrega del Contrato.
- Generación de Órdenes de Compra y Servicio que provengan de un Contrato generado en el SIGA según el nuevo reglamento de Contrataciones del Estado



TEMARIO



WWW.RC-CONSULTING.ORG

- Registro de Interfase al SIAF del Compromiso Anual y Compromiso Mensual de los Contratos, Órdenes de Compra y Servicio consultorías que sean Procedimiento de Selección según el nuevo reglamento de Contrataciones del Estado.
- Casos de Adelantos, rebajas de Contratos.

SESION 7

LA IMPORTANCIA DEL MÓDULO DE ALMACÉN Y SUS DIFERENTES CASUÍSTICAS EN EL CAMPO.

Caso Práctico:

- Registro de ingresos al almacén por NEA u OC.
- Registro de Pecosas.
- Procesos de Cierre mensual y Transferencias entre almacenes
- Registro del Inventario físicos de almacén.
- Manejo de reportes de Kardex y su importancia en la conciliación contable.
- Uso de las Ubicaciones Físicas en Almacén y su impacto en el kardex, entradas y salidas.

SESION 8

LA IMPORTANCIA DEL MÓDULO DE PATRIMONIO Y SUS DIFERENTES CASUÍSTICAS EN EL CAMPO

Caso Práctico:

- Cierre de Año de Patrimonio.
- Carga de Inventario de un Año a otro Año.
- Registro de un Alta Patrimonial por OC u NEA.
- Registro de Bajas Institucionales.
- Registro de Asignaciones por usuario, centro de costo, etc
- Registro del Inventario físicos de Patrimonio.
- Manejo de reportes Patrimoniales y su importancia en la conciliación contable- Proceso de Cierre Mensual.



SESION 9

LA IMPORTANCIA DEL MÓDULO DE VIÁTICOS Y SUS DIFERENTES CASUÍSTICAS EN EL CAMPO Y SUS INTERFASES AL SIAF.

Caso Práctico:

- Registro del Pao Proyectado.
- Registro del Pedido de Viáticos.
- Registro de la Planilla de Viáticos.
- Autorización de la Planilla de Viáticos.
- Registro de la certificación SIGA y compromiso de la Planilla de Viáticos-Interfases al SIAF
- Registro de la rendición de una Planilla de Viáticos y uso de reportes.

SESION 10

EL SIGA-PPR Y EL PRESUPUESTO PÚBLICO

- Identificar la Ley 30372 y su relación con el SIGA-PpR para las unidades ejecutoras con apoyo Presupuestario
- Metodología de Programación por Resultados
- Conociendo los Programas Presupuestales y su relación con el SIGA-PPR.
- Conceptos Iniciales: Programas Presupuestales, Productos Presupuestales, Actividades Presupuestales, Meta Financiera, Meta Física, Puntos de atención, Cartera de Servicios, Kit de Insumos.
- Conociendo el Registro de los Puntos de Atención y las Metas Independientes de la Fase
- Identificación y registro en el Catálogo Precio
- Registro de Metas Físicas Independiente de la Fase

Caso Práctico:

- Personalización del Kit de Insumos por Categoría y por Punto de Atención.
- Identificación de los Tipos de Cálculo de los insumos directos e indirectos.
- Clasificación de los Insumos según su Función.
- Personalización de Metas Físicas por Fases Presupuestales
- Resumen Presupuestal por Programas Presupuestal.
- El registro del Cuadro de Necesidades, elaboración de la estructura de costos de los insumos por Centro de Costo.

PROFESORES



WWW.RC-CONSULTING.ORG



DR. JUAN MANUEL GALLO CHAVEZ
Ingeniero Industrial consultor del SIGA
en el MEF (Ministerio de Economía y Finanzas)



ING. RONALD ALEX VASQUEZ GUERRA
Especialista en el SIGA del MEF
Implantador del Sistema Integrado

TE OFRECEMOS

- DVD del curso con materiales y videotutoriales.
- Mas de 20 horas de clase en vivo (online) interactivas con expositores de experiencia demostrada.
- Grabación de todas las clases en vivo, se publicarán nuestra plataforma virtual 24h despues de la trasmisión, para que puedas repasar cuantas veces quieras.
- Al inscribirte te obsequiaremos las 5 primeras sesiones de nuestro curso **GESTIÓN PÚBLICA** en video, publicado en nuestra plataforma virtual.
- Acceso a la plataforma virtual por 03 meses para que estudies este curso a tu ritmo a cualquier hora.
- Certificación por R&C CONSULTING , el cual será por 54 horas lectivas, mismo que se enviará al participante
- Al finalizar el Curso de Especialización, se enviará un DVD con todo el contenido del desarrollo del Curso (Videos, Manuales, Casos, ETC), el envío tiene cobertura a nivel nacional y no hay recargo de pago.



WWW.RC-CONSULTING.ORG

INVERSIÓN

TITULO PERSONAL

S/. 497.00

PRE-VENTA

S/. 450.00

INFORMES E INCRIPCIONES

Av. Arequipa N° 1900 Piso 2 Lince-Lima

Tel. 2661067 anexo 101 y 107

RPM #125533, #950883155, informes@rc-consulting.org

RPC. 987972131, 951388915 , ventas@rc-consulting.org

Mas información: www.rc-consulting.org



Banco de la Nación

Banco de la Nación
Cuenta de ahorro en soles
Nº: 04-015-718973
Titular: R&C CONSULTING SRL



Banco de Crédito
Cuenta de ahorro en soles
Nº : 193-22156471-0-72
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



Banco de Interbank
Cuenta de ahorro en soles
Nº: 011-3037901825
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



Banco BBVA Continental
Cuenta de ahorro en soles
Nº: 0011-0358-02-00187617
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



facebook.com/rcconsultingperu



twitter.com/rycconsulting



youtube.com/CursosGestionPublica