



Inicio: 17 de Octubre (12 sesiones)
Frecuencia: Martes- Jueves



DIPLOMA DE ESPECIALIZACIÓN PRESENCIAL



SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA SIGA MEF

**(Incluye pautas para la implementación del sistema
SIGA en las instituciones del Estado desde cero)**

También Incluye

BONO DE REGALO

2 Cursos de 54 hrs lectivas

IMPORTANCIA

El Sistema Integrado de Gestión Administrativa del Ministerio de Economía y Finanzas – SIGA MEF, es una herramienta de software que está siendo utilizada por más de 800 instituciones a nivel nacional, es un sistema útil que automatiza el proceso de gestión de una entidad pública, cumpliendo las normativas establecidas para cada proceso, como todo sistema, el SIGA MEF va incorporando cambios y mejoras en función a la normativa.

La Escuela de Gobierno y Gestión Pública de R&C Consulting ha diseñado el presente programa con el propósito de brindar los conocimientos especializados en el manejo del SIGAMEF, un sistema requerido y solicitado por las entidades del Estado.

CONOCIMIENTOS PREVIOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

- Haber tenido cierta experiencia en el Estado y/o privadas en el manejo de Sistemas Administrativos y experiencia mínima de 1 año en áreas de Logística, Contabilidad, Presupuesto y afines

QUIENES DEBEN PARTICIPAR

- ✓ Este programa es recomendable para los servidores de las entidades públicas que registran información en el SIGA MEF, que principalmente son de las áreas de: Logística, Almacenes, Patrimonio y todas las áreas usuarias de las instituciones (centros de costos)
- ✓ Personas que quieran postular a los puestos administrativos de las instituciones públicas, como son: Profesionales y Técnicos administrativos.
- ✓ Asesores, auditores y público en general.
- ✓ **Ingenieros y técnicos que requieren las entidades para implantar el sistema SIGA en las más de 3560 unidades ejecutoras (instituciones públicas) a nivel nacional.**

QUÉ APRENDERÁ EL PARTICIPANTE

- ✓ Entenderá la normativa aplicable y la lógica de gestión de los requerimientos para el registro de información en el SIGA MEF.
- ✓ Aprenderá a manejar todos los módulos del SIGA paso a paso.
- ✓ Será un profesional o técnico altamente solicitado, por ser uno de los sistemas más requeridos en los puestos administrativos.
- ✓ Manejo de conceptos teóricos del SIGA MEF y configuración de tablas Maestras para el inicio de la ejecución 2017 en el SIGA MEF.
- ✓ Aprenderá a configurar las tablas Maestras para el inicio de la ejecución del gasto anual en el SIGAMEF, Configuración de ODBC para interfase, como brindar Mantenimiento a las Tablas Maestras.
- ✓ Podrá registrar Pedidos, Certificaciones, Generación de Contratos, Órdenes de Compra y Servicio con Integración SIGA-SIAF. Aplicaciones en el registro de los Contratos.
- ✓ Estará capacitado para registrar los movimientos de Almacén y correcto manejo del Submodulo de Gestión Presupuestal en el SIGAMEF.
- ✓ Se brindará conocimientos de **implementación del sistema SIGA MEF en las instituciones** públicas (Existe un déficit de profesionales con conocimientos de implementación de este sistema.)

METODOLOGIA

Las clases se desarrollarán utilizando el DEMO del SIGA MEF desde el inicio del programa con el objeto de que sus intervenciones sean más adecuadas y oportunas de acuerdo a lo siguiente:

- ✓ **Expositiva:** Exposición del especialista, siguiendo el siguiente esquema: Proceso de Registro en el SIGA MEF, de acuerdo a la normativa actualizada
- ✓ **Experiencia real:** El programa será desarrollado en un 70% práctico en una PC por participante en la última versión del SIGA MEF y un 30% de Aplicación de la normativa y metodología.
- ✓ **Participación activa:** Genera una experiencia única de intercambio de información, útil y rentable para la toma de decisiones en la gestión eficaz de los recursos públicos.

BENEFICIOS DEL PROGRAMA

- ✓ Los egresados de nuestra escuela son profesionales competitivos que generan cambios positivos en sus vidas, en su entorno, las instituciones que laboran y mejoran la calidad de vida de los ciudadanos.
- ✓ Los conocimientos impartidos en el desarrollo de este programa, son los más requeridos y obligatorios en las convocatorias CAS que realizan las entidades públicas para cubrir los puestos administrativos de las instituciones públicas.
- ✓ El único programa diseñado con potentes conocimientos impartidos por los mejores especialistas del país por cada eje temático.
- ✓ Se entregará el DEMO del SIGA MEF a cada participante para su instalación en su computadora personal.

VENTAJA DE LA INSTITUCIÓN

- ✓ Certificación válida de acuerdo a los estándares de SERVIR, según la **Normativa de la Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE** sobre "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas".
- ✓ 14 años de experiencia dictando programas especializados en gestión pública.
- ✓ 50 programas in house desarrollados en el 2016 al 2017
- ✓ Haber capacitado a más de 50 mil servidores públicos a nivel nacional.
- ✓ Somos Ex aliados estratégicos del OSCE, en el 2016 hemos desarrollado la mayor cantidad de eventos en alianza con el OSCE

EVALUACIÓN

- ✓ La evaluación se realizará considerando las intervenciones en clase de los participantes, prácticas y exámenes por cada módulo.



Atentamente,

Ing. Misael Rivera Carhuapuma
Gerente General de R&C CONSULTING.
mrivera@rc-consulting.org

SESIÓN I:

LA NUEVA GESTIÓN PÚBLICA Y SU VISIÓN AL 2030 y el PLANEAMIENTO ESTRATEGICO

- Composición, organización, funciones del Estado y Políticas Públicas.
- El Gobierno y el rol de las Políticas Públicas como medio para crear valor público.
- Marco normativo de la gestión pública.
- Gestión estratégica del sector público al 2030.
- Proceso de modernización y simplificación de los procesos administrativos – Políticas de la Secretaría General de Gestión Pública de la PCM.

PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO EN EL SECTOR PÚBLICO Y SU RELACION CON EL SIGA MEF.

- Planeamiento estratégico, conceptualización, pensamiento y filosofía
- Guía para el planeamiento institucional, Aprobada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 33-2017-CEPLAN/PCD con fecha 2 junio 2017.
- Planificación a corto plazo: Planeamiento Estratégico Institucional - PEI
- Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico.
- Sistemas Administrativos Transversales - SAT
- Alcances del D. Leg. N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico.
- **Integración de los sistemas administrativos y las herramientas informáticas (SIAF, SIGA y SEACE) para facilitar y simplificar la gestión pública**

SESIÓN 2:

EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO, ALMACENES Y BIENES PATRIMONIALES DEL ESTADO, PARA UN ADECUADO REGISTRO EN EL SIGA MEF

- El Sistema de Abastecimiento del Estado -Decreto ley N° 22056 y su modernización
- Procesos técnicos de catalogación
- EL rol del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE
- Alcances de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- El rol de la Superintendencia de Bienes Nacionales - SBN
- Registro Nacional de Proveedores - RNP.
- Plan Anual de Contrataciones - PAC
- La Gestión de Almacenes
- Seguridad, Almacenamiento y Distribución
- Registro y Control de los bienes, programación, adquisiciones, almacenamiento y seguridad, distribución, registro y control.

SESIÓN 3:

EL SIGA Y SU IMPORTANCIA EN LA GESTIÓN LOGÍSTICA

- Antecedentes
- Trámites de cómo implementar el SIGA
- Pautas para implementación del SIGA
- El SIGA y su importancia en la gestión logística.

MÓDULO ADMINISTRADOR DEL SIGA MEF

- Creación e inactivación de Usuarios
- Generación de accesos a los diversos módulos del SIGA MEF
- Vigencia de Contraseñas
- Personalización e Inicialización de Claves

MANTENIMIENTO DE LAS TABLAS MAESTRAS

- Como reasignar un nuevo personal a un centro de costo.
- Creación de Subalmacenes y almacenes principales.
- Asignación de metas aprobadas a los Centros de Costos.
- Crear tareas nuevas y asignarlas a los centros de costos.
- Los diferentes tipos de uso y su aplicación en la práctica.
- Carga de CCI del SIAF al SIGA en la tabla de proveedores.
- **Caso Práctico.**

SESIÓN 4:

PROGRAMACIÓN DE CUADRO DE NECESIDADES 2018

- Parámetros de configuración inicial para dar inicio a la programación de Cuadro de Necesidades 2018
- Registro de Precios referenciales en la opción catalogo-precio.
- Registro de la Programación de Cuadro de Necesidades 2018 de Bienes, Servicios y Gastos Generales y considerando la previsión presupuestal.
- Reportes
- **Caso Práctico**

SESIÓN 5:

REGISTRO DE PEDIDOS DE COMPRA, SERVICIOS Y GASTOS GENERALES.

- Consolidación de pedidos de Compra y Servicio
- Como registrar el Pedido de gastos generales (Luz, Agua, Teléfono, etc).
- Reportes de seguimiento de pedidos.
- Parámetro para registrar pedidos mostrando la disponibilidad presupuestal desde un inicio.
- Registro de Pedidos de Compra mostrando la disponibilidad presupuestal desde un inicio.

Caso Práctico

SESIÓN 6:

REGISTRO DE INDAGACIÓN DE MERCADO

- Autorización de Pedidos, Generación de Paos de Bienes y Servicios.
- Registro de indagación de mercado de un Pao de bienes, servicios.
- Actualización del valor de indagación de mercado en la ventana de Pao.
- La diferencia de usar la opción de ajuste x Pao con la de usar el registro de la indagación de mercado.
- Emisión de la solicitud de Generación de la Certificación de Crédito Presupuestario
- Interfase de la Certificación de Crédito Presupuestario.
- Interfase de rebaja y anulaciones de Certificación de Crédito Presupuestario.

Caso Práctico

SESIÓN 7:

EL REGISTRO DE CONTRATO Y SUS MODIFICACIONES

- Registro de Contratos provenientes de un Pao
- Registro de Contratos con F5
- Modificaciones al Contrato(Rebajas, adelantos)
- Registro de cronograma de contrato.
- Interfase de Compromiso anual del Contrato.

Caso Práctico

SESIÓN 8:

EL DEVENGADO SIGA-SIAF

- Generación de Órdenes de Compra y Servicio
- Interfase de Compromiso Mensual
- El registro de la conformidad de servicios y bienes
- Registro de devengado de bienes, servicios en forma total y parcial.
- Interfase del devengado SIGA-SIAF

Caso Práctico

SESIÓN 9:

MÓDULO DE ALMACÉN: OPCIONES VARIAS

- El uso correcto de los Métodos de Valuación de Inventarios
- Generación de Inventario Inicial de Almacén
- Generación de Entradas al Almacén
- Procesos de Cierre mensual y anual
- Generación de Pecosas
- Transferencias entre almacenes (Interna y Contable)
- Registro del Inventario físicos de almacén.
- Registro de ubicaciones físicas
- Uso de reportes de Kardex

Caso Práctico

SESIÓN 10:

MIGRACIÓN DE INVENTARIO INICIAL DE PATRIMONIO

Aplicación de la Directiva 005-2016 EF/51.01

- Registro Manual de Inventario Inicial de Patrimonio
- Migración de Inventario Inicial de Patrimonio 2017 según formato.
- Generación de Altas y Bajas Patrimoniales
- Registros de Asignaciones
- Procesos de Cierre Contable
- Proceso SBN- Migración SINABIP.

Caso Práctico

SESIÓN 11:

MÓDULO DE TESORERIA

- Registro del Pedido de Viáticos.
- Registro de la Planilla de Viáticos.
- Uso del PAO proyectado.
- Registro de la rendición de una Planilla de Viáticos.
- Anulación y Devolución de las planillas de Viáticos.
- Interfases de Certificación, Compromiso Anual y Mensual

Caso Práctico

CASOS PRÁCTICOS DE SIGA EN EL CAMPO

- Como resolver problemas de saldos negativos en el marco presupuestal.
- Como cargar metas nuevas aprobadas del SIAF al SIGA.
- Como ejecutar scripts personalizados.
- Como solicitar ítems al área de catalogación del MEF.
- Como incorporar ítems nuevos al Catalogo SIGAMEF.
- Caso Práctico de rebajas y anulaciones de certificaciones y compromisos.
- Aspectos resaltantes de todas las clases.

EXPOSITORES



MG. Víctor Vargas Espejo (Actual Director Académico de R&C Consulting.)

- Magíster en Ciencias Económicas de la George Mason University, Virginia, EEUU
- Economista de la Universidad del Pacífico
- Especialista en desarrollo de políticas públicas, gestión pública, sistemas de planeamiento y presupuesto, y desarrollo territorial.
- 15 años de experiencia en el sector público y privado a nivel gerencial
- Anteriormente Presidente del Consejo Directivo y Director Nacional de Seguimiento y Evaluación del CEPLAN
- Co Director del Programa de la Cooperación Suiza-SECO "Fortalecimiento de la Gestión de Finanzas Públicas a Nivel subnacional" de BASEL INSTITUTE ON GOVERNANCE
- Docente de la Universidad del Pacífico



ING. Juan Gallo Chávez (Actualmente trabaja como Consultor de Sistema de Planeamiento en El Centro Nacional de Planeamiento Estratégico)

- Egresado de la Maestría en Gestión Pública por la Universidad San Martín de Porres
- Ingeniero Industrial de la Universidad Ricardo Palma
- Especialista en el manejo del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) y del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF).
- Anteriormente Coordinador de SIGAMEF en el Ministerio de Educación
- Anteriormente implantador del SIGA en el Ministerio de Economía y Finanzas y Ministerio del Interior
- Docente principal de SIGA MEF de R&C Consulting.

EXPOSITORES



LIC. Antonio Conterno De Loayza

(Actualmente trabaja en el Ministerio de Educación como Responsable Macro Regional 3 para el seguimiento de la gestión administrativa)

- Licenciado en Administración de Negocios. Funcionario certificado OSCE
- Especialista en Gestión Pública por el Colegio de Abogados del Callao, en Contrataciones del estado por el OSCE y en Gestión y Logística de Almacenes
- Consultor en implementación del Sistema Integrado de Gestión Administrativa - SIGAMEF
- 10 años de experiencia en el sector público y privado. Implantador del SIGA en instituciones como; Ministerio de Transporte y Comunicaciones, Fuerza Aérea del Perú.
- Docente principal de R&C Consulting.



Judith Quispe León

(Consultora en SIAF, SIGA-ML, MP y PpR en el Ministerio de Economía y Finanzas.)

- Bachiller en Administración por la UPC
- 17 años de experiencia laboral en el Sector Público y en organizaciones gubernamentales en el manejo en temas relacionados a procesos logísticos, sistemas de información y Tecnologías de Información; e implementación en el manejo de herramientas informáticas del área Logístico-Administrativo y Presupuestales del SIGA- MEF, SIGA- PPR y SIAF.ogística de Almacenes
- Trabajó en el Ministerio de Educación como especialista en la implementación del SIGA.
- Anteriormente consultora en SIAF, SIGA-ML, MP y PpR en el Ministerio de Economía y Finanzas.

INVERSIÓN, HORARIOS Y LUGAR A DESARROLLARSE EL EVENTO

INVERSIÓN:

La inversión participante es de: S/.1750.00 incluido IGV.

La inversión corporativa de 3 a más participante S/.1500.00 incluido IGV.

HORARIO:

El horario es de 6:30 pm a 9:30 pm

LUGAR A DESARROLLARSE EL EVENTO:

En el auditorio de R&C Consulting, ubicado en la Av. Petit Thouars N° 2166 Piso 4, Lince - Lima Perú

Los participantes que hayan cumplido con asistir al 80% de las sesiones (180 horas) y con las exigencias académicas (promedio final 14) recibirán un certificado de notas y el Diploma del Programa emitido por la Escuela de Gobierno y Gestión Pública, R&C Consulting.



Diploma de Especialización por 180h Lectivas

En Manejo de especialización en SIGA
Expeditas por R&C CONSULTING

▼ NOTA IMPORTANTE

La nueva denominación de "**DIPLOMA**" de nuestros productos responde a la promulgación de la nueva **Ley Universitaria N° 30220**. En ningún caso se deberá entender que este programa académico corresponde a la categoría de Diplomados de Posgrado establecida en el **artículo 43 .1 de la precitada Ley N° 30220**.



Este Diploma incluye

BONO DE REGALO

- DVD Gestión de Bienes Patrimoniales e Inventarios Públicos (54 Horas Lectivas)
- DVD Nueva Ley de Contrataciones del Estado y sus Modificatorias (54 Horas Lectivas)

BENEFICIOS



MANUAL DEL PARTICIPANTE

- Reglamento y Actualizaciones
- Material del Expositor por módulo
- Casos a desarrollar
- Exámenes a desarrollar
- Lapicero
- DVD con todo el material grabado



OBSEQUIO

Se entregará a los participantes 1 DVD que contiene:

- 1 DVD con 10 sesiones de clases grabadas en contrataciones públicas en HD
- Absolución de consultas propuestas por los participantes
- Normativas actualizadas



COFFEE BREAK

- Bebida fría
- Bebida caliente
- Bocaditos dulces y salados

INVERSIÓN

INVERSIÓN S/.

1750.00

INVERSIÓN CORPORATIVA S/.

1500.00

**ORDEN DE SERVICIO
O/S**

Razon social
R&C Consulting SRL

RUC
20506331014

DIRECCIÓN
Av. Petit Thouars N° 2166
piso 4, Lince - Lima

RNP
Habilitado para bienes

(*) CONSULTE AHORA MISMO

con las asesoras nuestras promociones, descuentos, pronto pago y pago en cuotas

FORMAS DE PAGO



Depósitos o transferencias



Nº: 04-015-718973

Cuenta de ahorro en soles
Titular: R&C CONSULTING SRL



Nº: 193-22156471-0-72

Cuenta de ahorro en soles
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



Nº: 0011-0358-02-00187617

Cuenta de ahorro en soles
Titular: Misael Rivera Carhuapuma



Nº: 011-3037901825

Cuenta de ahorro en soles
Titular: Misael Rivera Carhuapuma

EFFECTIVO

EN NUESTRA OFICINA PRINCIPAL

Av. Petit Thouars N° 2166 Piso 4, Lince - Lima Perú



* También aceptamos pagos con tarjeta VISA

INFORMES E INSCRIPCIONES



Av. Petit Thouars N° 2166 Piso 4, Lince




266-1067 Anexo 101



ventas@rc-consulting.org



RPM. #999-114-921 



facebook.com/rcconsultingperu



twitter.com/rycconsulting



youtube.com/CursosGestionPublica